

VESTRE SKOLE

Viborg Kommune

Udviklingsplan og forberedelsesfaciliteter

VIBORG KOMMUNE



25. VESTRE SKOLE

Ørstedsvej 22, Viborg

Elevtalsprognose og kapacitet

Vestre Skole har oplevet et faldende elevtal de sidste år, og er nu nede på 390 elever fordelt på 19 klasser.
Elevprognosen forventer en kraftig stigning i elevtallet på Vestre Skole – primært som følge af de sidste års udbygning af boligområdet Liseborg og Møgelkær, hvor Vestre Skole er overbygningsskole for Finderuphøj Skole.
Konkret forventes antallet af elever at stige til ca. 650 inden for de næste 10 år, og antallet af klasser forventes at stige til op imod 27. Vestre Skole forventes således at blive 2-spor fra 0. – 6. klasse og 4-spor fra 7. – 9. klasse.
Der er dog en vis usikkerhed med, hvorvidt eleverne i Liseborg/Møgelkær vælger andre skoler end Vestre Skole, når de skal videre fra Finderuphøj eller hvis man har valgt fx Søndre Skole.

Særlige fokuspunkter

Generelt

Vestre Skole fremstå som et meget klassisk og strengt symmetrisk opbygget bygningsanlæg. Der udgøres af en hovedbygning og to i store træk identiske sidefløje. Alle opført med facader i gule teglsten og røde tegltage, der domineres af flere kviste. Bygningerne har udnyttet høj kælderetage, stueetage og 1. sal samt udnyttet tagetage.

Skolen skoleåret 2013/14

Elevtal:	390 elever, 0. - 9. klasse.
Antal klasser:	19 klasser (1-3 spor)
Børn i SFO:	120 børn, dækningsgrad 90 %
Børn i juniorklub:	Ingen. Fritidsklub Takken
Afdelinger:	Opdelt i 3 afdelinger
Ledelse og administration:	3
Teknisk service personale:	1 + medhjælper
Lærer:	28
Pædagoger:	6

25. Vestre Skole

Hovedbygningen og sidebygningerne flankeres af skolens to identiske gymnastiksalsbygninger. Der er senere opført en bygning i en etage på arealet vest for skolen. Denne bygning afviger fra byggestilen og rummer skolens pædagogiske læringscenter.
Vestre Skole er opdelt i 3 afdelinger, indskoling, mellemtrin og udskoling.

Indskoling og SFO

Indskolingen er placeret fordelt over tre forskellige etager - underetagen, stueetagen og tagetagen i vestfløjen og der er ikke noget fællesrum der kan skabe sammenhæng i dagligdagen. Skolens SFO er fordelt i lokaler beliggende i underetagen og i tagetagen af østfløjen. Med andre ord er det vanskeligt at forestille sig disse aktiviteter placeret mere usammenhængende en det er tilfældet.
Hver især rummer de enkelte områder af både indskoling og SFO dog gode og relativt rummelige undervisnings- og fritidslokaler. Det fungere tilsyneladende tilfredsstillende, men er ikke optimalt.

Mellemtrin og evt. klub

Skolens mellemtrin er placeret på 1. sal. Mellemtrinnet udgør i øjeblikket fire klasser hvorfor der er ledige lokaler der kan anvendes til gruppe- og projektarbejdsrum. Der forefindes ikke fællesrum.

Udskoling

Udskolingsårgangene er spredt beliggende i en del af stueetagen og på 1. sal, hvor lokalerne holdes adskilt af skolens naturfagslokaler. Her er ligeledes forbigående ledige klasselokaler der kan supplere klasseundervisningen. Der forefindes ikke fællesrum.

Specialtilbud

Skolen har ingen specialtilbud.

Støttefunktioner

Skolen har indrettet et ressourcecenter i en række mindre lokaler over omklædningsrum i gymnastiksal øst. Der er ingen bemærkninger hertil.

Fagområder

Hjemkundskab er beliggende i kælderetagen og fremstår med ældre inventar, opdelt i familiegrupper. Der er ingen bemærkninger til lokalet udover at indretningen er utidssvarende.
Billedkunst og håndarbejder er beliggende i den renoverede tagetage. Der er ingen bemærkninger hertil.
Biologi og fysik er rummelige lokaler placeret på 1. sal i østfløjen, men inventaret er slidt og trænger til fornyelse. Natur og teknik er beliggende i den renoverede tagetage i et klasselokale der efterfølgende har fået supplerende indretning. Der er ingen bemærkninger hertil.
Skolens har to musiklokaler placeret i tidligere klasselokaler på 1. sal i vestfløjen. Placeringen medfører støjgener til omkringliggende lokaler på alle etager.

25. Vestre Skole

Idrætsfaciliteter

Skolen har to gymnastiksale med tilhørende omklædningsrum til et køn. Omklædningsrum trænger til renovering. Derudover har skolen idrætstimer, primært for de ældste, i kasernehallerne.
Skolen har egen boldbane, løbebane og multibane. Derudover ingen udendørs atletikfaciliteter.

Pædagogisk Lærings Center PLC

Skolens PLC er beliggende i selvstændig bygning. Lokalet er rummeligt men ligger som sådan noget isoleret i forhold til helheden hvilket påvirker brugen heraf.

Mulighed for samling

Drengesalen anvendes til samling. Her er scene med kulisseloft og snoretræk, men med begrænset brug.

Administrative funktioner

Skolens administration er placeret samlet i hovedbygningens stueetage og der er spredt beliggende lokaler for eksterne konsulenter og teknisk serviceleder. Der er ingen bemærkninger hertil.

Personalefaciliteter

Der skal etableres forberedelsesfaciliteter til det pædagogiske personale, der muliggør individuelt arbejde, teamarbejde og møder. Skolen er organiseret i afdelingsteam og foreslår, at der indrettes forberedelsesfaciliteter i ledige klasselokaler og edb lokale i nærhed af de enkelte afdelinger. Forslaget følges.

Andre brugere

Borgerforeningen, sprogskolen, aftenskolen, madlavningshold samt stort fritidsbrug af gymnastiksalene.

Velfærdsfaciliteter

Der er undtagen i den renoverede tagetage generelt mangel på toiletter i nærområderne i stueetagen og på 1. sal. I underetagen er der adgang både indefra og udefra til de tidligere gårdtoiletter der fremstår med spanske vægge.

Tilgængelighed

Skolen er ikke tilgængelig for kørestolsbrugere. Der forefindes ikke elevator, ramper eller lifte og der er ingen handicaptoiletter.

Indeklima

Skolen er bygget med naturligt aftræk via murede kanaler samlet i store aftræksskorstene ved taget. Denne udluftning er stadig i funktion og styres via CO2 styrede spjæld. Der er indbygget soldæmpning i de nye vinduespartier. Dette virker tilfredsstillende.

