



Vedtægter for bruger- og pårørenderåd på Viborg Kommunes Pleje- og Omsorgscentre – udkast efter høring

1. Formål

Bruger- og pårørenderådet skal fungere som et dialog- og samarbejdsforum mellem beboere, de pårørende, personale og ledelse om tilrettelæggelsen af hverdagen for beboerne samt sikre udnyttelsen af tilbuddene indenfor området.

Bruger- og pårørenderådet skal medvirke til, at indsatsen overfor beboerne lever op til det serviceniveau, der er fastsat i Viborg Kommunes kvalitetsstandard. Kvalitetsstandarden fastlægges politisk 1 gang årligt. Den gældende kvalitetsstandard er altid tilgængelig på kommunens hjemmeside www.viborg.dk

2. Kompetencer og opgaver

- at repræsentere beboernes og de pårørendes interesser
- at bidrage konstruktivt til videreudvikling af pleje- og omsorgscentret
- at medvirke ved tilrettelæggelsen af aktiviteter, socialt samvær samt arrangementer.
- at medvirke til at styrke dialogen og samarbejdet mellem beboere, de pårørende, ledelse og medarbejdere på pleje- og omsorgscenteret, ledelsen på omsorgsområdet og Ældre- og Aktivitetsudvalget

Bruger- og pårørenderåd drøfter tilsynsrapporter. Bruger- og pårørenderåd skal altid inddrages lokalt, hvis et tilsyn giver anledning til, at der skal udarbejdes en handleplan.

Bruger- og pårørenderåd kan ikke behandle sager vedrørende enkeltpersoner.

3. Sammensætning, valg og konstituering

Sammensætning

Der etableres et bruger- og pårørenderåd på hvert plejecenter.

Antallet af medlemmer i bruger- og pårørenderådet er fleksibelt fra center til center. Der udarbejdes lokale vedtægter for antallet af beboere og pårørende i rådet. Et råd har derudover mulighed for at vælge maksimalt 1-2 medlemmer, som ikke er pårørende eller beboer på pleje- og omsorgscenteret. Disse medlemmer skal have en aktuel og relevant tilknytning til det lokale pleje- og omsorgscenter, fx som frivillig.

Centerlederen er født medlem af bruger- og pårørenderådet. Derudover vælges én medarbejderrepræsentant.

Antallet af beboere, pårørende og frivillige i bruger- og pårørenderådet skal udgøre flertallet i rådet – det vil sige, at der minimum skal være 3 repræsentanter. Det betyder, at rådet som minimum vil bestå af 5 personer.

På pleje- og omsorgscenter _____ sammensættes rådet således:

- ___ beboere og pårørende
- max 1-2 deltagere som ikke er beboer eller pårørende, men som har en aktuel, relevant og lokal tilknytning (fx som frivillig)
- centerlederen
- 1 medlem valgt af medarbejderne på pleje- og omsorgscenteret

På rådets møder har de fremmødte medlemmer af bruger- og pårørenderådet stemmeret.



Navn på pleje- og omsorgscenter og antal beboere og pårørende udfyldes lokalt. Centerlederen sørger for, at en kopi af den udfyldte vedtægt sendes til Omsorgschefen.

Valg

Valgperioden er 2 år fra 1. januar til 31. december. Der afholdes valg hvert år, sådan at halvdelen af repræsentanterne for beboere, pårørende og fx frivillige i bruger- og pårørenderådet er på valg i ulige år, mens den anden halvdel er på valg i lige år.

Der kan blive behov for at holde ekstraordinært valgmøde i valgperioden. Fristen for indkaldelse til ordinære og ekstraordinære valgmøder er 1 måned.

Valgbare kandidater er: beboere, pårørende til beboere samt personer, der har en særlig tilknytning til det pågældende pleje- og omsorgscentercenter.

Kandidater der har fået flest stemmer, er valgt til bruger- og pårørenderådet. Øvrige kandidater vælges som suppleanter og indtræder som ordinært medlem i forhold til antal stemmer.

Valg afvikles i 4. kvartal og bruger- og pårørenderådet tiltræder 1. januar. Valgmødet ledes af den valgte dirigent.

Dagsorden for valgmødet indeholder følgende punkter:

- Valg af dirigent
- Orientering om rådets formål, opgaver m.v.
- Rådets beretning
- Valg af beboere, pårørende samt frivillige.
- Evt.

Efter valget

Rådet konstituerer sig med formand og næstformand på rådets første møde, der holdes inden udgangen af januar måned.

Det aftales lokalt, hvem som fungerer som sekretær for rådet.

Hvis det efter gentagne forsøg ikke lykkes at få et tilstrækkeligt antal brugere eller pårørende til at indtræde i rådet, kan der søges dispensation til alligevel af nedsætte et bruger- og pårørenderåd. Dispensation skal søges skriftligt hos Omsorgschefen. Ansøgningen indsendes i samarbejde med centerlederen.

4. Bruger- og pårørenderådets møder

Bruger- og pårørenderådet træffer beslutning om og fastlægger møderne dog anbefales, at der som hovedregel afholdes:

- Et møde i hvert kvartal
- Et fælles møde hvert halve år (forår og efterår) med formænd og næstformænd fra de enkelte bruger- og pårørenderåd og Ældre- og Aktivitetsudvalget. Forvaltningen indkalder til fællesmøder.

Der udfærdiges referat fra møderne. Kopi af mødereferater sendes til lederen af Pleje- og Omsorgscentrene.

Det er formandens ansvar at indkalde medlemmerne af bruger- og pårørenderåd til møde. Suppleanter kan indkaldes i tilfælde af et medlem er forhindret.

Det kan lokalt aftales, at suppleanter altid kan deltage på møderne, dog kun med stemmeret når suppleanten deltager i stedet for et fast rådsmedlem.



Formanden skal endvidere ved opslag på plejecenteret indkalde punkter til mødet senest 1 måned før mødet afholdes. Punkter til dagsordenen skal indleveres senest 14 dage før mødets afholdelse. Dagsordenen udsendes 8 dage før mødet.

Referat fra mødet opslås ligeledes på plejecenteret. Referatet kan også formidles af andre kommunikationskanaler, fx hjemmeside, facebook, mail m.v.

Ved ekstraordinære møder i rådet indkaldes med 14 dages varsel.

5. Generelt

Deltagelse i bruger- og pårørenderåd er frivilligt og ulønnet. Medlemmer er omfattet af forvaltningslovens regler om indhentning og videregivelse af oplysninger samt tavshedspligt m.v.

Rådets medlemmer har pligt til at vægte etiske og moralske forpligtigelser til fordel for beboerne på pleje- og omsorgscentret.

6. Godkendelse og ændring af vedtægter

Ændringer i vedtægterne kan kun ske efter Ældre- og Aktivitetsudvalgets godkendelse.

Vedtægterne er godkendt på Ældre- og Aktivitetsudvalgets møde den _____



VIBORG
KOMMUNE

Udkast 18. juni 2020