



Udkast til høringsforslag til ny skolestruktur i Viborg Kommune 2022



Indhold

1. Baggrund.....	4
1.1. Udfordringen	4
1.2 Politiske beslutninger	4
2. Det fælles skolevæsen i Viborg Kommune	7
2.1. Kvalitet og fokusområder	7
2.1.1 Bæredygtighed – Grønne Sammen	7
2.1.2 Overgange/sammenhænge	8
2.1.3 Bevægelse i skolen.....	8
2.1.4 STEAM.....	9
2.1.5 Åben skole og dagtilbud	9
2.2. Fremtidens Skole med fokus på videnproducerende samarbejde mellem skolerne	9
3.1. Nuværende 25 skoledistrikter	12
3.2. Oversigtskort over forslag til nye skoledistrikter	13
3.3. Liste over estimerede besparelser	14
3.4. Samlet estimeret driftsbesparelse, éngangsudgifter og anlægsudgifter	17
3.4.1 Beregninger på skolebuskørsel.....	17
3.4.2 Klasseoptimering	18
3.5 Skolesammenlægninger	19
3.5.1. Skoleledelse	19
3.5.2. Konsekvenser for henholdsvis tjenestemandsansatte og kontraktansatte skoleledere ved eventuel strukturændring på skoleområdet.	19
3.6 Generelle kompetencer for skolebestyrelser, skoleledelser mv.	20
3.6.1 Skolebestyrelser	20
3.6.2 skoleledere/distriktsledere.....	21
3.6.3 Formand for lokal-MED	21
3.6.4 Pædagogiske ledere.....	21
3.6.5 Byråd og BUU.....	21
3.6.6. Forvaltning.....	22
4. Skolefællesskaber og stærkt samarbejde på tværs.....	23
4.1 Fælles administration	25
4.1.1. Oversigt over administrative omkostninger inkl. ledelse pr. elev for skoleåret 21/22	25
5. Tildelingsmodel.....	27



5.1. Nuværende ressourcefordelingsmodel	27
5.2. Konsekvensberegning af ny struktur med eksisterende ressourcefordelingsmodel.....	27
5.3. Budget pr. elev og klasse	28

1. Baggrund

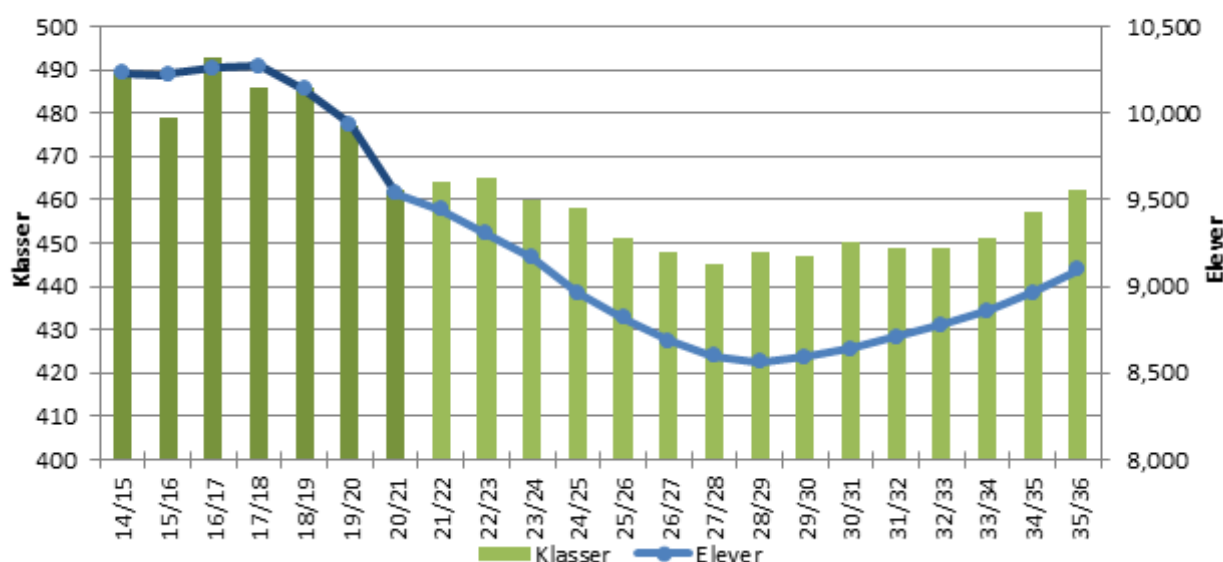
1.1. Udfordringen

Viborg Kommunale skolevæsen står med en udfordring i forhold til faldende elevtal i vores grundskoler, da vi ikke samtidig ser et tilsvarende fald i antallet af klasser jf. nedenstående diagram. Det betyder færre penge fra staten uden, at opgaven tilsvarende falder. Undervisning af en klasse koster omkring 1 mio. kr. årligt¹, uafhængigt af hvor mange elever der går i klassen.

