

Dagsorden	Dato: 17.11.25	Tid: 17.00 – 20.00	Sted: Børnehuset Hammershøj Vorningvej 33A, Hammershøj, 8830 Tjele
Emne: Møde i dagtilbudsbestyrelsen i Område 1 	Bestyrelsen: Engelsborg børnehus: Helle Mikkelsen (Formand) Ørum Børnehus: Julie Mæng Mikkelsen Mønsted børnehus: Mette Sofie Bagge Laustsen Børnehuset Hammershøj: Rikke Lyngfeldt Børnehuset Lupinmarken: Christine Grønning Vestbyens børnehus: Nicole Gjanderup Olsen Vestfjends børnehuse - Afdeling Myretuen: Kristina Houmøller Søgaard - Afdeling Åkanden: Kristian Davidsen Stoholm børnehuse - Afdeling Rådhusøen: Jacqueline Bjerre (Næstformand) - Afdeling Fyrrevænget: Ronni Ellegaard Christensen Personalerepræsentant: Vakant Personalerepræsentant: Carina Dawal Jepsen Repræsentant fra lederteamet: Lise Bech Madsen Områdeleder: Vivi Vraa Afbud: Carina, Nicole, Ronni og Mette Referent: Vivi		
Gæster:	Forberedelse: Læs gerne rapporter og udviklingsplaner fra tilsyn på Viborg. dk for eget og evt. andre børnehuse inden mødet.		
Medbring:			
Mødet starter med rundvisning ved Børnehusleder Michael Majgren kl. 17.00 Derefter spisning og opstart af møde kl. 18.00			
Punkter til opfølgning fra sidste møde			

	Emne	Formål med punktet • Hvad skal vi have udrettet	Tid/ Varighed	Referat	Ansvarlig
1.	Referat fra seneste møde	Bemærkninger eller evt. opfølgninger.	10 min	Ingen Bemærkninger	Alle
2.	Præsentation af Område 1 og medlemmerne i bestyrelsen	Helle laver en kort præsentation af området. Hvert medlem præsenterer sig ud fra denne dagsorden: • Navn • Børnehus • Børn • Beskæftigelse • Hobby • Yndlingsslik	20 min	Helle præsenterede området med de forskellige børnehuse i området, deres beliggenhed og børnetal. Bestyrelsens medlemmer præsenterede sig.	Alle
3.	Nyt fra området, arbejdsgrupper og udvalg • Børnehuse v. medlemmer af bestyrelsen • Nyt fra området generelt v. Vivi • Nyt fra lederteamet v. Lise • Nyt fra formandsnetværket • Nyt fra arbejdsgrupper • Nyt fra B&U udvalget • Andet	Orientering og Overblik over, hvad der rør sig i området.	20 min	• Nyt fra Børnehuse v. medlemmer af bestyrelsen Lupinmarken: Der ansættes nyt personale Søndag afholder forældrerådet Julemarked, med workshop, hygge og julemand. Engelsborg: Der afholdes Cafeaftner i grupperne. Vestbyen: Intet Mønsted: Intet Stoholm: Der ansættes nyt personale Der arbejdes på evt. at starte en tradition med lysoptog gennem byen evt. i februar. Vestfjends:	alle

			Åkanden: Ingen ansættelser udover en vikar for en medarbejder der p.t er deltidssygemeldt. Køkkenassistent kommer tilbage fra barsel til februar. Lotte er startet som mellemleder fra september Der er planlagt forældrekafe med julehygge. Myretuen: Der arbejdes på etablering af vuggestue. Der er planlagte forældrekafe og julehygge. Hammershøj: Ansættelser af pædagog og medhjælper Løvfalds arrangement med fællesspisning Der afholdes bedsteforældredag og juleafslutning Ørum: Der er ansat en vuggepædagog, da der er mange børn til vuggestuen p.t. På den baggrund har det også været nødvendigt at inddrage et flexrum/motorikrum som ekstra vuggestue lokale. • Nyt fra området generelt v. Vivi - I 2026 går planlægningen af byggeriet i Lupinmarken i gang – det ser vi frem til! - Der skal ansættes nye ressource pædagoger til området. Der afholdes samtaler tirsdag. Der er ansøgninger fra 12 pædagoger, hvilket må siges at være fint, med de rekrutteringsudfordringer, vi ellers står overfor. - Vi afventer budget 2026 og arbejdet med budgetterne for de enkelte børnehuse. - Etablering af vuggestue i Myretuen går i gang foråret 2026 • Nyt fra lederteamet v. Lise - Rekrutterings udfordringer og on – borading af nye medarbejder fylder en del p.t. - Alle ledere i B&U har været på fælles lederseminar i september. Vi blev særligt optaget	
--	--	--	--	--

				af, hvordan vi kan arbejde med leg legekompetencer og de voksnes rolle ind i dette. - Vi har et rigtig godt lederteam i området, der er et godt samarbejdet og vi er gode til at bruge hinandens faglige kompetencer og styrker. • Nyt fra formandsnetværket Intet • Nyt fra arbejdsgrupper Kristian er en af 2 forældrerepræsentanter repræsentant i en arbejdsgruppe ift. med projektet " Sammen om Børn og unge", hvor der er søgt midler hjem via Poul Due Jensen fonden. Kristian orienterede kort om, hvad der arbejdes med fx: Udvikling af børnesyn Skoleværgering Trivsel for børnefamilier og for børn Mindre skærmtid Fonds midler Civilsamfundet ift. trivsel Velfærd. Relationel velfærd. "En vej ind i kommunen" • Nyt fra B&U udvalget Se viborg.dk: https://dagsordener.viborg.dk/vis?Referat-Boerne--og-Ungdomsudvalget-d.22-10-2025-kl.08.30&id=e343330a-6a6c-41b5-8458-42ece49ca4f0 • Andet	
Punkter til drøftelse og beslutning					
	Emne	Formål med punktet	Tid/	Beslutning (referat – hvem gør hvad)	Ansvarlig

