

Viborg Kommune
Ulrik Johansen
Socialforvaltningen/Børne- og ungeforvaltning
Prinsens Alle 5
8800 Viborg



Tilskud fra Socialstyrelsens ansøgningspulje om screening og modning af metoder til unge med autisme og overgangen til et selvstændigt liv (FL § 15.75.06.10.)

Afgørelse

Viborg Kommune har søgt om midler fra ansøgningspuljen om screening og modning af metoder til unge med autisme og overgangen til et selvstændigt liv til projektet Boligklar med autisme. Ansøgningen om tilskud til projektet er imødekommet. Tilskuddet udgør i projektperioden 01-01-2020 til 31-12-2022 i alt 1.900.000,00 kr.

Socialstyrelsen havde ved ansøgningsfristens udløb modtaget 12 ansøgninger om støtte fra ansøgningspuljen til en samlet ansøgningssum på 22,6 mio. kr. Der ydes støtte til seks projekter med et samlet tilsagnsbeløb på 10,8 mio. kr.

Vurderingskriterier

Finansloven bemyndiger Socialstyrelsen til at udstede retningslinjer for udmøntning af ansøgningspuljen. Retningslinjerne fremgår af den bekendtgørelse og vejledning, som blev offentliggjort i forbindelse med, at ansøgningspuljen blev udmeldt via Socialstyrelsens Tilskudsportal. Af bekendtgørelsen og vejledningen fremgår det blandt andet, hvilke krav og kriterier der gælder for støtte fra ansøgningspuljen.

Vurdering

Den faglige vurdering af ansøgningen er følgende:

Det vurderes samlet set, at projektet lever op til kriterierne for støtte fra ansøgningspuljen.

1. Ansøgerkreds, formål, målgruppe og målsætninger: Det vurderes, at ansøger er inden for ansøgerkredsen, idet ansøger er en kommune.

Det vurderes, at projektets formål og målgruppe er inden for ansøgningspuljens formål og målgruppe, idet formålet er at give målgruppen indsigt, kompetencer og færdigheder til at mestre et selvstændigt voksenliv. Målgruppen er unge i alderen 18 til 30 år med autisme og en begavelse i normalområdet eller lidt under.

Det vurderes, at ansøger har opstillet relevante målsætninger på både borgerniveau og organisatorisk niveau.

2. Indsats og aktiviteter: Det vurderes, at ansøger har redegjort for sine forudsætninger for at modne en indsats til bostøtte og socialtræning, idet det beskrives, at ansøger har erfaringer med gruppebaserede indsatser for målgruppen og yder bostøtte til målgruppen med udgangspunkt i, at de bliver bedre til at mestre eget liv. Herudover har alle relevante medarbejdere gennemgået kompetenceudvikling inden for autismeområdet.

Det vurderes, at ansøger har beskrevet, hvordan det påtænkes at arbejde med kerneelementerne og strukturen for den valgte indsats, idet det bl.a. beskrives, at gruppeforløbene skal struktureres omkring emnerne kommunikation, selvbestemmelse, sociale færdigheder og samarbejde, strukturering af hverdagen samt netværk. Endvidere beskrives

Center for Økonomi og
Tilskudsforvaltning
Edisonsvej 1
5000 Odense C

Tlf. 72423700
Direkte tlf. 72424133
Åbningstid kl. 10-14
Email: tilskudsforvaltning@
socialstyrelsen.dk
www.socialstyrelsen.dk
<https://tilskudsportal.sm.dk>

Dato: 03-12-2019

Pulje: 15.75.06.10 Stærkere social
J.nr.: 6105-0142
Init.: B025471

det, hvordan man vil inddrage socialfaglige metoder og tilgange, såsom recovery og KRAB, hvilket vurderes at være relevant i arbejdet med indsatsen.

3. Organisation, samarbejde og dokumentation: Ansøger har tilkendegivet at ville leve op til de organisatoriske forpligtelser i projektet, herunder at samarbejde med Socialstyrelsen, andre projektkommuner og ekstern leverandør.

Ansøger samarbejder ikke med en anden kommune om projektet.

4. Forankring: Det vurderes, at ansøger har beskrevet, hvordan aktiviteterne planlægges videreført efter projektperiodens udløb, idet projektets aktiviteter vil blive forankret i bostøtten, såfremt de viser tilfredsstillende resultater.

5. Budget: Det vurderes, at der er overensstemmelse mellem projektets budget og de beskrevne aktiviteter. Dog vurderes det, at projektet kan gennemføres på et lavere aktivitetsniveau, hvorfor beløbet reduceres skønsmæssigt. Det bemærkes endvidere, at der ikke er oplyst lønsats for projektmedarbejderne. Endvidere bemærkes det, at der ikke er medfølgende budgetnote til posten ”barselsudligning”.