Elevtallet toppede i skoleåret 17/18 med 10.270 elever. I indeværende skoleår er tallet 9.444, altså et fald på mere end 800 elever. Det udfordrer allerede skolerne, og ifølge prognosen kommer vi i skoleåret 28/29 helt ned på 8.560 elever. Et samlet fald på ca. 1700 elever.

Viborg Kommune modtager ca. 60.000 kr. pr. elev i bloktilskud fra staten, svarende til ca. 600 mio. kr. i alt (2020 tal). Med et fald på yderligere ca. 900 elever over de næste 7 år vil bloktilskuddet fra staten sideløbende falde ca. 54 mio. kr. i forhold til i dag (2021 tal).

Overordnet elev- og klasseprognose 2021-2036



1.2 Politiske beslutninger

Byrådet i Viborg Kommune vedtog med budgetforliget for 2020-2023 bl.a. følgende:

”Skoler

Elevtallet falder i folkeskolen i Viborg Kommune i disse år, og efter sædvanlig praksis er budgettet til området reduceret efter det aktuelle elevtal. Blandt andet for at kompensere for de udfordringer, det giver skolerne, får skoleområdet samlet tilført 16,4 mio. kr. i 2020. Udover at

¹ 1 mio. kr. årligt pr. klasse er inkl. alle omkostninger, herunder udgifter til f.eks. bygningsdrift, ledelse, administration mv. Fratrækkes dette er udgifterne til en klasse mellem 700.000-900.000 kr. pr. år.



kompensere for det faldende elevtal, er pengene tildelt ekstra fagtimer og en styrket indsats for ordblinde og børn med autisme.

Børne- og Ungdomsudvalget skal udarbejde en indstilling, der skal sikre kvaliteten i undervisningen med et faldende elevtal ved at reducere antallet af klasser på kommunalt plan. Indstillingen skal fremlægges for byrådet senest juni 2020. Forud skal der være gennemført en involverende proces med bred inddragelse af borgere, skolebestyrelser og andre interessenter.”

Byrådet vedtog i november 2020 følgende principper for arbejdet med en ny skolestruktur:

1. Der afsættes ekstra ressourcer til fælles udviklingsprojekter på skoleområdet i forhold til at styrke, inkluderende praksis, overgange, åben skole, videreudvikling af teamsamarbejde, osv.
2. Alle skoler/matrikler søges bevaret.
3. Alle skoledistrikter søges sammenlagt med minimum et eller dele af et andet skoledistrikt med henblik på fagligt og økonomisk bæredygtige enheder.
4. Der skal være ledelse på alle skoler/matrikler.
5. Den fremtidige tildelingsmodel tager udgangspunkt i den nye skolestruktur med færre skoledistrikter – og baserer sig i højere grad på elevtildeling.

Byrådet blev den 8. december 2021 præsenteret for et konkret forslag til en ny skolestruktur fra det afgående Børne- og Ungdomsudvalg. Forslaget pegede på en ændring af den nuværende skolestruktur fra 25 til 9 skoledistrikter for at imødegå udfordringen med et faldende elevtal.

Oversigt over forslag til nye skoledistrikter:





Det fremgår af **konstitueringsaftalen for indeværende byrådsperiode** bl.a. at:

”Byrådet ønsker at styrke kvaliteten på skoleområdet. Dette skal ske gennem en ændret struktur - og tildelingsmodel. Denne model ønskes vedtaget i første halvdel af 2022. Der er samtidig enighed om at tilføre skoleområdet flere midler.”

Det nuværende Børne- og Ungdomsudvalg har afholdt 3 borgerdialogmøder i marts måned 2022 med henblik på en kvalificering af det tidligere udvalgs forslag om 9 nye skoledistrikter.

Blandt andet på baggrund af dialogmøderne fremlægges hermed et revideret udkast til en ny skolestruktur.



