

Dagtilbudsbestyrelsesmøde 6. okt. 2020 kl. 18.30 – 21.00

Mødested: **Børnehuset Pilekvisten, Pilevej 7, Bjerringbro**

Faste deltagere:

Formand: Janus Halkier – Bøgeskovens Børnehus

Næstformand: - Ea V. Jessen - Skovbørnehaven

Områdeleder: Anne-Mette Marling

Bestyrelsesmedlemmer:

Stine M. Jensen – Dagplejen

Anne Balle Larsen – Bøgeskovens Børnehus

Stine Pedersen - Rødkærsbro Børnehus

Bettina R. Nielsen – Rødkærsbro Børnehus

Frej Lykke Andersen – Børnehuset Pilekvisten

Malene Hylleberg – Børnehuset Egeskov

Marc Malthesen Elgaard – Bøgeskovens Børnehus

Suppleant:

Lederrepræsentant:

Lene Bay Mortensen

Medarbejderrepræsentanter:

Marianne Glargaard – Dagplejen

Jytte Jensen – Institutionerne

Referent: Lene Bay Mortensen

Afbud:

Håber alle afgående bestyrelsesmedlemmer vil møde op til dette sidste møde, så vi kan sige ordentligt farvel og tak for indsatsen.

| Dagsordenspunkt | | Drøftelsesform og ansvarlig for punktet | Forberedelse | D=Drøfte B=Beslutte I=Info R=Refleks |
|-----------------|---|---|---|---|
| 1. 18.30 | Gennemgang og godkendelse af dagsorden. | Ansvarlig: Janus | Overveje om der er punkter til dagsordenen, som I ønsker med under eventuelt på dette møde, - eller på dagsordenen på fremtidige møder. | B |
| | BESLUTNING/OPSAMLING: ➤ Dagsordenen godkendt | | | |
| 2. 18.35 | Valg til områdebestyrelsen: | Ansvarlig: A.M. + Janus | | D+B |

| | | | | |
|--------------------------------------|--|---------------------------------|--|------------|
| | <ul style="list-style-type: none"> ➤ Der er ikke kommet en eneste kandidat til områdebestyrelsen – hvad gør vi? | | | |
| | BESLUTNING/OPSAMLING: <ul style="list-style-type: none"> ➤ Bestyrelsen konstituerede sig Ea V. Jessen blev valgt som formand og Bettina R. Nielsen blev valgt som næstformand ➤ Vi forsøger at finde egnede kandidater for Bøgeskovens Børnehus og for dagplejen. | | | |
| 3. 19.05 | AULA: <ul style="list-style-type: none"> ➤ Status ift. start på dagtilbud | Ansvarlig | | D+B |
| | BESLUTNING/OPSAMLING: <ul style="list-style-type: none"> ➤ Drøftelse af opstarten generelt set fra børnehusene/Dagplejen og fra forældresiden | | | |
| 4. 19.20 | Orientering fra formand og områdeleder: <ul style="list-style-type: none"> ➤ Orientering ansættelse af ny leder i Dagplejen ➤ Corona-virus: <ul style="list-style-type: none"> ○ Status – hvor er vi nu ➤ Er der nyt vedr. skolestrukturen i Bjerringbro? | Ansvarlig: Janus og A.M. | | I |
| | BESLUTNING/OPSAMLING: <ul style="list-style-type: none"> ➤ Orientering om ansættelsesprocessen ifb. lederstilling i Dagplejen. Der har været 22 ansøgere i to opslag og 5 blev indkaldt til første samtale ➤ Hvilke oplysninger har vi som bestyrelse brug for i forhold til skolestrukturen, har vi brug for, for at føle os trygge og informeret om de beslutninger, der skal træffes. ➤ Bestyrelsen kunne vælge at lave et hørings svar. Der er høringsfrist den 3. dec. 2020 | | | |
| 19.40 KAFFEPAUSE MED TILBEHØR | | | | |
| 5. 19.50 | Orientering om økonomi og børnetal: <ul style="list-style-type: none"> ➤ Budget – opfølgning/status ➤ Børnetal - status | Ansvarlig: A.M. | | I+D |
| | BESLUTNING/OPSAMLING: <ul style="list-style-type: none"> ➤ Forventningen til årsafslutningen er, at vi kommer ud med et mindre overskud, og der er afdraget på gælden der med fra 2019 | | | |

| | | | |
|----------|---|-----------------------------------|--------------|
| | <ul style="list-style-type: none"> ➤ Børnetallene er nogenlunde stabile. Vi har fortsat pladser i børnehaverne, mens vuggestuerne har enkelte pladser, men vi har en forventning om, at de besættes i løbet af året. ➤ Dagplejen har også få ledige pladser, som vi forventer besættes i løbet af året. | | |
| 6. 20.10 | Læreplaner: <ul style="list-style-type: none"> ➤ Orientering om udarbejdelse af første version af den ny styrkede læreplan ➤ Deltagelse af lederteamet | Ansvarlig: A.M. + Lene Bay | I+D+B |
| | BESLUTNING/OPSAMLING: <ul style="list-style-type: none"> ➤ Læreplanerne er næsten færdige. De lægges først på nettet, når de nye hjemmesider går i luften ➤ Lederteamet deltager på et møde i 2021, hvor de præsenterer arbejdet og processen. | | |
| 7. 20.25 | Sommerferiepasning: <ul style="list-style-type: none"> ➤ Evalueringen af sommerferiepasningen i Dagplejen – orientering om resultat | Ansvarlig: A.M. | |
| | BESLUTNING/OPSAMLING: <ul style="list-style-type: none"> ➤ Udsættes til næste møde | | |
| 8. 20.40 | Kommende møder: <ul style="list-style-type: none"> ➤ Der skal planlægges møder for resten af året og ind i 2021 | Ansvarlig: | |
| | BESLUTNING/OPSAMLING: <ul style="list-style-type: none"> ➤ | | |
| 9. 20.45 | Evt.: <ul style="list-style-type: none"> ➤ | | |

Punkter til kommende møder:

- Sommerferiepasning – skal også ændres som princip.
- Valg til frokostordning
- BIC i Viborg Kommune – projektet er afsluttet
- Ny styrket læreplan
- Frivillighed
- Møde med lederteamet