



Notat

Emne: Revideret forretningsorden for det Grønne Råd for Viborg Kommune ¹

Teknik & Miljø
Natur og Vand

Dato: 10. januar 2018

Sagsnr.: 17/58832
Sagsbehandler: jrs

1. Formål og grundlag

Det Grønne Råd er et rådgivende forum for Viborg Byråd i alle spørgsmål, der hører under natur-, miljø- og friluftsområdet. Rådet består af politisk valgte repræsentanter for Viborg Byråd og en række lokale repræsentanter for interesseorganisationer, der dækker Viborg Kommune, og som beskæftiger sig med et eller flere af de emner, der hører under natur-, miljø- og friluftsområdet. Desuden deltager en lokal repræsentant for Miljøministeriet som statens arealforvalter inden for natur- og miljøområdet i Viborg Kommune.

2. Sammensætning

Det Grønne Råd for Viborg Kommune består af:

- To repræsentanter for Viborg Byråd, som er formanden og næstformanden i Klima- og Miljøudvalget.
- Én repræsentant for følgende interesseorganisationer:
 - Friluftsrådet,
 - Danmarks Naturfredningsforening,
 - Danmarks Jægerforbund,
 - Danmarks Sportsfiskerforbund,
 - Dansk Ornitologisk Forening,
 - Dansk Skovforening,
 - Landboorganisationerne i Viborg Kommune,
 - ViborgEgnens Erhvervsråd,
 - Turistforeningen for Viborg og omegn
- Én repræsentant fra Miljøministeriet.

Formanden og næstformanden i Klima- og Miljøudvalget er hhv. formand og næstformand i Det Grønne Råd.

Medlemmernes valgperiode følger valgperioden for kommunale råd (genudpegning kan ske).

Klima- og Miljøudvalget i Viborg Kommune kan beslutte at optage andre organisationer i det Grønne Råd, når organisationerne dækker hele kommunen og beskæftiger sig med et eller flere af de emner, der hører under natur- og miljøområdet.

¹ Denne forretningsorden afløser den tidligere forretningsorden [godkendt af Sammenlægningsudvalget for Viborg Kommune på mødet den 18. december 2006](#) som [Bilag 1](#).

Organisationerne udpeger en suppleant for det ordinære medlem.

3. Sekretariat

Direktøren for Teknik & Miljø er sekretær for rådet. Desuden deltager den nødvendige ekspertise fra kommunens forvaltning i møderne.

4. Møder

Det Grønne Råd afholder 2-4 ordinære møder årligt. På årets sidste møde fastlægges for det følgende år en mødekalender med mødetidspunkter på dagen.

Klima- og Miljøudvalget afholder en årlig besigtigelsestur, hvori medlemmerne af det Grønne Råd inviteres til at deltage.

Til møderne kan der inviteres gæster fra fx særlige interesseorganisationer efter aftale i rådet.

Møderne er ellers lukkede for offentligheden.

Formanden og forvaltningen kan indkalde til ekstraordinære møder med sædvanligt varsel. Formanden og forvaltningen kan endvidere i ekstraordinære tilfælde indhente skriftlige udtalelser fra rådets medlemmer.

5. Mødeindkaldelse

Møderne indkaldes af sekretariatet med mindst 4 ugers varsel. Dagsorden udsendes senest 1 uge inden mødet.

6. Dagsorden

Møderne skal følge en dagsorden med følgende punkter:

- Godkendelse af dagsorden for aktuelt møde.
- Opfølgning af referatet fra sidste møde.
- Behandling af dagsordenspunkter.
- Eventuelt.

Punkter til dagsordenen sendes til sekretariatet senest 3 uger før mødet.

7. Referat

Sekretæren udsender referat til godkendelse fra møderne, så vidt muligt senest 14 dage efter mødernes afholdelse. Ethvert medlem kan forlange at få sin på mødet fremsatte mening ført til referat.

Skriftlige bemærkninger til referatet bør være sekretariatet i hænde inden 8 dage efter referatets fremsendelse. Referaterne er offentligt tilgængelige på Viborg Kommunes hjemmeside og udsendes til det Grønne Råds medlemmer og forelægges Klima- og Miljøudvalget.

8. Udtalelser

Formanden kan udtale sig på det Grønne Råds vegne, men det Grønne Råds medlemmer kan frit referere egne synspunkter og egne udtalelser fra møderne.

□