2. Det fælles skolevæsen i Viborg Kommune

Viborg Kommune er en stor og mangfoldig kommune, hvor vi er optaget af i fællesskab på tværs af kommunale områder at skabe sammenhæng for borgerne. Folkeskolen udgør en væsentlig del af denne sammenhæng.

Derfor arbejder vi under overskriften: Forskellige i fællesskab og Børn & Unges tre pejlemærker, på at videreudvikle samarbejdet omkring børn og unge med det fælles mål, at børn og unge skal have lys i øjnene og mestre eget liv. Forskellige i fællesskab danner derfor også rammen omkring udviklingen af det fælles kommunale skolevæsen. Det forskellige favner netop Viborg Kommunes mangfoldighed med udgangspunkt i kommunens store geografi med mindre bysamfund, lidt større byer og Viborg by med flere folkeskoler, der også afspejler de lokalområder, skolen er en del af.

Det fælles udvikles gennem fælles tilgange til pædagogisk udvikling samt fælles temaer, der også indholdsmæssigt kendetegner folkeskolerne i Viborg Kommune. Med andre ord en fælles forståelse af, hvad forældrene kan forvente, når de sender deres barn i en af vores kommunale skoler, og hvad, der kendetegner arbejdet på skolerne. Naturligvis med den nødvendige lokale tilpasning i et mangfoldigt skolevæsen i en stor kommune.

Vi arbejder således sammen på kommunens skoler om store fælles temaer både nationale og kommunale ofte i en lokal udmøntning med de muligheder, lokalsamfundene rummer.

2.1. Kvalitet og fokusområder

For at sikre en folkeskole med deltagelsesmuligheder for alle børn og unge, arbejder skolerne både i store fælles sammenhænge og i lokale indsatser med en række fokusområder, der understøtter såvel temaer som mål i sammenhængsmodellen.

Disse er fælles for alle kommunens folkeskoler, men udmøntes forskelligt tilpasset den lokale kontekst i et mangfoldigt skolevæsen. Fokusområderne er disse:

- Bæredygtighed
- Overgange
- Bevægelse
- STEAM
- Åben skole
- **Fremtidens Skole**

2.1.1 Bæredygtighed – Grønne Sammen

Bæredygtighed er et fælles ansvar i Viborg Kommune. Derfor vil vi give børn og unge mulighed for at udvikle kompetencer, som giver dem viden og handlemuligheder i en bæredygtig fremtid. Målet er, at børn og unge oplever, at de gennem deres handlinger kan gøre en forskel. Dette gør vi ved,

at alle institutioner i Viborg Kommune er Grønne Sammen i årlige tilbagevendende temauger for at bidrage til at løfte den fælles opgave om en grøn omstilling.

I denne periode arbejder skoler og institutioner i Viborg Kommune sammen under titlen Grønne Sammen; [Forside - Grønne Sammen](https://viborg.dk/forside-grønne-sammen) (viborg.dk). Det kan være i forhold til bæredygtig udvikling eller emner og temaer, som er under denne paraply. Personalet deltager i og tilrettelægger forløb i disse temauger.



2.1.2 Overgange/sammenhænge

Vi forstår overgange både som den overgang, der finder sted, når børnene går fra dagtilbud til skole, de overgange, der finder sted i grundskoleforløbet, og overgangen fra grundskolen og til ungdomsuddannelserne. Vi har en fælles tilgang i overgangsarbejdet mellem dagtilbud og skole via TOPI med faste procedurer for overlevering, hvor lærere og pædagoger spiller en central rolle i forhold til at sikre den gode overgang og skabe sammenhænge mellem dagtilbud og skole.

Overgangsarbejdet foregår mellem fagprofessionelle i dagtilbud og skole, i forhold til forældre og sammen med børnene. Når de unge skal forlade grundskolen, er der etableret et formaliseret samarbejde mellem skoleforvaltning, arbejdsmarkedsområdet og ungdomsuddannelserne.

Arbejdet materialiserer sig blandt andet som en del af Viborg Karriereuger, i et tæt samarbejde mellem undervisningslærere og uddannelsesvejledere og i det løbende arbejde gennem hele skoleforløbet i forbindelse med Uddannelse- og Job-undervisningen.

