





Referat fra konstituerende møde		Dato: <b>6.10.20</b>	Tid: <b>kl. 17.00 – 21.00</b>	Sted: <b>Møldrup skole, Skolegade 27, Møldrup</b>	
Emne: <b>Møde i dagtilbudsbestyrelsen i Område Nord</b> 		<b>Bestyrelsen:</b> Skals børnehus: Line Mai Julius Skovbørnehaven Fredly: Morten Møller Andersen Engelsborg børnehus: Johan I. Bjerremand(formand) Vestbyens børnehus: Mie Skautrup Jensen Børnehuset Lupinmarken: Jonas Hansen(næstformand) Løgstrup børnehus: Annette Juhl Jespersen Møldrup Børnehus: Ingen valgt Naturbørnehaven Hejlskovgaard: Simon Godthåb Dagplejen: Anne Rødkær Christensen Personale repr. (Dagplejen) Jane Bech Personale repr. (Børnehusene). Hanne Bække Johannesen Repræsentant fra lederteamet Lise Bech Madsen Områdeleder Vivi Vraa  <b>Afbud:</b> Simon – Anne deltager ikke i første del af mødet <b>Referent:</b> Vivi			
<b>Gæster:</b>		<b>Forberedelse: læs styrelsesvedtægten og forretningsordenen</b>			
<b>Medbring:</b> Kalender					
<p>Fra 17 – 18 er der introduktion til bestyrelsesarbejdet for de nye medlemmer af bestyrelsen, hele bestyrelsen er selvfølgelig velkommen til at deltage, men er introduceret tidligere.</p> <p>Der er bestil en let aftensmad som vi spiser ca. kl. 18.00, hvorefter det ordinære møde går i gang.</p>					
<b>Punkter til opfølgning fra sidste møde</b>					
	Emne	Formål med punktet • Hvad skal vi have udrettet	Tid/ Varighed	Referat	Ansvarlig

1.	<p><b>Intro til bestyrelsesarbejdet</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Præsentation af området v. Vivi</li> <li>• Gennemgang af styrelsesvedtægten</li> </ul>  <p>Styrelsesvedtægt 2019_Doknr102157-1</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Gennemgang og underskrift af tavshedspligt.</li> <li>• Beslutninger vedr. <ul style="list-style-type: none"> <li>• kontakt oplysninger,</li> <li>• mail lister, telefonlister mv,</li> <li>• billeder mv.</li> </ul> </li> </ul>	Præsentation og orientering om arbejdet i dagtilbudsbestyrelsen	17 - 18	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Velkommen til de nye i bestyrelsen: Morten Møller Andersen (Fredly) Mie Skautrup Jensen (Vestbyens børnehus) Anne Rødkær Christensen (Dagplejen) Simon Godthåb (Hejlskovgaard) – afbud Jonas Hansen( Lupinmarken) – genvalgt</li> </ul> <p>Vivi viste en kort film som præsentation af området og vedlagte kort over område Nord.</p>  <p>Dokument1.docx</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Styrelsesvedtægten blev gennemgået.</li> <li>• Tavshedspligten blev gennemgået og underskrevet.</li> <li>• Det blev besluttet at Vivi laver en kort præsentation af bestyrelsen med kontaktoplysninger og billeder af bestyrelsen. Præsentationen må offentliggøres på hjemmesider mv. samt sendes til bestyrelsen.</li> </ul> <p><b>Husk at sende et billede til Vivi snarest!</b></p>	Vivi
----	--	---	---------	---	------


## Punkter til drøftelse og beslutning

	Emne	Formål med punktet <ul style="list-style-type: none"> <li>• Hvad skal vi have udrettet</li> </ul>	Tid/ Varighed	Beslutning (referat – hvem gør hvad)	Ansvarlig
--	------	---	------------------	--------------------------------------	-----------




