

Mål og principper for anvendelse af områdets budgetramme Område 1 - 2026

Gennemgået og godkend på bestyrelsesmøde d. 17.11.25

Overordnet målsætning for anvendelse af områdets budgetramme:

- Områdeleder har det overordnede ansvar for overholdelse af områdets budget i tæt samarbejde med områdets lederteam. Lederne er efter den nye tildelingsmodel pr. 1.1.24 budgetansvarlige ift. eget budget.
- Dagtilbudsbestyrelsen skal på hvert ordinære bestyrelsesmøde orienteres om status på budgettet og forventet regnskab.
Styrelsesvedtægten:
- Stk. 3. Dagtilbudsbestyrelsen skal varetage sine opgaver under hensyntagen til Byrådets budgetramme for området og inden for de besluttede rammer, prioriterede indsatser samt vedtagne overordnede politikker.
- Stk. 4. Dagtilbudsbestyrelsen skal kun vedtage principper for anvendelsen af budgetrammen til øvrige udgifter udover løn og ejendomsudgifter. De øvrige udgifter omfatter børnerelaterede udgifter som fx udgifter til forplejning, legetøj, materialer, inventar, koloni og udgifter, der i øvrigt har med børnene at gøre.

Fokuspunkter

Anvendelse af budgetrammen for til øvrige udgifter udover løn og ejendomsudgifter, der omfatter børnerelaterede udgifter som fx udgifter til forplejning, legetøj, materialer, inventar, koloni og udgifter, der i øvrigt har med børnene at gøre.

Principper

Bestyrelsen delegerer som udgangspunkt udmøntning af budgetrammen for øvrige udgifter til Børnehuslederen, der forventes at medinddrager medarbejderne ift. til ønsker og prioriteringer.

Bestyrelsen lægger vægt på at følgende prioriteres i videst muligt omfang.

- At der i alle dagtilbud arbejdes med udviklende og inspirerende læringsmiljøer for alle børn.
- At børnehuse brug KLC-tilbud og dermed udnyttelse af transportpuljen fx til teater og andre kulturelle tilbud.