2.1.3 Bevægelse i skolen

Bevægelse er både en del af indsatserne i folkeskolereformen og en udmøntning af Viborg Kommunes Sammenhængsmodel. Mange skoler arbejder med forskellige koncepter, der rammesætter arbejdet fx Fit first, Move, legepatruljer, fokus på bevægelse i fagene ligesom vi understøtter arbejdet forvaltningsmæssigt med konsulentbistand og gennem vores fritidsvejledere. Bevægelse er samtidig en del af en bredere forebyggelses- og

sundhedsdagsorden, der løftes gennem mangfoldige - både fælleskommunale indsatser og lokale initiativer.

2.1.4 STEAM

Skolerne arbejder med STEAM-dagsordenen (Science, Technology, Engineering, Art & Math). I Viborg Kommune har vi en ambition om, at alle vores elever i folkeskolen skal udvikle solide kompetencer inden for STEAM gennem faglig kompetenceudvikling af det pædagogiske personale og ved at udvikle kreative læringsmiljøer. Skoleområdet har aftaler med både Naturvidenskabernes Hus og Energimuseet, så alle skoler har mulighed for at benytte sig af de ressourcer, der ligger her. Udnævnelsen af Viborg som UNESCO Creative City er med til at sætte skub på STEAM-dagsordenen og giver samtidig en unik platform for at kunne tilbyde eleverne i Viborg Kommunes skolevæsen helt særlige kompetencer og læring med fokus på eksperimenterende, anvendelsesorienterede og kreative læringsmiljøer.

2.1.5 Åben skole og dagtilbud

I Viborg Kommune har vi gennem flere år arbejdet strategisk med udviklingen af åben skole med ambitionen om at tilbyde dagtilbud og skoler: Danmarks bedste åbne skole og dagtilbud. Dette både på de enkelte skoler og daginstitutioner, i samarbejde med det omgivende civilsamfund og centralt gennem platformen www.klcviborg.dk. På platformen udbydes læringsforløb i samarbejde med virksomheder, kulturinstitutioner og foreninger til alle skoler og dagtilbud i Viborg Kommune.

Åben skole er ligeledes i Viborg Kommune rammesat under seks temaer

- Bæredygtighed og naturvidenskab
- Visuel kreativitet
- Kulturliv
- Foreningsliv
- Historie og kulturarv
- Erhvervsliv

Åben-skole-aktiviteter integreres løbende i læringsforløb og tilpasses de lokale behov og muligheder.

2.2. Fremtidens Skole med fokus på videnproducerende samarbejde mellem skolerne

Vi ser det som afgørende vigtigt, at skolerne gennem fælles metodikker og projekter lærer af hinanden og udvikler praksis tæt på eleverne. Denne tilgang til skoleudvikling beror på, at vi i skolerne arbejder med professionelle lærende fællesskaber med udgangspunkt i, at vi som samlet skolevæsen har den viden, der skal til for at videreudvikle vores skoler. Det, vi arbejder med, er et øget fokus på ikke blot videndeling gennem positive afvigelser, prøvehandlinger og prototyper, men også fælles produktion af viden på tværs af vores skoler under overskriften; *Lær i egen og andres praksis*. Denne tilgang bruges både til udvikling af skolernes faglige arbejde og i processer til styrkelse af elevernes læring og trivsel.



I arbejdet med fremtidens skole har skolerne særligt arbejdet på tværs med udvikling af tre fokusområder

- Sunde fællesskaber/inkluderende praksis
- Den gode skolestart
- Fagligt løft/undervisningsdifferentiering.

Alle skoler deltager i mindst ét samarbejde med en eller flere skoler omkring videreudvikling af et fælles tema. Der afholdes videnbasarer, hvor lærere og ledelser mødes, lader sig inspirere og høster idéer fra hinanden med henblik på at indarbejde disse i egen praksis. Et bæredygtigt, fællesskabende og mangfoldigt skolevæsen - Fremtidens skole - understøtter sammenhængen på tværs af vores skolevæsen gennem **samarbejder** mellem skolerne. Den fælles forpligtelse skal sikre, at viden deles og produceres på tværs af Viborg kommunale skolevæsen. Samarbejdet styrkes også gennem vores fælles skolevæsensprofil, hvor skolerne i fællesskab fokuserer på bæredygtighed, overgange, bevægelse, STEAM, åben skole og fælles pædagogisk og faglig udvikling. Profilelementerne udmøntes med forskellig vægtning på skolerne med hensyntagen til de lokale kontekster.