25. Vestre Skole

Udearealer

Skolen har gode og varierede udearealer og afsætningsforhold langs Skovgårdsvej og A. S. Ørstedsvej er tilfredsstillende.

Sammenfattende vurdering

Vestre Skole er et meget smukt og homogent klassisk opbygget bygningsanlæg. Bygningerne er opført i gode og solide materialer og rummer mange fine kvaliteter. Det kompakte bygningsanlæg og de højloftede lokaler kan stadig være et godt bud på et tidssvarende undervisningsmiljø. Specielt findes skolen velegnet til mellemtrin og udskoling, da det er vanskeligt at skabe den meget kompakte lokalestruktur der er optimal for indskoling og SFO, men trods den spredte beliggende lykkes det alligevel at etablere gode miljøer for indskolingen og SFO. Man organiserer og indretter sig efter forholdene.
Gennem tiden er der dog foretaget en række bygningsmæssige ændringer, der svækker helheden. Udviklingsplanen bør med respekt for arkitekturen og bygningernes iboende kvaliteter søge at tilføre skolen de manglende faciliteter og funktionaliteter, således at skolen også fremadrettet vil stå som et fornemt eksempel på kvaliteterne i mødet mellem storhed og historie og moderne undervisningsmiljøer.

Forslag til udviklingsplan

Forslaget til udviklingsplan er udarbejdet af arkitektfirmaet Gorm Nielsen m.a.a. med afsæt i de vedtagne *"mål for bygninger"* og i det kapacitetsbehov for skolen, der fremgår af elevtalsprognose 2013 – 2028.

Forslaget har været forelagt og drøftet på et møde med deltagelse af repræsentanter for skolens ledelse og personale. Arkitektfirmaet har efterfølgende tilrettet forslaget og indarbejdet de på mødet aftalte ændringer.

Udviklingsplanen kan opdeles i følgende hovedområder:

A Forberedelse

B Administration, forberedelse, PLC

C Musik, motorik og samling

D Udskoling

E Mellemtrin

F Naturfag og indskoling

Arbejder i forbindelse med område A forberedelse er igangsat og forventes afsluttet til ibrugtagning til skolestart august 2014.
De øvrige områder er udtryk for en mulig opdeling i byggeetaper. Det bemærkes, at den alfabetiske opdeling ikke nødvendigvis er udtryk for en

25. Vestre Skole

bunden eller prioriteret rækkefølge. Dog skal område B realiseres før de øvrige forslag.

Efterfølgende gives en kortfattet beskrivelse af de enkelte hovedpunkter.

A Forberedelse

Faciliteter til personalets forberedelse etableres med udgangspunkt i eksisterende team-lokaler samt inddragelse af et EDB-lokale.

Tiltagene fremgår af tegning 25.F.

B Administration, forberedelse, PLC

På skolens "bagside" opføres tilbygning i tre etager dækkende underetage, den høje stue og 1. sal. Tilbygningen foreslås udformet som en let og relativt transparent "fremrykket facade" så den eksisterende arkitekturs kvaliteter kan bevares og betones samtidig med at skolens tilføres nødvendige nye funktioner. Generelt foreslås eksisterende facade bevaret synligt i tilbygningens nye rum og døre mv. placeres med udgangspunkt i eksisterende vindueshuller.

I underetagen rummer tilbygningen depoter, rummelige garderober for indskolingen, toiletter samt udgange til den nordvendte skolegård. I forbindelse med tilbygning foreslås en funktionsrokade af sundhedsplejen til nuværende bogdepot, så der kan indrettes grupperum for de nærliggende klasser i det nuværende lokale til sundhedsplejen.

I stueplan (høj stue svarende til eksisterende) rummer tilbygning nyt administrationsområde samt supplerende forberedelsesfaciliteter for personalet. Sekretærområde foreslås placeret over for skolens hovedtrappe med venteområde der fremkommer ved udvidelse af eksisterende gangareal og nedlæggelse af den gamle bagtrappe. Eksisterende administration indrettes dels til kontor for teknisk serviceleder samt med forberedelses- og mødefaciliteter til personale og administration. Der er ingen bygningsmæssige udgifter forbundet med ny anvendelse af eksisterende administration.

På 1. sal rummer tilbygningen nyt centralt placeret pædagogisk læringscenter. Læringscenteret åbnes visuelt op mod eksisterende gangforløb via eksisterende vindueshuller og vil fremstå som et åbent og sammenhængende centrum i skolens geografi – let tilgængeligt for alle årgange.

Herudover rummer tilbygningen toiletter på alle etager samt elevator der forbinder skolens tre første etager. Niveufri adgang til tagetage etableres via vertikallift placeret i den eksisterende trappelysning. Denne løsning er valgt af hensyn til den eksisterende arkitektur idet en vertikallift kan etableres uden at bryde skolens tag med nyt elevatortårn. Vertikalliften opfylder bygningsreglementets krav for tilgængelighed.

25. Vestre Skole

Med etablering af elevator og vertikallift vil alle skolens etager være tilgængelige for handicappede ligesom den interne transport af møbler og materialer vil være væsentligt lettere end i dag.

C Musik, motorik og samling

Skolens nuværende pædagogiske læringscenter i den vestlige sidebygning ombygges og renoveres som tyngdepunkt for skolens musikundervisning og drama-aktiviteter. For at understøtte en bred og fleksibel anvendelse af faciliteterne foreslås det meget rummelige lokale opdelt i en "instrumentdel" med tilknyttede depoter og øve-rum forbundet med et område til bevægelse og samling. Det frie gulvareal i sidstnævnte kan således udnyttes uden risiko for at skolens instrumenter og musikudstyr tager skade, men også fungere sammen med dette ved musikundervisning og særlige arrangementer, koncerter mv.

Ved overgangen til det musiske område i sidebygningen laves mindre opholdsområde med tilknyttet kiosk etableret i eksisterende køkken. Ved særlige arrangementer i samlings- og musikrummene kan området fungere som foyer.

I forbindelse med ombygningen etableres mekanisk ventilation i sidebygningen.

D Udskoling

Udskolingen placeres i skolens stueetage og på 1. sal. Hver årgang placeres samlet i hhv. de to sidefløje eller den centrale fløj. I hvert område vil der med den viste disponering kunne indrettes mindst et supplerende grupperum til holddeling, gruppearbejde o. lign. Der foretages mindre bygningsarbejder i den østlige fløj, hvor nuværende kontor for teknisk serviceleder tillægges det nærliggende klasselokale, og i alle tre områder etableres interne døre mellem klasselokaler og grupperum, så det bliver muligt at udnytte lokalerne på tværs ved årgangssamarbejder, holddeling af eleverne mv.

