

Referat	Dato: 23.4.25	Tid: 17.15 – 20.00 Fra 17.15 – 18.00 er der rundvisning og spising. Kl. 18.00 starter det ordinære møde.	Sted: Vestbyens Børnehuset Rughavevej 8, 8800 Viborg
Emne: Møde i dagtilbudsbestyrelsen i Område 1 	Bestyrelsen: Engelsborg børnehus: Helle Mikkelsen (Formand) Ørum Børnehus: Julie Mæng Mikkelsen (Næstformand) Mønsted børnehus: Mette Sofie Bagge Laustsen Børnehuset Hammershøj: Tanja Rosenkvist Kastbjerg Børnehuset Lupinmarken: Christine Grønning Vestbyens børnehus: Nicole Gjanderup Olsen Vestfjends børnehuse - Afdeling Myretuen: Kristina Houmøller Søgaard - Afdeling Åkanden: Kristian Davidsen Stoholm børnehuse - Afdeling Rådhus haven: Tina Lajgaard Kastbjerg - Afdeling Fyrrevænget: Ronni Ellegaard Christensen Personalerepræsentant: Vakant Personalerepræsentant: Carina Dawal Jepsen Repræsentant fra lederteamet: Lise Bech Madsen Områdeleder: Vivi Vraa Afbud: Julie, Christine, Ronnie, Tanja, Nicole, Carina forlod mødet kl. 18.30 Referent: Vivi		
Gæster:	Forberedelse: Læs udkast til principper pkt. 4		
Medbring:			
Mødet starter med rundvisning i børnehuset ved børnehusleder Rasmus Mossøe kl. 17.15. Derefter spising og opstart af møde kl. 18.00			

Punkter til opfølgning fra sidste møde

	Emne	Formål med punktet • Hvad skal vi have udrettet	Tid/ Varighed	Referat	Ansvarlig
1.	Referatet fra sidste møde.	Bemærkninger eller evt. opfølgning	5 min	Ingen bemærkninger	Alle
2.	Nyt fra området: • Børnehusene • Området generelt	Orientering • Hvert best. medlem fremlægger kort nyt fra eget børnehus (2 min) • Områdeleder fremlægger fra det samlede område	20 min	• Børnehusene Engelsborg: Stabil hverdag, med stabile pædagoger Der opleves en rigtig god normering i vuggestuen, der er altid "en arm man kan hænge på" som vuggestuebarn. Vestbyens børnehus: I gang med renovering af legepladser Der afholdes familiedag for grupperne enkeltvis. Rådhushaven: P.t er der en del personaleskift særligt i børnehaven. Åkanden: Ann- ny leder er kommet godt i gang. Der er afholdt møde i forældrerådet. Der er ansat 2 nye pædagoger. Myretuen: Som Åkanden og udover det arbejdes der på muligheden af at etablerer en vuggestue med plads til ca. 12 børn. Forventelig opstart januar 2026 Mønsted En stabil og afholdt pædagog Johannes er stoppet og savnet. Han er p.t konstitueret som leder i Bjerringbro. Der er afholdt arbejdsdag, med særligt	Alle

				fokus på inde miljøet, hvor der er malet og ryddet op. Hammershøj: Der er ændret i gruppeopdelingen for børnene. og ansat en ny pædagog. Forældrerådet har afholdt Pizza aftener med succes. Lupinmarken Der er afholdt fællesspisning. Børnene laver mad sammen med den kostansvarlige. Der har været Maduger, for hver gruppe en uge ad gangen har ansvar for menuen og tilberedning af maden til alle i børnehuset. Der afholdes ”Havedag” inden længe, hvor forældrene hjælper med legepladsen • Områdeleder - Legepladsen i Ørum renovering starter i dag - Lupinmarken vi afventer, at vi i efteråret formentligt skal i gang med planerne for byggeriet af et nyt børnehus, - Området skal i gang med de pædagogiske tilsyn – se evt. mere på AULA - Rengøringen kommer i udbud og der forventes nye rengøringskontrakter pr. 1.8.26. - Sommerferie åbent i ugerne 29 – 30 - 31 I år holders der åbent i: Ørum, Vestbyen og Rådhusen	
Punkter til drøftelse og beslutning					
	Emne	Formål med punktet	Tid/ Varighed	Beslutning (referat – hvem gør hvad)	Ansvarlig

