

Miniguide: Når du kontakter virksomheden første gang

HVIS DU SENDER EN MAIL

1. Undersøg, hvem du skal sende en mail til. Find evt. lederen på virksomhedens hjemmeside.
2. Præsenter dig, og forklar, hvad din mail handler om. (Mit navn er ... og jeg kontakter jer angående fritidsjob.)
3. Bed dem venligt om at sende mailen videre til den rette, hvis nu du skulle have sendt den til den forkerte person i virksomheden.
4. Spørg ind til, hvordan de foretrækker, at du søger job hos dem. (Kan jeg søge hos jer? Hvad skal jeg fortælle om mig selv i min ansøgning? Skal jeg komme forbi med den, eller skal jeg sende den på mail? Og til hvem?)
5. Afslut med at skrive, at du glæder dig til at høre fra dem.
6. Husk at skrive din kontaktinformation. Mail og telefonnummer.



HVIS DU RINGER

1. Præsenter dig. (Mit navn er ...)
2. Forklar kort, hvorfor du ringer. (Jeg ringer angående fritidsjob ...)
3. Spørg, hvem du skal tale med.
4. Når du taler med den rigtige, så spørg ind til muligheden for at søge fritidsjob hos dem.
5. Hvis et fritidsjob er en mulighed, så find ud af, hvad de foretrækker, at du gør nu. (Jeg vil gerne søge et job. Er der noget særligt, jeg skal lægge vægt på i min ansøgning? Skal jeg komme forbi med den, eller skal jeg sende den på mail? Og til hvem?)
6. Husk at lytte til, hvad de siger, og spørg ind, hvis der er noget, du ikke forstår. Det får dig kun til at virke opmærksom og interesseret.



HVIS DU MØDER PERSONLIGT OP

1. Du behøver ikke tage festtøj på, men det er en fordel, at dit tøj og hår sidder ordentligt. Førstehåndsindtrykket er vigtigt.
2. Præsenter dig. Sig, at du gerne vil søge et fritidsjob, og spørg, hvem du skal tale med.
3. Når du taler med den rigtige, så giv et fast håndtryk, smil og præsenter dig.
4. Spørg ind til muligheden for at søge fritidsjob hos dem.
5. Hvis et fritidsjob er en mulighed, så find ud af, hvad de foretrækker, at du gør nu. (Jeg vil gerne søge. Er der noget særligt, jeg skal lægge vægt på i min ansøgning? Skal jeg komme forbi med den, eller skal jeg sende den på mail? Og til hvem?)
6. Husk at lytte til, hvad de siger. Skriv gerne ned undervejs, og spørg ind, hvis der er noget, du ikke forstår. Det får dig kun til at virke opmærksom og interesseret.

