

Høringssvar om "Centralisering af administrationen på skoler og i dagtilbud"

Skemaet skal benyttes til høringssvar.

Der *kan* afgives høringssvar til alle temaer. Model 1 omhandler både skoler og dagtilbud. Model 2 omhandler dagtilbud og skoler med områdekontorer. Model 3 omhandler skoler.

Sidste frist for modtagelse af høringssvar er mandag den 12.06.2016 kl.10.

Høringssvar fra:

- Dagtilbud sendes til Morten Damgaard mda@viborg.dk
- Skole sendes til Inger Jakobsen ij@viborg.dk
- Handicaprådet, Ungdomsrådet, Fælles-MED B&U og Sekretariats-MED sendes til Britta Refsgaard Andersen bra@viborg.dk

Hvem indgiver høringssvar?	
Medarbejdersiden i sekretariatets Fag-MED afgiver følgende høringssvar	
Emne:	Høringssvar:
Den i sagen beskrevne Model 1 "Samling i Sekretariatet og netværksdannelse på skolerne". Se evt. bilag 1 på BUU 30. maj for yderligere beskrivelse.	Hvis en besparelse på 3,7 mio. kr. skal opnås anbefaler Sekretariats – MED Børn & Unge model 1, med alt hvad den indebærer. Sekretariats MED stiller dog spørgsmålstegn ved om en centralisering i sig selv er nok til at effektivisere opgaverne i så høj grad, at besparelsen kan findes. Der udtrykkes desuden en bekymring for om et evt. manglende rationale vil få indflydelse på både sekretariatets øvrige opgaveportefølje samt skole og dagtilbuds øvrige opgaver og dermed i sidste ende det enkelte barn. Der opfordres til, at der sættes tid af til en ordentlig proces med fokus på arbejdsmiljøet, herunder konkret omplacering af medarbejdere, fordeling af opgaver, kultur, ændring af arbejdsforhold etc. Desuden er det vigtigt at snitfladerne mellem de centrale funktioner og de decentrale enheder beskrives meget præcist.
Administrationen på dagtilbud forbliver på de 5 områdekontorer, og opgaven løses indenfor den nye reducerede budgetramme (reduktioner på 1,3)	
Der centraliseres ikke på skoleområdet, men skolerne forpligtes til at løse opgaven indenfor den nye reducerede	

budgetramme (reduktioner på 2,4)	
Andet	