I de berørte områder foretages endvidere en generel opdatering af lokalerne og gangarealerne, hvilket også omfatter etablering af mekanisk ventilation i klasselokalerne samt indbygning af handicaptoilet på etagen.

E Mellemtrin

Mellemtrinnet placeres samlet på 1. sal hvor hver årgang vil få adgang til et supplerende grupperum. Som ved udskolingen foretages en generel opdatering af lokaleområdet, der etableres mekanisk ventilation, udføres interne døre mellem klasser og handicaptoilet indbygges på etagen.

F Naturfag og indskoling

De to yngste indskolingsårgange samles i skolens tagetage ved opdeling af det nuværende natur og teknik lokale til to internt forbundne klasselokaler.

Nyt natur og teknik lokale etableres i tilknytning til skolens øvrige naturfagslokaler på 1. sal i et eksisterende klasselokale.

25. Vestre Skole

Et nærliggende disponibelt lokale indrettes som fælles auditorium eller flex-rum for naturfagene til oplæg, præsentation, gruppearbejde o. lign. I natur og teknik lokale samt flex-rum etableres mekanisk ventilation.

Afrunding

Med den foreslåede udviklingsplan er Vestre Skole udbygget, disponeret og udnyttet i forhold til den forventede udvikling i skolens elev- og klassetal.
Der er en klar afdelingsopdeling hvor alle afdelinger har adgang til gode muligheder for gruppearbejde og holddeling. Det pædagogiske læringscenter fremstår som et åbent og inspirerende studieareal centralt i skolens geografi.
Det nuværende PLC er ændret til musik og samling indrettet med fokus på et ungdomsmiljø, der også vil kunne finde anvendelse udenfor skoletiden.
Skolens ledelse, personale og forberedelsesfaciliteter er placeret synligt og centralt i forhold til alle skolens brugere.

Forslaget til udviklingsplan er forelagt, drøftet med og principielt tiltrådt af skolens ledelse.

Vedrørende de enkelte lokalers indretning, istandsættelse og udstyrsniveau henvises til den generelle beskrivelse forrest i dette afsnit.

Vedrørende anlægsøkonomi og tidsplan henvises til Afsnit I Økonomi og tidsplan.

Bilag

Elev- og klassetalsprognose

Eksisterende forhold – underetage .....Tegn. 25.1
Forslag til udviklingsplan – underetage .....Tegn. 25.2
Eksisterende forhold – stueetage .....Tegn. 25.3
Forslag til udviklingsplan – stueetage .....Tegn. 25.4
Eksisterende forhold - 1. sal .....Tegn. 25.5
Forslag til udviklingsplan – 1. sal .....Tegn. 25.6
Eksisterende forhold – tagetage .....Tegn. 25.7
Forslag til udviklingsplan – tagetage.....Tegn. 25.8
Personaleforberedelse..... Tegn. 25.F

VESTRE SKOLE

ELEVTALSPROGNOSE FOR NORMALKLASSEELEVER FORDELT PÅ ÅRGANGE OG SPOR

Elevtalsprognose for folkeskolerne i Viborg Kommune 2013 - 2028

	13/14				14/15				15/16				16/17				17/18				18/19				19/20				20/21				21/22				22/23				23/24			
0.	29				19	19			20	20			22	21			20	20			21	20			22	21			21	21				21	21				21	21				21	20			
1.	16	18			22	22			25	25			24	24			26	25			24	24			25	24			26	25				25	25				25	25				25	24			
2.	25				21	21			23	22			26	25			25	24			26	25			24	24			25	24				25	25				25	25				25	24			
3.	23	23			27				22	21			23	22			25	25			24	24			25	25			24	23				24	24				25	24				24	24			
4.	26				22	22			15	14			22	22			23	23			26	25			24	24			25	25				24	24				24	24				25	24			
5.	16	16			18	17			23	22			15	15			22	22			23	23			26	25			24	24				25	25				24	23				24	24			
6.	32				18	17			19	18			23	23			16	15			23	23			24	23			26	26				25	24				25	25				24	23			
7.	21	23	20		23	23	23		22	22	21	21	22	22	22	22	25	25	25	24	23	23	23	22	26	26	26	26	25	25	25	24		27	27	27	26		26	25	25	25		25	25	25	25	
8.	25	27			22	22	21	21	20	20	20	19	24	24	24	23	25	24	24	24	27	27	27	26	25	25	25	24	28	28	28	28		27	27	27	27		23	23	23	23	23	28	27	27	27	
9.	27	23			24	24	23		26	26	25		24	24	23		28	28	27		22	21	21	21	24	23	23	23	22	22	21	21		25	24	24	24		24	23	23	23		25	25	24	24	
10.																																																
Antal elever	390				491				531				561				590				614				632				636					649					645					638				
Antal klasser	19				23				25				25				25				26				26				26					26					27					26				
Klassekvotient	20,5				21,3				21,2				22,4				23,6				23,6				24,3				24,5					25,0					23,9					25				
Specialklasseelever	1																																														

