

Møde i Dagtilbudsbestyrelsen – område Sydøst mandag den 9. okt. 2022 kl. 18.30 – 21.00

Mødested: Bøgeskovens Børnehus

Faste deltagere:

Formand:

Næstformand:

Områdeleder: Anne-Mette Marling

Bestyrelsesmedlemmer:

Rikke Lykke Lysdahl – Børnehuset Pilekvisten

Vakant – Børnehuset Pilekvisten

Stine Pedersen - Rødkærsbro Børnehus

Vicki Arling – Rødkærsbro Børnehus og Daglejen

Mette Bryndum Jones – Bøgeskovens Børnehus

Lukas Filip Braad Jensen – Bøgeskovens Børnehus

Camilla Thier – Børnehuset Egeskov

Majken Glud – Skovbørnehaven

Gitte Kristina Kristensen - Daglejen

Suppleant:

Lederrepræsentant:

Lene Bay Mortensen

Medarbejderrepræsentanter:

Marianne Glargaard – Daglejen

Jytte Jensen – Institutionerne

Referent: Lene Bay Mortensen

Afbud: Stine

Gæster:

Dagsordenspunkt		Drøftelsesform og ansvarlig for punktet	Forberedelse	D=Drøfte B=Beslutte I=Info R=Refleks
1.	Gennemgang og godkendelse af dagsorden.	Ansvarlig: A.M.	Er der punkter til evt. eller kommende møder	B
	BESLUTNING/OPSAMLING: ➤ Godkendt			
2.	Velkomst og konstituering af dagtilbudsbestyrelsen:	Ansvarlig: A.M.		

	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Vi byder velkommen til nye medlemmer i bestyrelsen ➤ Konstituering af bestyrelsen – der skal vælges formand og næstformand ➤ Underskrift af tavshedspligtserklæring for nye medlemmer 			
	BESLUTNINGER/OPSAMLING:			
	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Lukas Filip Braad Jensen valgt som formand ➤ Rikke Lykke Lysdahl genvalgt som næstformand 			
3.	Orientering fra formand og områdeleder: <ul style="list-style-type: none"> ➤ Arbejdet i en dagtilbudsbestyrelse ➤ Principper og forretningsorden gennemgås 	Ansvarlig: A.M.	Se bilag i mailen	I + D
	BESLUTNING/OPSAMLING:			
	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Anne-Mette orienterede om arbejdet i bestyrelsen og om formandsnetværket. ➤ Ved gennemgang af principperne blev kostpolitikken drøftet. Det blev besluttet at emnet omkring, hvad forældrene sender med til deres barns fødselsdag, drøftes i lederteamet. Børnehuslederne tager proceduren op for, hvordan man vejleder forældrene i forhold til mængder af sukker i det der serveres. ➤ Anne-Mette retter til de steder i principperne som den reviderede styrelses vedtægten kræver. ➤ Det blev besluttet, at alle medlemmer sender et billede til Anne-Mette. På næste møde drøfter vi form på præsentationen af hver enkel forældrerepræsentant i børnehusene og Dagplejen 			
4.	Høringssvar til ny styrelsesvedtægt: <ul style="list-style-type: none"> ➤ Vi skal udarbejde høringssvar 	Ansvarlig: A.M.	Bilag 1 – se bilag	
	Bilag 2 – se bilag			
	BESLUTNING/OPSAMLING:			
	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Bestyrelsen har ingen bemærkninger til de foreslåede ændringer til styrelsesvedtægten 			
PAUSE 10 min.				
5.	Orientering om økonomi og børnetal: <ul style="list-style-type: none"> ➤ Budget og budgetopfølgning ➤ Børnetal 	Ansvarlig: A.M.		I

	➤ Status på minimumsnormeringer			
	BESLUTNING/OPSAMLING: ➤ Anne-Mette gennemgik kort status på budgettet. Budgettet er i fin balance – Bilag 3 vedhæftes mailen ➤ Børnetal for hele området er gennemgået for alle dagtilbud i området – Bilag 4 vedhæftes mailen ➤ Der er ikke så meget nyt om minimumsnormeringer p.t. forventer vi ved mere til mødet i december.			
5.	Kommende møder: Forslag til møder i 2023 og 2024: ➤ Tirsdag den 5. dec. 2023 ➤ Onsdag den 6. marts 2024 ➤ Torsdag den 16. maj 2024 ➤ Mandag den 24. juni 2024	Ansvarlig: A.M.		D+B
	BESLUTNING/OPSAMLING: ➤ Til næste møde den 5. dec. holder Rikke oplæg om teknologiforståelse i børnehøjde. Lederteamet inviteres også til mødet			
8.	Evt.: ➤			D+B

Punkter til kommende møder:

- Teknologiforståelse i børnehøjde oplæg ved Rikke på mødet den 5. dec., hvor børnehuslederne også deltager
- Hvordan kommunikerer vi dagtilbudsbestyrelsens arbejde ud til de øvrige forældre