

Dagtilbudsbestyrelsesmøde d. 19. maj 2020 kl. 18.30 – 21.00

Mødested: Børnehuset Pilekvisten, Pilevej 7, Bjerringbro

Faste deltagere:

Formand: Janus Halkier – Bøgeskovens Børnehus

Næstformand: - Ea V. Jessen - Skovbørnehaven

Områdeleder: Anne-Mette Marling

Bestyrelsesmedlemmer:

Stine M. Jensen – Daglejen

Anne Balle Larsen – Bøgeskovens Børnehus

Stine Pedersen - Rødkærsgade Børnehus

Bettina R. Nielsen – Rødkærsgade Børnehus

Frej Lykke Andersen – Børnehuset Pilekvisten

Malene Hylleberg – Børnehuset Egeskov

Marc Malthesen Elgaard – Bøgeskovens Børnehus

Suppleant:

Lederrepræsentant:

Lene Bay Mortensen

Medarbejderrepræsentanter:



Marianne Glargaard – Daglejen

Jytte Jensen – Institutionerne

Referent:

Afbud: Anne, Stine, Frej, Malene og Bettina

Gæster:

Dagsordenspunkt		Drøftelsesform og ansvarlig for punktet	Forberedelse	D=Drøfte B=Beslutte I=Info R=Refleks	
1.	18.30	Gennemgang og godkendelse af dagsorden.	Ansvarlig: Janus	Overveje om der er punkter til dagsordenen, som I ønsker med under eventuelt på dette møde, - eller på dagsordenen på fremtidige møder.	B
		BESLUTNING/OPSAMLING:			
2.		Høringssvar til budget 2021-2024: ➤ Vi drøfter høringsmaterialer og udarbejder et høringssvar	Ansvarlig: Anne-Mette og Janus	 Budgethæfte - BUU - tilrette jf. beslutning i  Skema til høringssvar.docx	I+D
		BESLUTNING/OPSAMLING: ➤ Bestyrelsen har ingen kommentarer til det udsendte høringsmateriale			

3.	19.05	Genåbning af vores børnehuse og dagplejen: <ul style="list-style-type: none"> ➤ Drøftelse af hvordan vi har oplevet genåbningen ➤ Hvad har vi lært, hvad vil vi holde fast i og hvad glæder vi os til at komme af med 	Ansvarlig: AM og Janus		D+B
		BESLUTNING/OPSAMLING: <ul style="list-style-type: none"> ➤ Alle fortalt om, hvordan deres oplevelse havde været. ➤ Der er både gode og mindre gode oplevelser. ➤ Der lyder generelt stor tilfredshed fra forældrene i forhold til den måde personale og ledelse har håndteret genåbningen. ➤ Det er gået rigtig godt med at aflevere og hente børnene ved lågen. ➤ Selv de mindste børn fra vuggestuen, har klaret det rigtig godt. ➤ Også indkøring af nye børn er gået over al forventning. Dette giver formentlig anledning til justering af den tidligere praksis for indkøring af nye børn. ➤ Dagplejerne har oplevet, at de har haft meget at se til for at kunne overholde de gældende retningslinjer ➤ Der har været mange og anderledes opgaver, som har krævet en stor ekstra indsats af alle 			
4.	19.20	Orientering fra formand og områdeleder: <ul style="list-style-type: none"> ➤ Orientering om situationen i Pilekvisten og Dagplejen ➤ Corona-virus – hvordan håndterer vi situationen ➤ Uddeling af pjece fra forældreinvolveringsprojektet ➤ Ny dagtilbudschef 	Ansvarlig: Janus og A.M.		I
		BESLUTNING/OPSAMLING: <ul style="list-style-type: none"> ➤ Kort orientering om Helles sygdomsmeddelelse fra Pilekvisten. ➤ Orientering om hvordan Corona perioden har været for både forældre, personale og børn. ➤ Forældreinvolveringspjecen uddeles på næste møde ➤ Der er kommet ny dagtilbudschef Trine som blev ansat 1/5-2020 			
KAFFEPAUSE MED TILBEHØR					
5.		Orientering om økonomi og børnetal: <ul style="list-style-type: none"> ➤ Budget – opfølgning/status 	Ansvarlig:		I+D

	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Minimums normeringer – de tildelte penge fra regeringen ➤ Børnetal - status 			
	BESLUTNING/OPSAMLING: <ul style="list-style-type: none"> ➤ Anne-Mette gennemgår kort budget – Budgettet se pænt ud ➤ Orientering om minimums normeringer – de 5 mio ud af de 8,4 føres tilbage i kasse ifølge budgetaftalen for 2020 ➤ Børnetal – information om hvordan det ser ud i de enkelte huse- samt generelt for området. 			
6.	Kommende møder: <ul style="list-style-type: none"> ➤ Fastsættelse af datoer for de kommende møder ➤ Punkter eller temaer vi skal drøfte. 	Ansvarlig:		I+D+B
	BESLUTNING/OPSAMLING: <ul style="list-style-type: none"> ➤ Næste dato for bestyrelsesmøde 26/8 og 6/10 ➤ Vi tager fat i de punkter og temaer, der var på dagsordenen til mødet den 16. marts, hvor vi var lukket ned på grund af Corona 			
7.		Ansvarlig:		
	BESLUTNING/OPSAMLING: <ul style="list-style-type: none"> ➤ 			
8.	Evt.: <ul style="list-style-type: none"> ➤ 			

Punkter til kommende møder:

Valg til frokostordning og

- **BIC i Viborg Kommune – projektet er afsluttet**
- **Ny styrket læreplan**
- **Frivillighed**
- **Møde med lederteamet**
- **Forældreinvolveringsprojekt**