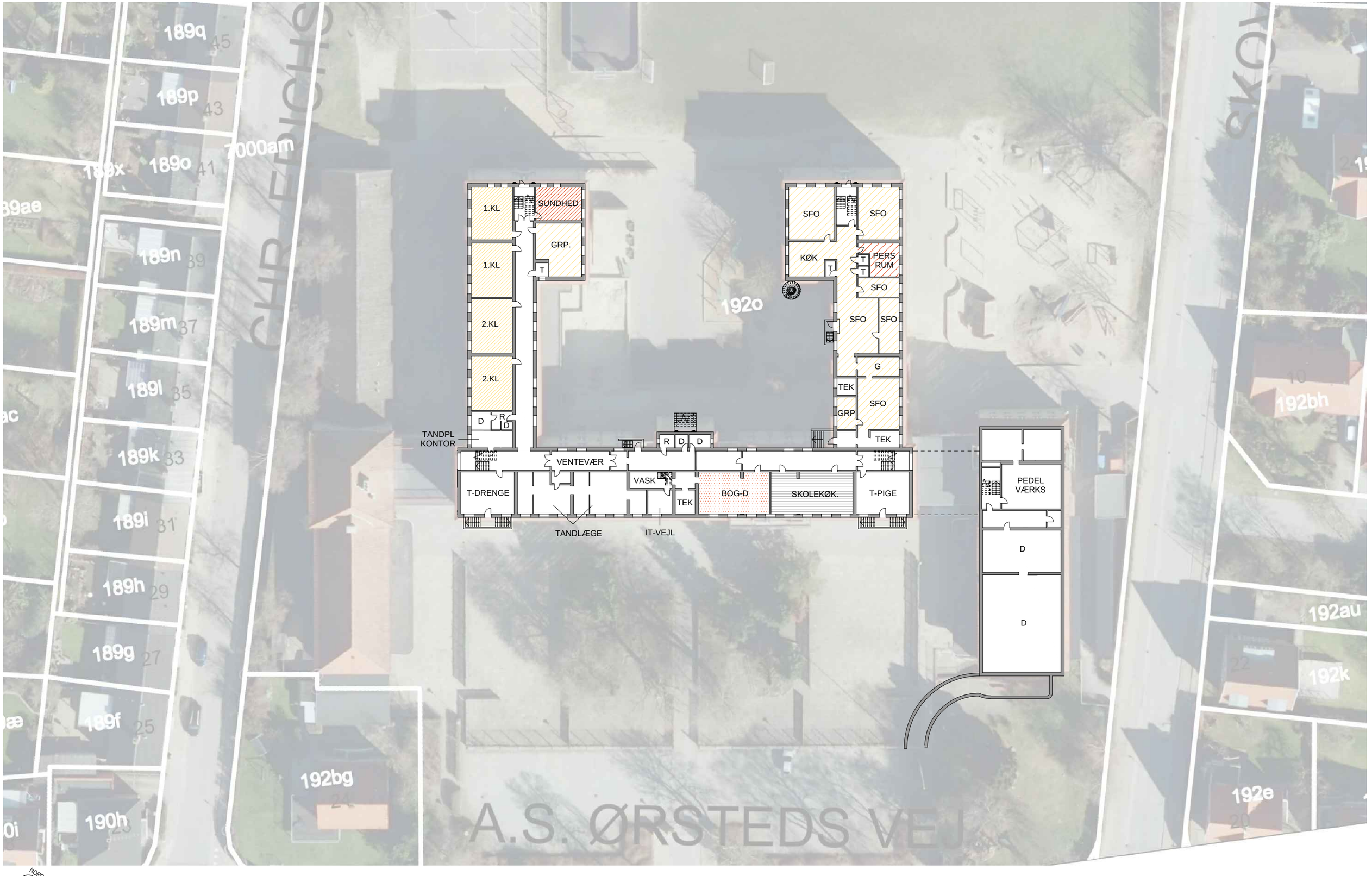
Tal for 2013/14 er aktuelle elevtal og antal elever i 0. klasse 14/15 er de indmeldte elever til næste år.

Resterende tal er hentet i kommunens elevtalsprognose.

I henhold til elevprognosen skulle der være 457 elever fordelt på 22 klasser i 13/14

Klassedeling ved maksimal klassekvotient 28

Eventuel klasse såfremt klasser ikke sammenlægges eller klasser med høj klassekvotient deles.



INDSKOLING / SFO: KL. BASISOMRÅDE; SFO/FÆLLES

MELLEMTRIN: KL. BASISOMRÅDE; FÆLLES

UDSKOLING: KL. BASISOMRÅDE; FÆLLES

SPECIALKLASSER: KL. BASISOMRÅDE; FÆLLES

PERSONALE: ADMINISTRATION; PERSONALE; PLC / SKOLETORV; FAGLOKALE

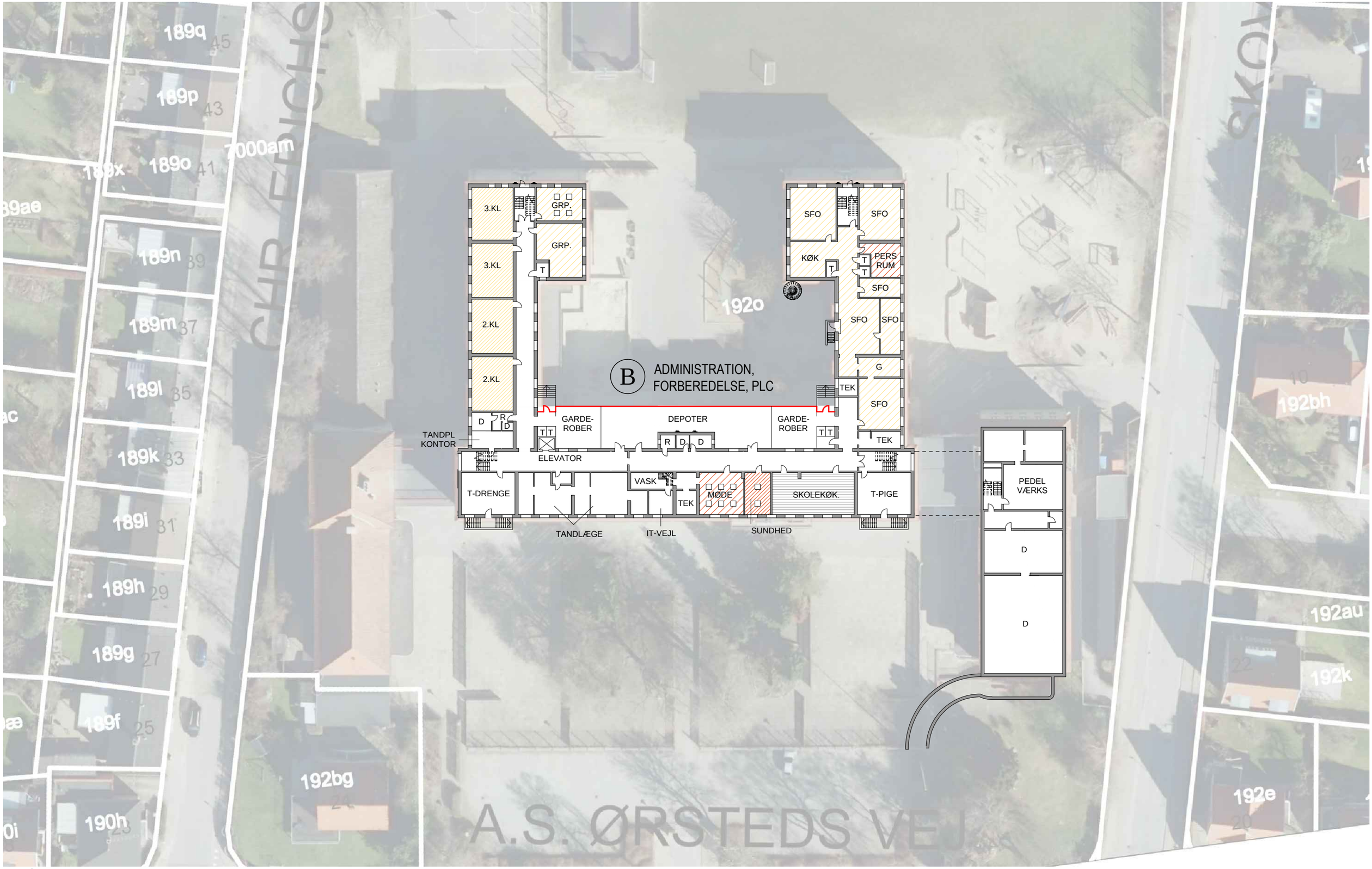
VESTRE SKOLE

EKSISTERENDE FORHOLD - UNDERETAGE

TEGN. NR: **25.1**

2014

Arkitektfirmaet Gorm Nielsen Ydunsvej 14 , 8230 Åbyhøj Tlf. 8615 7378 mail: ark@gormnielsen.dk web: www.gormnielsen.dk