		Hvad skal vi have udrettet																																																																					
3.	Økonomi, børnetal og budget - Budget 2025 - Status på børnetal	Orientering og evt. beslutninger vedr. status på: - Budget 2025 - Børnetal - Andet	15 min	Budget 2025 Forventet Regnskab <table><thead><tr><th></th><th>Hovedtotal</th><th>Procentvis andel af det samlede tildelte budget</th></tr></thead><tbody><tr><td>Rækkemærkater</td><td></td><td></td></tr><tr><td>D101 Løn</td><td>69.968.075,09</td><td>87,77%</td></tr><tr><td>D102 Uddannelse og kurser</td><td>191.786,00</td><td>0,24%</td></tr><tr><td>D103 Kørsel og rejseudgifter</td><td>34.509,68</td><td>0,04%</td></tr><tr><td>D189 øvrige personaleudgifter</td><td>1.310.176,85</td><td>1,64%</td></tr><tr><td>D201 Møder og repræsentation</td><td>31.500,08</td><td>0,04%</td></tr><tr><td>D202 Rengøring</td><td>2.369.694,63</td><td>2,97%</td></tr><tr><td>D289 øvrige aktivitetsafhængige udgifter</td><td>2.431.469,53</td><td>3,05%</td></tr><tr><td>D302 Køb af IT, inventar og materiel under 100.000 kr.</td><td>1.515.000,00</td><td>1,90%</td></tr><tr><td>D303 Leje/leasing af it, inventar og materiel</td><td>197.444,00</td><td>0,25%</td></tr><tr><td>D304 Drift og vedligeholdelse af it, inventar og materiel</td><td>304.099,21</td><td>0,38%</td></tr><tr><td>D401 Leje/leasing af grunde og bygninger/lokaler</td><td>7.500,00</td><td>0,01%</td></tr><tr><td>D402 Drift og vedligeholdelse af grunde og bygninger</td><td>125.000,00</td><td>0,16%</td></tr><tr><td>D410 Bestillingsopgaver fra Park og Vej</td><td>-175,95</td><td>0,00%</td></tr><tr><td>D904 Tilskud uden 17,5% momsafløftning</td><td>-1.300.000,00</td><td>-1,6%</td></tr><tr><td>Hovedtotal</td><td>77.186.079,12</td><td>96,82%</td></tr></tbody></table> Børnetal: <table><thead><tr><th></th><th>År 2022</th><th>År 2023</th><th>År 2024</th><th>År 2025</th></tr></thead><tbody><tr><td>0-2 årige, børnehuse</td><td>156</td><td>170,3</td><td>178,7</td><td>175,0</td></tr><tr><td>3-6 årige</td><td>564,8</td><td>559,8</td><td>550,9</td><td>545,7</td></tr></tbody></table> Der er en opmærksomhed på et let faldende børnetal i Vestfjends – Mønsted – Stoholm Samtidig er børnetallet let stigende i Vestbyens børnehus – Hammershøj – Ørum		Hovedtotal	Procentvis andel af det samlede tildelte budget	Rækkemærkater			D101 Løn	69.968.075,09	87,77%	D102 Uddannelse og kurser	191.786,00	0,24%	D103 Kørsel og rejseudgifter	34.509,68	0,04%	D189 øvrige personaleudgifter	1.310.176,85	1,64%	D201 Møder og repræsentation	31.500,08	0,04%	D202 Rengøring	2.369.694,63	2,97%	D289 øvrige aktivitetsafhængige udgifter	2.431.469,53	3,05%	D302 Køb af IT, inventar og materiel under 100.000 kr.	1.515.000,00	1,90%	D303 Leje/leasing af it, inventar og materiel	197.444,00	0,25%	D304 Drift og vedligeholdelse af it, inventar og materiel	304.099,21	0,38%	D401 Leje/leasing af grunde og bygninger/lokaler	7.500,00	0,01%	D402 Drift og vedligeholdelse af grunde og bygninger	125.000,00	0,16%	D410 Bestillingsopgaver fra Park og Vej	-175,95	0,00%	D904 Tilskud uden 17,5% momsafløftning	-1.300.000,00	-1,6%	Hovedtotal	77.186.079,12	96,82%		År 2022	År 2023	År 2024	År 2025	0-2 årige, børnehuse	156	170,3	178,7	175,0	3-6 årige	564,8	559,8	550,9	545,7	Vivi
	Hovedtotal	Procentvis andel af det samlede tildelte budget																																																																					
Rækkemærkater																																																																							
D101 Løn	69.968.075,09	87,77%																																																																					
D102 Uddannelse og kurser	191.786,00	0,24%																																																																					
D103 Kørsel og rejseudgifter	34.509,68	0,04%																																																																					
D189 øvrige personaleudgifter	1.310.176,85	1,64%																																																																					
D201 Møder og repræsentation	31.500,08	0,04%																																																																					
D202 Rengøring	2.369.694,63	2,97%																																																																					
D289 øvrige aktivitetsafhængige udgifter	2.431.469,53	3,05%																																																																					
D302 Køb af IT, inventar og materiel under 100.000 kr.	1.515.000,00	1,90%																																																																					
D303 Leje/leasing af it, inventar og materiel	197.444,00	0,25%																																																																					
D304 Drift og vedligeholdelse af it, inventar og materiel	304.099,21	0,38%																																																																					
D401 Leje/leasing af grunde og bygninger/lokaler	7.500,00	0,01%																																																																					
D402 Drift og vedligeholdelse af grunde og bygninger	125.000,00	0,16%																																																																					
D410 Bestillingsopgaver fra Park og Vej	-175,95	0,00%																																																																					
D904 Tilskud uden 17,5% momsafløftning	-1.300.000,00	-1,6%																																																																					
Hovedtotal	77.186.079,12	96,82%																																																																					
	År 2022	År 2023	År 2024	År 2025																																																																			
0-2 årige, børnehuse	156	170,3	178,7	175,0																																																																			
3-6 årige	564,8	559,8	550,9	545,7																																																																			