2.	<b>Referatet fra sidste møde.</b>	Bemærkninger eller evt. opfølgning	5 min	Referatet gennemgået, der er ingen bemærkninger.	Alle
3.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Præsentation af i den nye dagtilbudsbestyrelse - runde</b></li> <li>• <b>Gennemgang af oplæg til forretningsorden.</b></li> </ul>  <p>Bestyrelsens forretningsorden 2011</p>	Præsentation af alle medlemmer, samt gennemgang og evt. revidering ift. dagtilbudsbestyrelsens forretningsorden.	20 min	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bestyrelsen præsenterede sig. Der er ikke valgt en repræsentant for Møldrups børnehus.</li> <li>• Forretningsordenen blev gennemgået og godkendt med den bemærkning at børnenettet snart nedlægges og erstattes med AULA.</li> </ul> <p>Rettet udgave vedlagt</p>  <p>Bestyrelsens forretningsorden 2021</p>	Vivi
	<b>Bestyrelsens konstituering</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Formand</li> <li>• Næstformand</li> </ul>	Valg af formand og næstformand til bestyrelsen	10 min	Bestyrelsens konstituerede sig således: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Formand: Johan I. Bjerremand</li> <li>• Næstformand: Jonas Hansen</li> </ul>	Alle
4.	<b>Økonomi, børnetal og budget</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Status på børnetal og økonomi og budget</li> </ul>	Orientering og evt. beslutninger vedr. status på: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Børnetal</li> <li>• Budget 2020</li> <li>• Budget 2021</li> <li>• Andet</li> </ul>	20 min	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Børnetal for området blev gennemgået. Budgettet er tildelt efter børnetal fra 1.9. 2019 til 31.8.2020 Børnetallet er generelt lidt faldende samlet i området for både dagpleje, vuggestue og børnehave.</li> <li>• Budget 2020 blev gennemgået. Status er, at der forventes et underskud på 194.026 kr. ved udgangen af året.</li> </ul>	Vivi

				<p>Vi forventer at få refusion på en del af de ekstra udgifter, vi har haft ifb. med Corona. Det udgør samlet for området ca. 600.000 kr.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Budget 2021</li> </ul> <p>Vi kender ikke budgettet, men der er 2. behandling d. 7. oktober</p> <p>Vi håber at kende det endelige budget for området i december.</p> <p>Anlægsbudgettet indeholder ikke et nyt byggeri i Lupinmarken.</p>	
<b>Punkter til drøftelse</b>					
	<b>Emne</b>	<b>Formål med punktet</b> • <b>Hvad skal vi have udrettet</b>	<b>Tid/ Varighed</b>	<b>Referat</b>	<b>Ansvarlig</b>
5.	<p><b>Bestyrelsesmøder det kommende år.</b></p> <p><b>Forslag:</b></p> <p>Onsdag d. 2. december Mandag d. 25. januar Tirsdag d. 23. marts Onsdag d. 26. maj Torsdag d. 26. august</p>	<p>Vi gennemgår og tilrette planen for møder i den nye dagtilbudsbestyrelse.</p>	10 min	<p>Det blev besluttet af afholde bestyrelsesmøder på følgende datoer.</p> <p>Onsdag d. 2. december Mandag d. 25. januar Tirsdag d. 23. marts Onsdag d. 26. maj Torsdag d. 26. august</p> <p>Næste møde afholdes i Lupinmarkens børnehus, Lupinmarken 7, 8800 Viborg</p>	Vivi

## Punkter til orientering

	Emne	Formål med punktet • Hvad skal vi have udrettet	Tid/ Varighed	Referat	Ansvarlig
6.	<b>Nyt fra området:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Børnehuse</li><li>• Dagplejen</li><li>• Fælles</li></ul>	Orientering	15 min	<b>Nyt fra området</b> <b>Børnehusene</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Der er fortsat Corona udfordringer. I børnehusene gøres der alt, hvad man kan for at hverdagen så meget som muligt skal ligne hverdagen før Corona, men vi skal fortsat arbejde med faste grupper, have særlig fokus på hygiejne og rengøring, vaske legetøj, spritte af, og ikke modtage syge børn eller personaler. Det giver bl.a. den udfordring, at vi oplever at mangle personale, og må dække ind med vikarer. Samtidig er det et pres for forældre, der oftere må holde deres barn hjemme.</li></ul> <p>Det er nu blevet muligt at få kompensation, når ens barn skal være hjemme pga. Corona symptomer eller er hjemsendt – se vedlagte.</p>  <p>Orientering om pasning af hjemsendt</p> <p>Der opleves også tab ifb. med forældresamarbejdet og forældrefællesskabet i de enkelte børnehuse.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Skals byggeri, skrider frem efter planen. Det forventes at det nye børnehus er klar til ibrugtagning 1.8.2022.</li></ul>	Vivi /alle