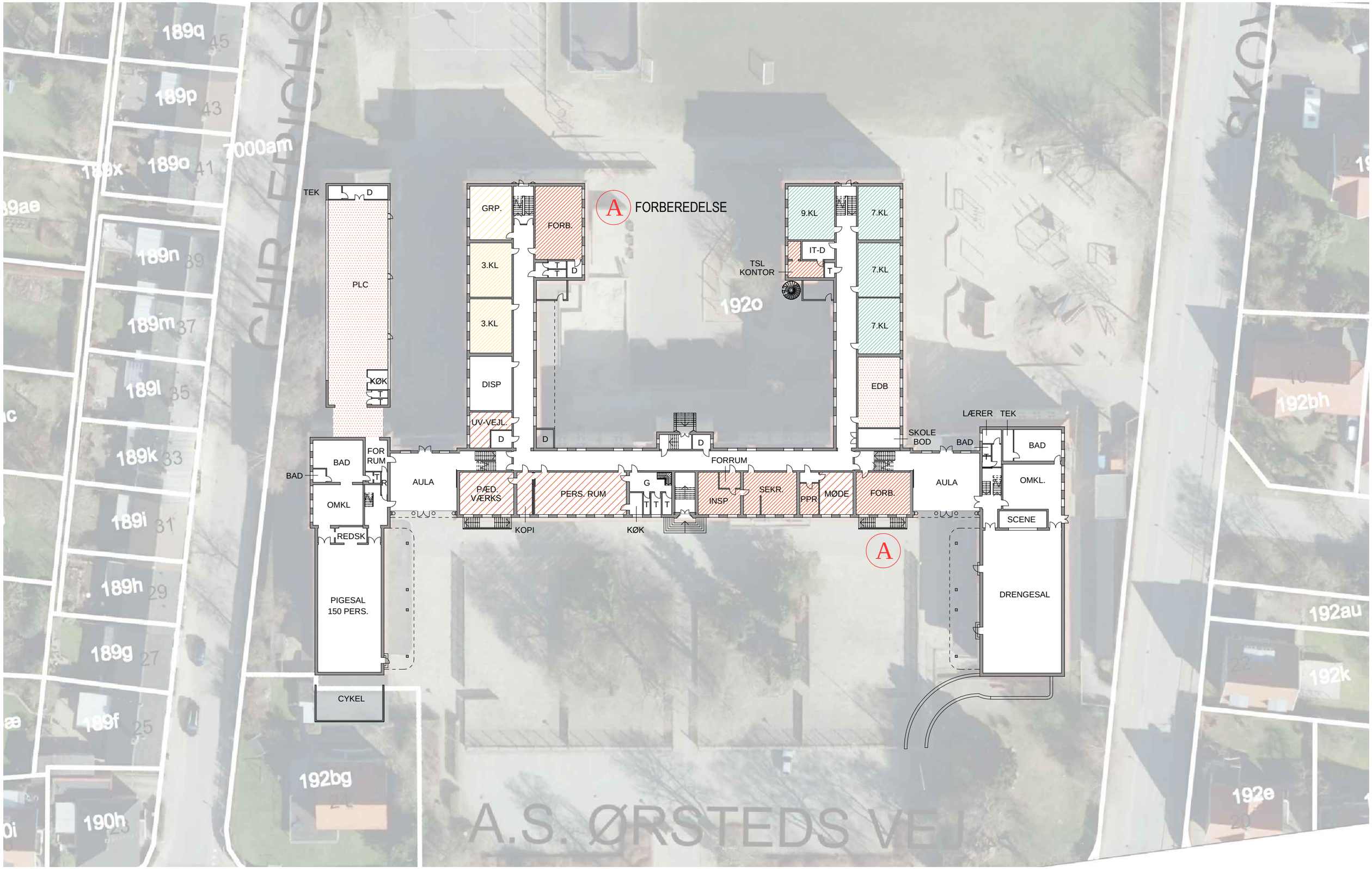
VESTRE SKOLE

FORSLAG TIL UDVIKLINGSPLAN - UNDERETAGE

TEGN. NR: **25.2**

2014

Arkitektfirmaet Gorm Nielsen Ydunsvej 14 , 8230 Åbyhøj Tlf. 8615 7378 mail: ark@gormnielsen.dk web: www.gormnielsen.dk



NORD

0 5 10 20 30 Meter

INDSKOLING / SFO:		MELLEMTRIN:		UDSKOLING:		SPECIALKLASSER:		PERSONALE:		
KL.	BASISOMRÅDE	KL.	BASISOMRÅDE	KL.	BASISOMRÅDE	KL.	BASISOMRÅDE		ADMINISTRATION	PLC / SKOLETORV
	SFO/FÆLLES		FÆLLES		FÆLLES		FÆLLES		PERSONALE	FAGLOKALE

