Mentorstøtte – oplæg til Udsatterådet

jobcenter Viborg

Målgruppe

- Målgruppen er jf. beskæftigelseslovgivningen borgere, som har behov for en særlig støtte for at opnå eller fastholde aktiviteter, tilbud, ordinær uddannelse, ansættelse i fleksjob eller ordinær ansættelse.

- Målgruppen begrænses af, at mentorstøtten kun kan bevilges, hvor den er af **afgørende** betydning, og skal, når der er tale om "intern mentor", ligge ud over, hvad det almindeligvis forventes, at en arbejdsplads, et uddannelsessted eller et tilbud varetager.

- Målgruppen skal endvidere ses i relation til målgruppen for socialpædagogisk støtte, "bostøtte", efter Servicelovens § 85, der har en mere socialpædagogisk karakter.

- Bemærk at der i beskæftigelseslovgivningen findes udvalgte grupper, som, såfremt de ikke er i et andet tilbud, har ret eller ret og pligt til mentorstøtte – (mentor som udskrivningskoordinator i forbindelse med udskrivning fra psykiatrisk behandling, mentor som studiestartskoordinator for enlige på uddannelseshjælp, aktivitetsparate borgere som ikke kan deltage i andre tilbud, mentor som udslusningskoordinator i forbindelse med løsladelse)

Formål

- Formålet med mentorstøtten er, at borgeren – gennem en ordinær tilknytning til arbejdsmarkedet eller uddannelsessystemet – overgår til selvforsørgelse.

Som grundlag herfor opstilles som delmål,

- at borgerens muligheder for at have en varig tilknytning til arbejdsmarkedet eller uddannelsessystemet udvikles og styrkes
- at borgerens selvværd, selvtillid og handlekompetence styrkes
- at borgeren bliver i stand til – uden støtte - at mestre de udfordringer, som er grundlaget for bevillingen af mentorstøtten.

Mentorens opgaver

- En mentor er en personlig støtte til en borger, som har behov for en midlertidig særlig støtte for at opnå eller fastholde aktiviteter, tilbud, ordinær uddannelse, ansættelse i fleksjob eller ordinær ansættelse.

- Der sættes i princippet ikke grænser for, hvilke opgaver mentoren kan løse, når blot støtten har et beskæftigelsesrettet sigte, og det vurderes, at borgeren med støtten kan være til rådighed for arbejdsmarkedet eller fastholdes i de igangsatte aktiviteter og at mentorstøtten kan udfases.

- Foruden ovennævnte typiske ”interne” mentoropgaver (introducere, oplære m.m.), kan der være tale om f.eks. hjælp til at fjerne praktiske hindringer for, at borgeren kan påbegynde eller varetage et arbejde, deltage i uddannelse eller et tilbud. F.eks. hygiejne og personlig fremtræden, hjælp til jobsøgning, hjælp til at benytte offentlig transport mv., eller som ”hot-line” eller samtalepartner i en overgangsperiode.

- Det kan også være støtte til at komme op om morgenen og møde på arbejdspladsen, uddannelsen eller tilbuddet, generel struktur på hverdagen, støtte til at kontakte eller mødes med jobcenteret, læge eller andre ”autoriteter” eller til at overskue og varetage egen økonomi, læse og forstå post fra det offentlige m.v.

Afgørende rammer

Afgørende for al mentorstøtte er, at den

- har et klart beskæftigelsesrettet sigte
- er afgørende for den beskæftigelsesrettede indsats
- tilrettelægges med henblik på udfasning

Sagsbehandler og jobkonsulent kan bevilge op til 2x3 måneders mentor. I helt særlig tilfælde kan der bevilges yderligere 2x3 måneders mentorstøtte.

Virker det?

I nogle tilfælde ja!

Der er dog indbygget nogle generelle faglige udfordringer;

- ”For mange kokke..”
- Videnstab
- Vekslende behov for støtte over tid
- Kontinuitet og det helhedsorienterede perspektiv i beskæftigelsesindsatsen

Kunne vi gribe det anderledes an?

Med inspiration fra Beskæftigelsesindikatorprojektet, erfaringerne fra Ny Indsats og tilbagemeldinger fra borgere kan man med fordel overveje, at sagsbehandlerne har flere roller;

- Myndighedsrolle
- Virksomhedsrettet rolle
- Støttende/coach/mentorlignende rolle
- Samtale/indsats rolle