			<ul style="list-style-type: none"><li>• Formanden opfordrer til at bestyrelsesmedlemmer går ind i forældrerådet, for at skabe sammenhæng mellem bestyrelse og de enkelte enheder</li></ul> <p><b>Dagplejen</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Leder af dagplejen i område Nord Henriette Grønvad Larsen er p.t konstitueret i Område Øst pga. sygdom.</li><li>• I dagplejen har vi fokus på børnetallet særligt i Møldrup og Skals – det er muligt, at vi her skal i gang med ansættelser på sigt.</li><li>• Det er en udfordring, at legestuerne fortsat er lukket ned pga. Corona. Det er svært for børn der skal i gæstepasning, da de ikke kender de dagplejere de skal hen til længere, samtidig oplever dagplejerne at de står meget alene. Der arbejdes på at finde løsninger på sigt.</li></ul> <p><b>Fælles.</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Læreplanerne er ved at være færdige og kommer på hjemmesiderne for de enkelte børnehuse og dagplejen, hvor de kan læses. Bestyrelsen bliver præsenteret for læreplanerne i det nye år.</li><li>• Der arbejdes på implementering af AULA i dagtilbud for medarbejderne i december og for forældrene i januar, AULA er til erstatning for børnenettet.</li><li>• Alle ledere i B&amp;U har været på lederseminar, nogle fysisk andre elektronisk via Teams Der blev bl.a. arbejdet med<ul style="list-style-type: none"><li>- Sammenhængsmodellen</li><li>- Fælles mål vi skal arbejde med i B&amp;U</li></ul></li></ul>	
--	--	--	---	--

				<ul style="list-style-type: none"> <li>- Relations kapacitet for at øge kendskab til hinanden på tværs i B&amp;U for at sikre sammenhæng for borgerne</li> <li>- "Forskellighed i fællesskab" som erstatning for børnepolitikken "Iys i øjnene", Det nye skriv indeholder: Børnesyn/ forældresyn/ læringssyn og samarbejdssyn</li> <li>• Lederteamet i område Nord har haft 2 udviklingsdage, hvor der er arbejdet med at fastholde det gode samarbejdet der er i teamet</li> </ul>	
7.	<b>Valg til den kommunale frokostordning</b>  Procesplan vedr. afstemning for frokos   Informationsmateriale vedr. frokostordning   Plakat frokostordning 20212022_Doknr328	Orientering om processen	15 min	Materialet til det kommende valg om den kommunale frokostordning, blev gennemgået.  Et fokus er, at det tydeligt skal beskrives, at det er flertallet der afgør om der skal være frokostordning i vuggestuen/ børnehaven. Da der stemmes separat i de 2 afdelinger, er det også muligt at der fx kun er flertal i vuggestuen, men ikke i børnehaven.  Vivi forsøger at få rettelserne med i materialet.	Vivi
8.	<b>Orientering om og evt. nyt fra formandsnetværket</b>	Orientering og evt. forberedelse	10 min	Intet nyt Johan vil gerne være med til at få formandsnetværket genetableret. Det vil være dejligt, hvis den nye dagtilbudsfachef vil mødes med formænd og næstformand	Johan
9.	<b>Evt.</b>	Korte orienteringspunkter	10 min	Næste møde afholdes i Lupinmarken	Alle
<b>Aftaler vedr. kommende møde:</b>					

**Planlagte møder:**

Onsdag d. 2. december

Mandag d. 25. januar

Tirsdag d. 23. marts

Onsdag d. 26. maj

Torsdag d. 26. august

Møderne Afholdes normalt fra 17 – 21 på skift i børnehuse og dagplejen

- **Øvrige datoer:** se forslag i dagsordenen
- **Punkter til kommende møde.**
  - Børnetal, Økonomi og budget (Fast punkt).
  - Orientering fra området (Fast punkt)
  - Orientering fra formandsnetværket (Fast punkt)
  - Budget 2021