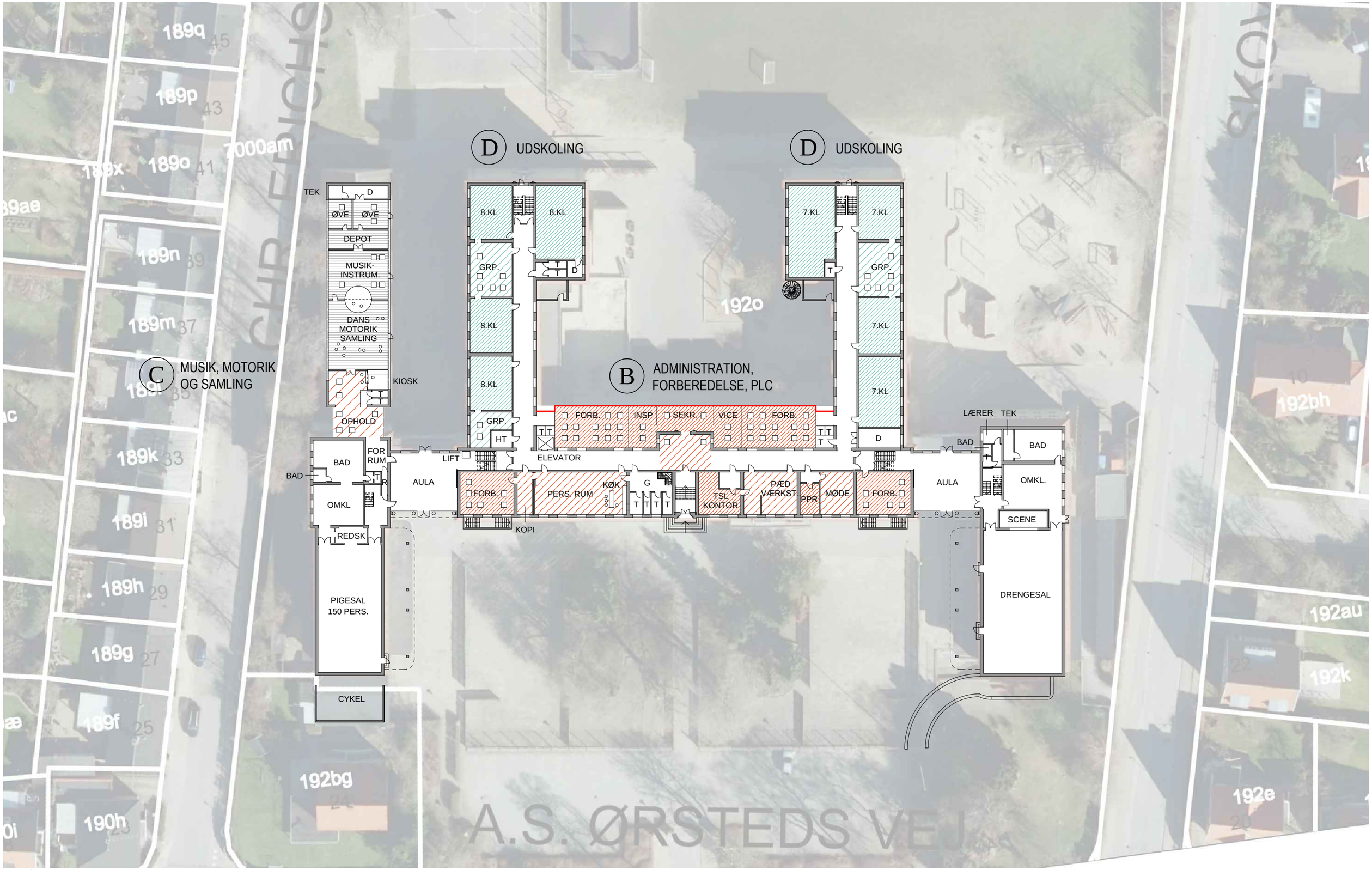
VESTRE SKOLE

EKSISTERENDE FORHOLD - STUEETAGE

TEGN. NR: **25.3**

2014

Arkitektfirmaet Gorm Nielsen Ydunsvej 14 , 8230 Åbyhøj Tlf. 8615 7378 mail: ark@gormnielsen.dk web: www.gormnielsen.dk



NORD

0 5 10 20 30 Meter

INDSKOLING / SFO:		MELLEMTRIN:		UDSKOLING:		SPECIALKLASSER:		PERSONALE:		
KL.	BASISOMRÅDE	KL.	BASISOMRÅDE	KL.	BASISOMRÅDE	KL.	BASISOMRÅDE		ADMINISTRATION	PLC / SKOLETORV
	SFO/FÆLLES		FÆLLES		FÆLLES		FÆLLES		PERSONALE	FAGLOKALE

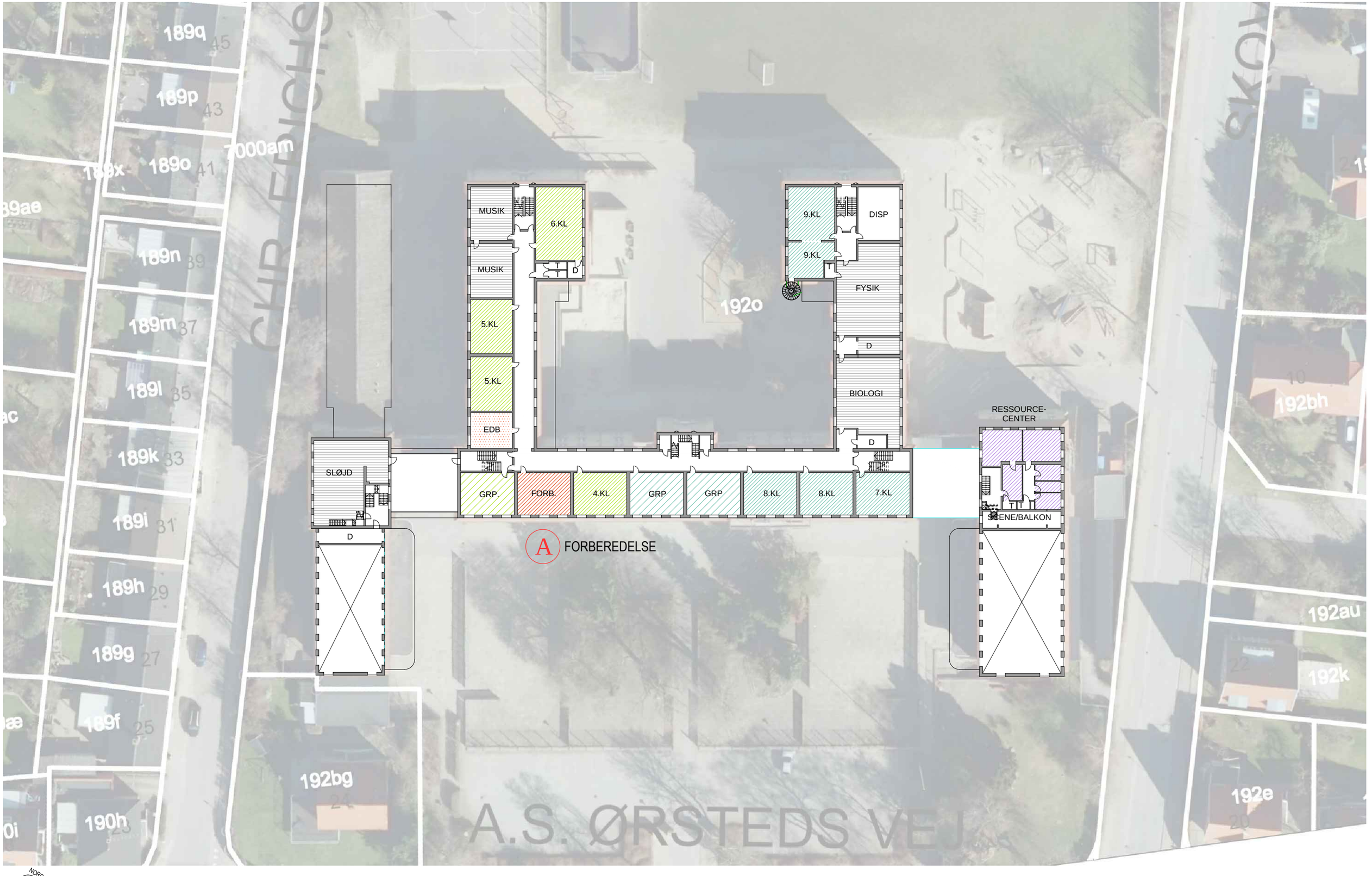
VESTRE SKOLE

TEGN. NR: **25.4**

FORSLAG TIL UDVIKLINGSPLAN - STUEETAGE

2014

Arkitektfirmaet Gorm Nielsen Ydunsvej 14 , 8230 Åbyhøj Tlf. 8615 7378 mail: ark@gormnielsen.dk web: www.gormnielsen.dk