4.	Fortsat arbejde med principper - Principper for nedsættelse af forældreråd - vedtaget  Principper for nedsættelse af foræld - Principper for samarbejde ml. dagtilbud og hjem - vedtaget  Principper for samarbejde mellem d - Principper for dagtilbuddenes arbejde – vedtaget  Principper for dagtilbuddets arbejde - Principper for ændring af enhedernes åbningstid inden for byrådets rammer – vedtaget  Principper for fastsættelse af enhede	Gennemgang og godkendelse af principper.	40 min .	Principperne er drøftet og tilrettet og efterfølgende godkendt af hele bestyrelsen.	Alle
Punkter til drøftelse					

	Emne	Formål med punktet • Hvad skal vi have udrettet	Tid/ Varighed	Referat	Ansvarlig
5.	Pædagogisk tilsyn i område 1	Orientering og drøftelse	15 min	Punktet er udsat til næste møde, med baggrund i de mange afbud.	Vivi
Punkter til orientering					
	Emne	Formål med punktet • Hvad skal vi have udrettet	Tid/ Varighed	Referat	Ansvarlig
6.	Orientering om og evt. nyt fra formandsnetværket - Input til dialogmødet	Orientering	10 min	Der afholdes møde i formandsnetværket d. 30. april Der er følgende punkter på dagsordenen: 1. Tilsynet i børnehusene 2. Dialogmøde 17/6-25 med Børne- og Ungeudvalget Vi laver dagsordenen sammen 3. Forældrearrangement 17/6-25 med oplæg af Rikke Yde 4. Processen omkring rengøring 5. Resultater fra Børn & Unges forældretilfredshedsundersøgelse Forslag til drøftelse med politikkerne til dialogmødet d. 17. juni • Arbejdskraft udfordringer i dagtilbud:	Helle/Julie

				- hvordan forholder Viborg kommune sig til dem? - Tænkes der i at gøre arbejdet i dagtilbud mere attraktive. • Andelen af uddannet personale i dagtilbud. - Bestyrelsen undrer sig over at man kan ændre andelen af uddannet personale, når man samtidig vil sikre høj kvalitet og inkluderer flere børn i almenområdet.	
7.	Evt. Hygiejne i dagtilbud Bestyrelsen stillede spørgsmål til, om der findes regler for hygiejne i dagtilbud fx i forbindelse med bleskift.	Korte orienteringspunkter	10 min	Der findes ikke regler, men anbefalinger Og der er i alle børnehuse en hygiejne ambassadør, der sammen med lederen har været på uddannelse og har en særlig opmærksomhed på hygiejne. Områdeleder og lederrepræsentant tager spørgsmålet med til lederteamet som et lille brush up på opmærksomhed på hygiejne, med særlig opmærksomhed på at bryde smittekæder.	Alle

Aftaler vedr. kommende møde:

- **Dato for planlagte bestyrelsesmøder:**

26. juni: Stoholm børnehuse (Rådhusen og Fyrrevænget)

Øvrige datoer

30. april kl. 17 – 19 møde i formandsnetværket på rådhuset.

17. juni Dialogmøde med politikkerne

17. juni: Forældrearrangement med Rikke Yde.

30. oktober kl. 17 – 19 møde for hele bestyrelsen på rådhuset

Punkter til kommende møde.

Børnetal, Økonomi og budget (Fast punkt).

Orientering fra området (Fast punkt)

Orientering fra formandsnetværket (Fast punkt)
Valg til dagtilbudsbestyrelsen