		Hvad skal vi have udrettet	Varighed										
3.	Principper Hvordan ønsker vi, at arbejde med principperne i denne bestyrelsesperiode?	Drøftelse og beslutning	10 min	Det er et ønske fra bestyrelsen, at principperne igen kommer på hjemmesiden. Der rettes henvendelse til forvaltningen. Det blev besluttet, at alle principper sendes ud til bestyrelsen til gennemgang. På næste møde drøftes evt. ændringsforslag.	Alle								
4.	Økonomi, børnetal og budget - Orientering om økonomi, herunder principfor fordeling af økonomi. - Se bilag - Status på budget 2025 - Status på børnetal	Orientering og evt. beslutning.	15 min	Bestyrelsen blev kort orienteret om, hvordan midler til dagtilbud tildeles, nemlig på historiske. Børnetal eks. 1. september 2023 – 31.8.24 = Budget 2025 1. september 2024 – 31.8. 25= Budget 2026 Midler til frokostorden tildeles efter det faktiske børnetal for året. Bestyrelsen vedtog vedlagte princip for fordeling af budgetrammen for 2026. - Status på budget 2025 <table><tr><td>Samlet budget til rådighed i område 1 i 2025</td><td>82.250.762,00</td></tr><tr><td>Årets forventet forbrug</td><td>79.835.749,66</td></tr><tr><td>Forventet mer-/mindreforbrug</td><td>2.415.012,34</td></tr><tr><td>Procentandel af mer-/mindreforbrug</td><td>2,94%</td></tr></table> - Status på børnetal Generet et stabilt børnetal samlet for området. Der er let faldende børnetal i Mønsted, Stoholm og noget større fald i Vestfjends. Andre steder er børnetallet stigende. - Budget 2026	Samlet budget til rådighed i område 1 i 2025	82.250.762,00	Årets forventet forbrug	79.835.749,66	Forventet mer-/mindreforbrug	2.415.012,34	Procentandel af mer-/mindreforbrug	2,94%	Vivi
Samlet budget til rådighed i område 1 i 2025	82.250.762,00												
Årets forventet forbrug	79.835.749,66												
Forventet mer-/mindreforbrug	2.415.012,34												
Procentandel af mer-/mindreforbrug	2,94%												

				Budgettet for 2026 er på vej og kommer en af de nærmeste dage, men vi kender det ikke endnu. Det forventes at Vestbyens børnehus tildeles midler fra puljen til sociale normeringer fra regeringen for de næste 3 år, men vi afventer endeligt svar efter finansloven vedtages.	
Punkter til orientering					
	Emne	Formål med punktet • Hvad skal vi have udrettet	Tid/ Varighed	Referat	Ansvarlig
5.	Orientering om status på Pædagogisk tilsyn i Område 1	Orientering	20 min	Vivi orienterede om det pædagogiske tilsyn der har været i Område 1. Tilsynsrapporter og udviklingsplaner, kan ses på Viborg.dk under hvert børnehus. https://viborg.dk/borger/boern-unge-og-familie/boernepasning-0-6-aar/dagpleje-vuggestue-og-boernehaver/kort-over-vuggestuer-og-boernehaver/dagtilbud-omraade-1/	Vivi
6.	Kort orientering om minimumsnormeringer	Orientering	10 min	Helle orienterede kort om baggrunden for at Viborg kommune ikke helt lever op til de nationale minimumsnormeringerne i 2024 på 3 børn pr. voksen i vuggestuer og 6 i børnehaver. Resultatet ved opgørelsen var 3,1 børn pr. voksen i vuggestuer og 6,3 børn i børnehaverne. Udgangspunktet fra 2023 var 3,4 børn pr. voksen i vuggestuer og 6,4 i børnehaverne, så der har været en væsentlig forbedring i 2024. Udfordringerne har bl.a. været: • Styringsmæssige udfordringer: Kommunens styringsredskaber og datagrundlag har i 2024 ikke i tilstrækkelig grad muliggjort løbende opfølgning og præcis tilpasning af	Vivi

				personalnormeringen i forhold til det faktiske børnetal. Dette har vanskeliggjort en rettidig indsats for at sikre minimumsnormeringerne. • Tilbageholdenhed med ansættelser: Der har været en vis tilbageholdenhed med at foretage nye ansættelser, blandt andet som følge af usikkerhed om det fremtidige børnetal og økonomiske rammer i samspil med minimumsnormeringerne. Muligheden for at sikre det nødvendige personale i den enkelte institution, kan være vanskelig når udgangspunktet er en høj pædagogandel. • Serviceloft og økonomisk styring: Kommunen har oplevet vanskeligheder med at balancere ønsket om at overholde minimumsnormeringerne med de økonomiske rammer fastsat af serviceloftet. Dette har begrænset mulighederne for at tilføre ekstra personaleressourcer. • Fejltolkning af vejledning: Der har fra forvaltningen side været usikkerhed og fejltolkning af den nationale vejledning vedrørende overgangen mellem vuggestue og børnehave. Dette har påvirket opgørelsen af personalebehov og dermed normeringerne negativt. Vurdering for 2025 Det vurderes, at Viborg Kommune i 2025 forventes at kunne leve op til de nationale minimumsnormeringer.	
7.	Evt.	Korte orienteringspunkter	5 min	Intet.	Alle

Planlagte møder:

19. februar på Rådhuset (afbud Christine)

3. Juni Engelsborg Børnehus.

Punkter til kommende møder:

- Styrelsesvedtægten

- Principper