INDSKOLING / SFO: KL. BASISOMRÅDE; SFO/FÆLLES

MELLEMTRIN: KL. BASISOMRÅDE; FÆLLES

UDSKOLING: KL. BASISOMRÅDE; FÆLLES

SPECIALKLASSER: KL. BASISOMRÅDE; FÆLLES

PERSONALE: ADMINISTRATION; PERSONALE; PLC / SKOLETORV; FAGLOKALE

VESTRE SKOLE

EKSISTERENDE FORHOLD - 1. SAL

TEGN. NR: **25.5**

2014

Arkitektfirmaet Gorm Nielsen Ydunsvej 14 , 8230 Åbyhøj Tlf. 8615 7378 mail: ark@gormnielsen.dk web: www.gormnielsen.dk



NORD

0 5 10 20 30 Meter

INDSKOLING / SFO:		MELLEMTRIN:		UDSKOLING:		SPECIALKLASSER:		PERSONALE:		
KL.	BASISOMRÅDE	KL.	BASISOMRÅDE	KL.	BASISOMRÅDE	KL.	BASISOMRÅDE		ADMINISTRATION	PLC / SKOLETORV
	SFO/FÆLLES		FÆLLES		FÆLLES		FÆLLES		PERSONALE	FAGLOKALE

VESTRE SKOLE

TEGN. NR: **25.6**

FORSLAG TIL UDVIKLINGSPLAN - 1. SAL

2014

Arkitektfirmaet Gorm Nielsen Ydunsvej 14 , 8230 Åbyhøj Tlf. 8615 7378 mail: ark@gormnielsen.dk web: www.gormnielsen.dk



INDSKOLING / SFO: KL. BASISOMRÅDE; SFO/FÆLLES

MELLEMTRIN: KL. BASISOMRÅDE; FÆLLES

UDSKOLING: KL. BASISOMRÅDE; FÆLLES

SPECIALKLASSER: KL. BASISOMRÅDE; FÆLLES

PERSONALE: ADMINISTRATION; PERSONALE

PLC / SKOLETORV; FAGLOKALE

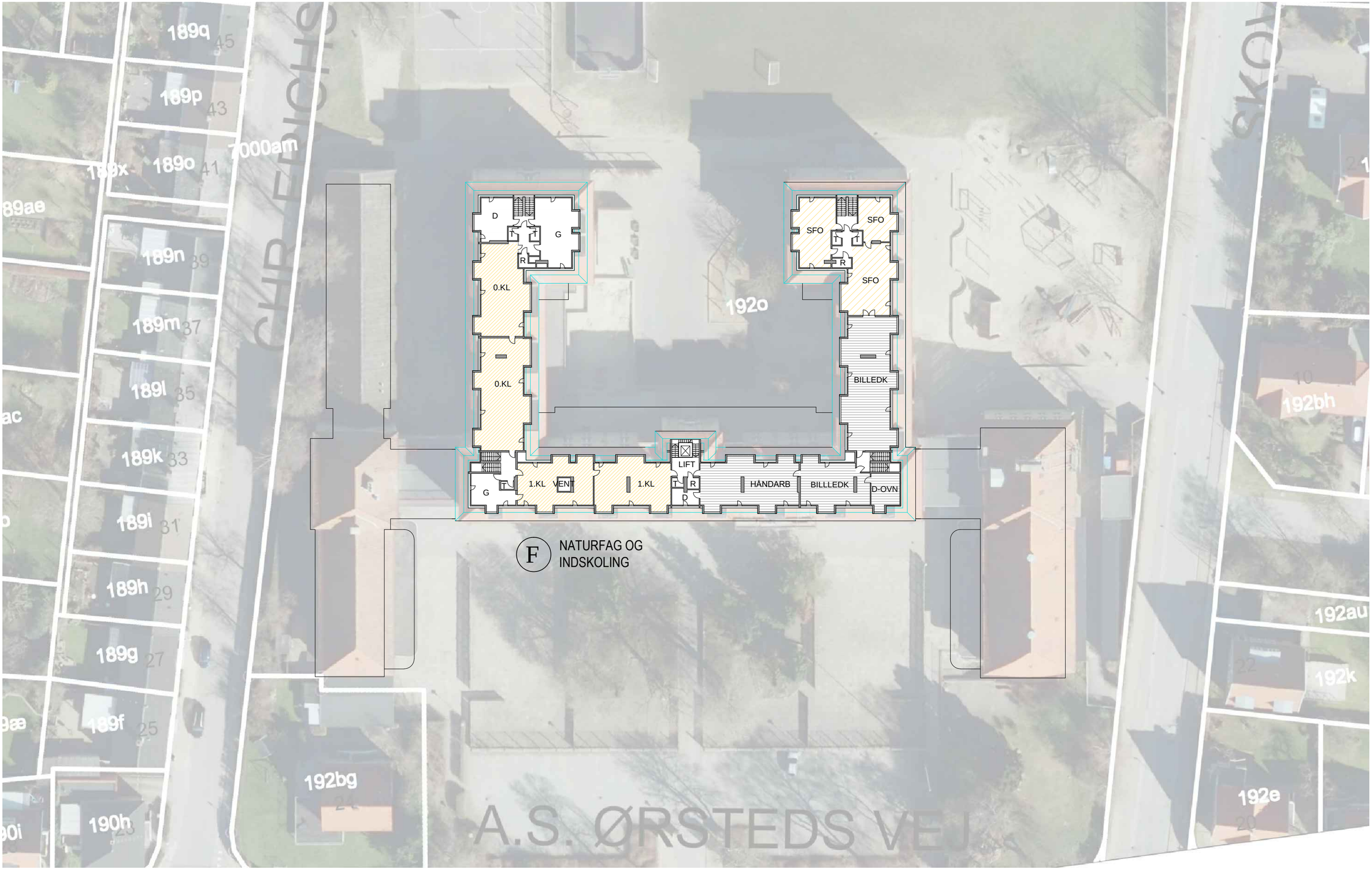
VESTRE SKOLE

EKSISTERENDE FORHOLD - TAGETAGE

TEGN. NR: **25.7**

2014

Arkitektfirmaet Gorm Nielsen Ydunsvej 14 , 8230 Åbyhøj Tlf. 8615 7378 mail: ark@gormnielsen.dk web: www.gormnielsen.dk