6. Sammenhæng: Det vurderes, at ansøgningen udviser en god sammenhæng mellem projektets formål, målgruppe, aktiviteter, målsætninger på borgerniveau og organisering af indsatsen mv. Det vurderes, at ansøger udviser solid erfaring i at arbejde med målgruppen i gruppebaserede indsatser og har på systematisk vis beskrevet, hvordan det påtænkes at arbejde med indsatsen i hele forløbet, hvorved det vurderes at blive sandsynliggjort, at målsætningerne på borgerniveau kan indfris, herunder at de unge i højere grad mestrer sociale færdigheder.

Forudsætninger for udbetaling af tilskuddet

Udbetaling af tilskud vil blive påbegyndt, når Socialstyrelsen har modtaget og godkendt et revideret budget svarende til det bevilgede beløb med oplysninger om lønsats for projektmedarbejderne. Såfremt budgetposten vedr. ”barselsudligning” bibeholdes i det reviderede budget, skal der ligeledes medfølge en budgetnote, hvori der redegøres nærmere for posten mhp. godkendelse af denne budgetpost. Socialstyrelsen skal modtage budgettet inden for tre uger fra modtagelse af tilskudsbrevet, hvorefter godkendelse finder sted.

Se udbetalingsblanketten for øvrige forudsætninger for udbetaling af tilskud.

Udbetalingsblanketten kan hentes på Socialstyrelsens hjemmeside via dette link:

[Indsendelse af udbetalingsanmodning](#)

Om reglerne

Afgørelsen er truffet efter bekendtgørelse nr. 887 af 28. august 2019 om ansøgningspuljen om screening og modning af metoder til unge med autisme og overgangen til et selvstændigt liv.

Følgende bestemmelser er anvendt ved vurderingen:

- § 2 om formål
- § 5 om ansøgerkreds
- § 6 om målgruppe
- § 7 om faglige krav
- § 8 om tildelingskriterier
- § 9 om budget, herunder §§ 12-14 om tilskudsberettigede udgifter

Bekendtgørelsen findes på ansøgningspuljens side på Tilskudsportalen og i Retsinformation.

Skabelon til rapport og regnskab

Ved aflæggelse af rapport og regnskab anvendes skabeloner, som findes på ansøgningspuljens side på Tilskudsportalen.

Regnskabet kan kun indeholde de udgiftsposter, der fremgår af det godkendte budget eller godkendt ved efterfølgende anmodning. Der henvises i øvrigt til kapitel 9 i bekendtgørelsen.

Frister, som skal overholdes

- Revideret budget skal indsendes inden for tre uger fra modtagelse af tilskudsbrevet.
- Udbetalingsblanketten skal indsendes inden for tre måneder fra modtagelse af tilskudsbrevet.
- Elektronisk afrapportering skal indsendes senest den 30. april 2021 for perioden 1. januar 2020 til 31. december 2020, senest den 30. april 2022 for perioden 1. januar 2021 til 31. december 2021 og senest 31. januar 2023 for perioden 1. januar 2022 til 30. september 2022.
- Revideret regnskab inkl. evt. revisionsbemærkninger og revisionsprotokol skal indsendes senest den 30. april 2021 for perioden 1. januar 2020 til 31. december 2020, senest den 30. april 2022 for perioden 1. januar 2021 til 31. december 2021 og senest 31. januar 2023 for perioden 1. januar 2022 til 30. september 2022.

Generelle betingelser for tilskud

Betingelser for tilskud skal altid overholdes. Betingelserne findes i bekendtgørelsen, der gælder for ansøgningspuljen.

Den indeholder informationer om f.eks.:

- Udbetaling af tilskud
- Ændring i aktiviteter og formål
- Uforbrugte beløb
- Tilbagebetaling
- Rapportering

Tilbagebetaling af uforbrugte midler efter projektperioden

Jf. § 19 i bekendtgørelsen nr. 887 af 28. august 2019 om ansøgningspuljen om screening og modning af metoder til unge med autisme og overgangen til et selvstændigt liv skal eventuelle uforbrugte midler betales tilbage til Socialstyrelsen efter projektperiodens ophør. Konto til returbetalinger fremgår af Socialstyrelsens Tilskudsportal og kan tilgås her: [Tilskudsportalen](#).

Afgørelsen kan ikke indbringes for social- og indenrigsministeren, jf. bekendtgørelse nr. 44 af 11. januar 2019 om afskæring af klageadgang på Socialstyrelsens tilskudsområde.

Med venlig hilsen

Anna Jin Rolfgaard
Kst. kontorchef