

Udkast Overenskomst

Viborg Kommune og bestyrelsen for Nørresø Børnepension indgår nedennævnte overenskomst om Nørresø Børnepensions drift som døgninstitution for børn og unge, jf. lov om social service § 51.

§ 1.

Antallet af pladser i institutionen fastsættes i forbindelse med det årligt godkendte budget. Nørresø Børnepension indgår i Viborg Kommunes beredskab med samtlige pladser til rådighed for Viborg Kommune, idet der efter nærmere aftale er mulighed for at optage elever fra andre kommuner.

Herudover kan Nørresø Børnepension indgå i andre opgaver efter konkret aftale med Viborg Kommune.

§ 2.

Optagelse på institutionen finder sted efter bestemmelserne herom i lov om social service.

§ 3.

Institutionens forstander har ansvaret for den pædagogiske ledelse og den daglige drift af institutionen.

§ 4.

Taksten fastsættes af Viborg Kommune på grundlag af det årligt godkendte budget. Institutionen meddeler Viborg Kommune elevers ind- og udskrivning.

§ 5.

Institutionens bestyrelse ansætter og afskediger inden for de rammer, der er fastsat i det godkendte årsbudget.

Antallet af stillinger ved institutionen og disse stillingers art optages på årsbudgettet og fastlægges for det kommende år i forbindelse med Viborg Kommunes godkendelse af institutionens budgetforslag.

§ 6.

Løn- og ansættelsesvilkår for institutionens personale fastsættes i henhold til de af KL og de for personalet forhandlingsberettigede organisationer fastsatte bestemmelser.

§ 7.

Ansættelse og afskedigelse af institutionens forstander sker under forbehold af Viborg Kommunes godkendelse. Institutionen må ved stillingsopslag tage forbehold herom.

§ 8.

Beregning og udbetaling af lønninger sker ved Viborg Kommunes foranstaltning.

§ 9.

Viborg Kommune afholder institutionens udgifter til driften som døgninstitution for børn og unge på grundlag af det af byrådet godkendte årsbudget og i henhold til gældende retningslinier.

§ 9, stk. 2

Forslag til budget for institutionen udarbejdes af bestyrelsen i henhold til den af kommunes økonomiudvalg vedtagne budgetvejledning og under hensyntagen til eventuelle øvrige retningslinier fastsat af Viborg Kommune.

§ 9, stk. 3

Institutionen forpligter sig til nøje at overholde det af Viborg Kommune godkendte budget. Institutionen foretager løbende budgetkontrol efter de regler, der er fastsat af Viborg Kommune.

§ 10.

Institutionens bogholderi og regnskabsførelse varetages af Viborg Kommune, medmindre der træffes anden aftale herom mellem Viborg Kommune og Jysk børneforsorg/Fredehjem.

§ 10, stk. 2

Alle institutionens finansielle aktiver registreres og opbevares af Viborg Kommune.

§ 10, stk. 3

Årsregnskabet affattes efter Viborg Kommunes bestemmelser og forelægges institutionens bestyrelse til godkendelse.

§ 10, stk. 4

Regnskabet revideres af et af Viborg Kommune godkendt revisionsfirma.

§ 11.

Til imødegåelse af institutionens daglige udgifter etableres en forskudskasse i overensstemmelse med kommunens kasse – og regnskabsregulativ.

§ 12.

Institutionen har disposition over ejendommen Sct. Knudsvej 5, 8800 Viborg i henhold til indgået lejekontrakt af 10. februar 1997 mellem foreningen Jysk børneforsorg/Fredehjem som udlejer og Viborg Amt som lejer. I forbindelse med kommunalreformen indtræder Viborg Kommune i amtets rettigheder og forpligtelser pr. 1. januar 2007 iht. denne kontrakt.

§ 12, stk. 2

Ekstraordinære udgifter til inventar kan efter aftale kræves nærmere sikret. Sådant inventar må ikke fjernes fra institutionen uden Viborg Kommunes godkendelse.

§ 13.

Institutionen ejer ikke ved overenskomstens indgåelse faste bygninger. Såfremt institutionen fremover bliver ejer af faste bygninger, følges § 13, stk. 2.

§ 13, stk. 2

Institutionen må ikke uden Viborg Kommunes forudgående samtykke afhænde, pantsætte eller udleje institutionens faste ejendomme eller benytte ejendommen til andre formål end døgninstitution for børn og unge.

§ 13, stk. 3.

Institutionen kan ikke uden Viborg Kommunes forudgående samtykke træffe beslutning om optagelse eller overtagelse af lån, ej heller ved mellemregning med andre institutioner eller ved ændringer i lånevilkår eller forpligte sig til ved kaution, eller anden økonomisk garanti, eller foretage ændringer af vilkår for eventuelle garantiforpligtigelser eller lignende.

§ 13, stk. 4

Foretagender, der skal finansieres ved optagelse af lån, må ikke påbegyndes, forinden institutionen har opnået Viborg Kommunes samtykke til finansiering ved lån.

§ 14.

Overenskomsten kan af hver af parterne opsiges med 9 måneders varsel til den første i en måned.

§ 15.

Nærværende overenskomsts gyldighed er betinget af, at den er godkendt af bestyrelsen for Nørresø Børnepension, Viborg Kommune samt foreningen Jysk børneforsorg/Fredehjem.

Godkendt af bestyrelsen for Nørresø Børnepension

på bestyrelsesmøde den: /

Godkendt af Jysk børneforsorg/Fredehjems hovedbestyrelse på hovedbestyrelsesmøde den /

Jette Hansen
formand

Godkendt af Viborg Kommune:

Viborg, den /