NORD

0 5 10 20 30 Meter

INDSKOLING / SFO:	MELLEMTRIN:	UDSKOLING:	SPECIALKLASSER:	PERSONALE:	
KL. BASISOMRÅDE	KL. BASISOMRÅDE	KL. BASISOMRÅDE	KL. BASISOMRÅDE	ADMINISTRATION	PLC / SKOLETORV
SFO/FÆLLES	FÆLLES	FÆLLES	FÆLLES	PERSONALE	FAGLOKALE

VESTRE SKOLE

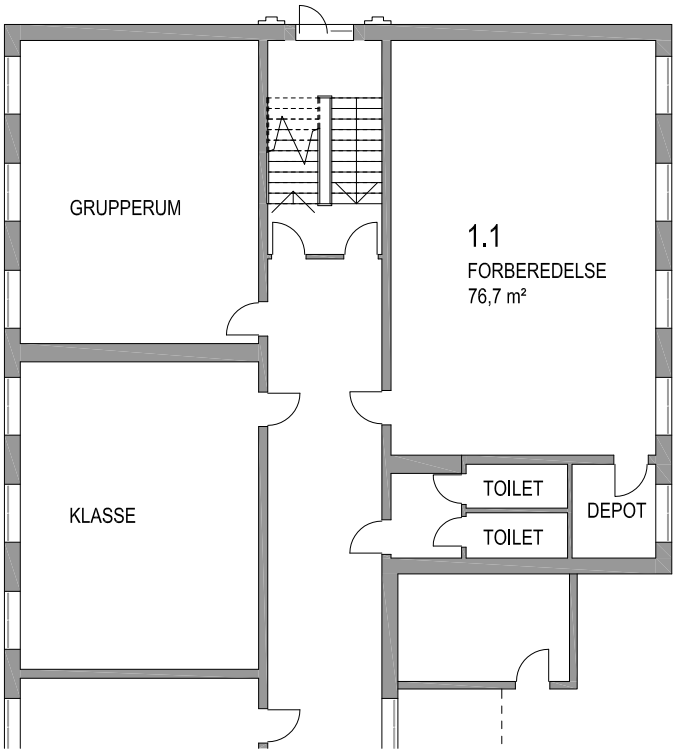
TEGN. NR: **25.8**

FORSLAG TIL UDVIKLINGSPLAN - TAGETAGE

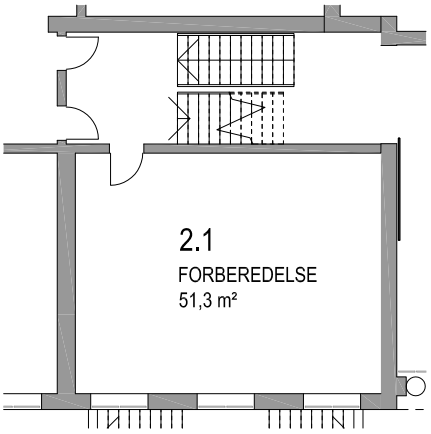
2014

Arkitektfirmaet Gorm Nielsen Ydunsvej 14 , 8230 Åbyhøj Tlf. 8615 7378 mail: ark@gormnielsen.dk web: www.gormnielsen.dk

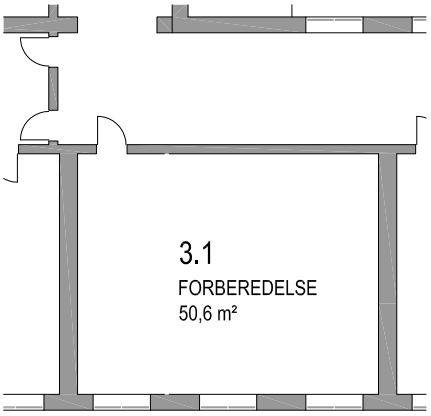
0 1 5 10 Meter



① PLANUDSNIT FORBEREDELSE MÅL 1:200



② PLANUDSNIT FORBEREDELSE
MÅL 1:200



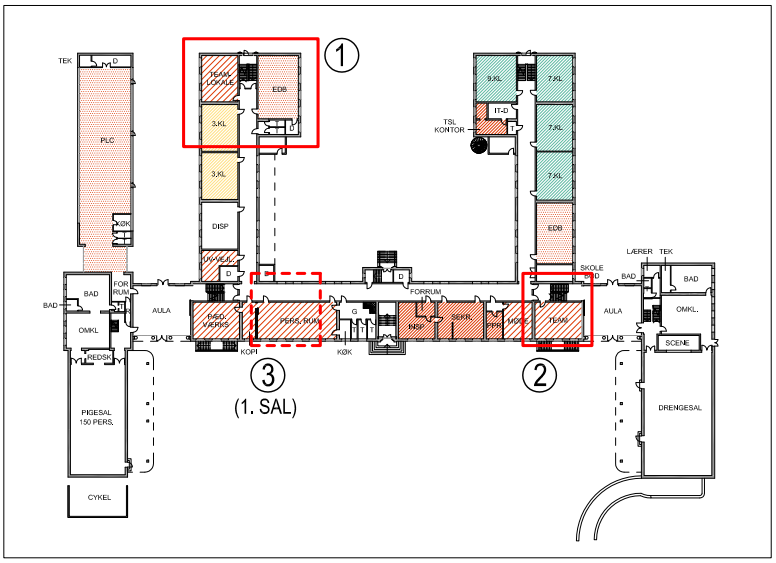
③ PLANUDSNIT FORBEREDELSE
MÅL 1:200

BYGNINGSARBEJDER:

1.1 Nuværende edb-lokale ændres til forberedelse. Der opsættes nyt loft, malerbehandles og gulv afrenses og poleres.

2.1 Nuværende team-lokale i stueetagen ændres til forberedelse. Der opsættes nyt loft, der malerbehandles og udføres supplerende el-installation. Gulv afrenses og poleres.

3.1 Nuværende team-lokale på 1. sal ændres til forberedelse. Der opsættes nyt loft, der malerbehandles og udføres supplerende el-installation. Gulv afrenses og poleres.



OVERSIGTSPLAN STUEETAGE - EKSIST. FORHOLD

VESTRE SKOLE

TEGN. NR: **25.F**

PERSONALEFORBEREDELSE

2014

Arkitektfirmaet Gorm Nielsen Ydunsvej 14 , 8230 Åbyhøj Tlf. 8615 7378 mail: ark@gormnielsen.dk web: www.gormnielsen.dk