Viborg kommunale skolevæsen videreudvikles således, at vi imødekommer de mangfoldige behov og interesser, der er i en kommune af Viborgs størrelse. Folkeskolen i Viborg Kommune skal i samarbejde med forældrene understøtte børns udvikling, læring og trivsel. Dette skal ske i en sammenhæng, hvor der er fokus på et bæredygtigt skolevæsen både fagligt, socialt og økonomisk. Folkeskolen skal være forældrenes naturlige førstevalg, fordi den både er lokalt forankret, leverer høj faglighed og elevtrivsel og er orienteret mod fællesskabet såvel kommunalt, nationalt som globalt. I det hele taget et skolevæsen, der samler, brobygger og forbinder.



VIBORG
KOMMUNE



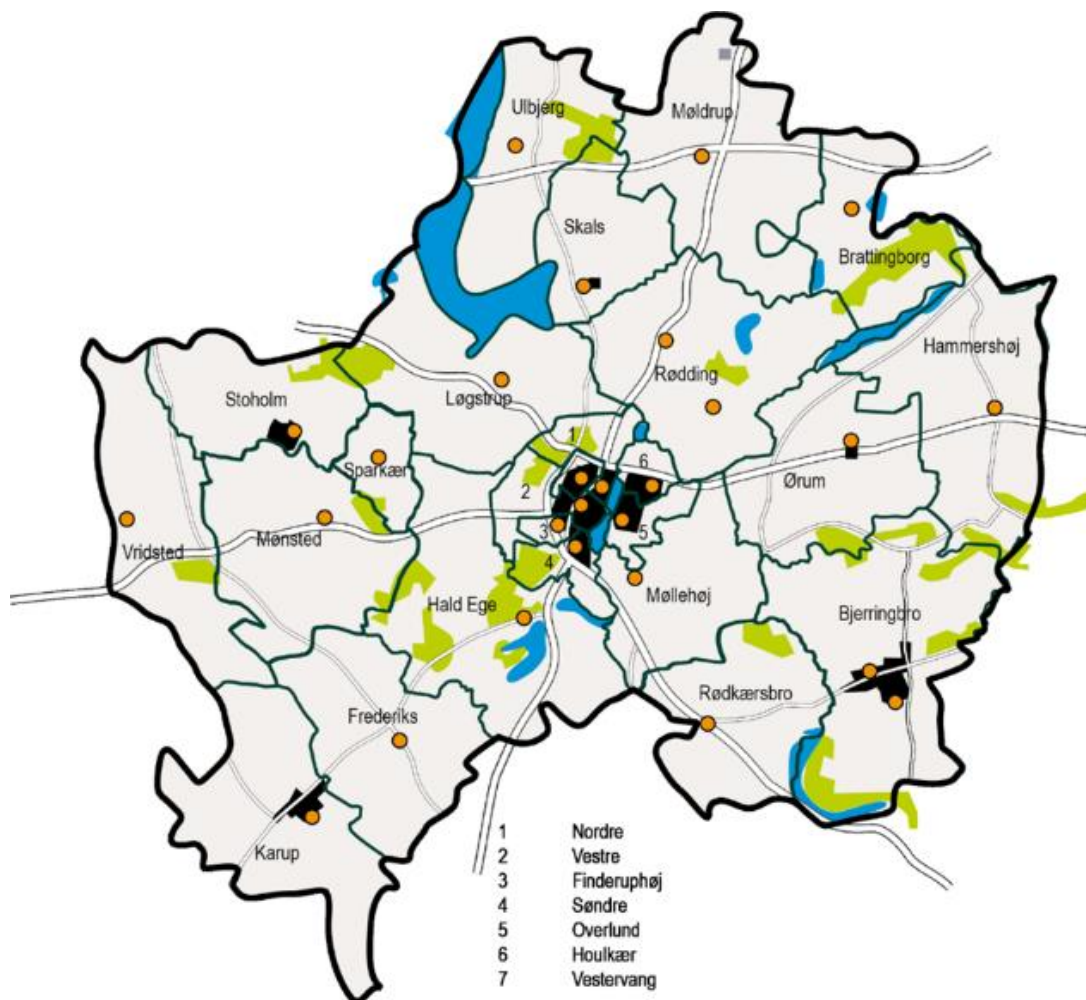
**FORSKELLIGE
I FÆLLESSKAB**



3. Forslag til nye skoledistrikter i Viborg Kommune

I Viborg Kommune oplever vi et kraftig faldende elevtal. Dette kræver et stærkere sammenspil på tværs. De enkelte skoler er for sårbare i deres nuværende organisering.

3.1. Nuværende 25 skoledistrikter

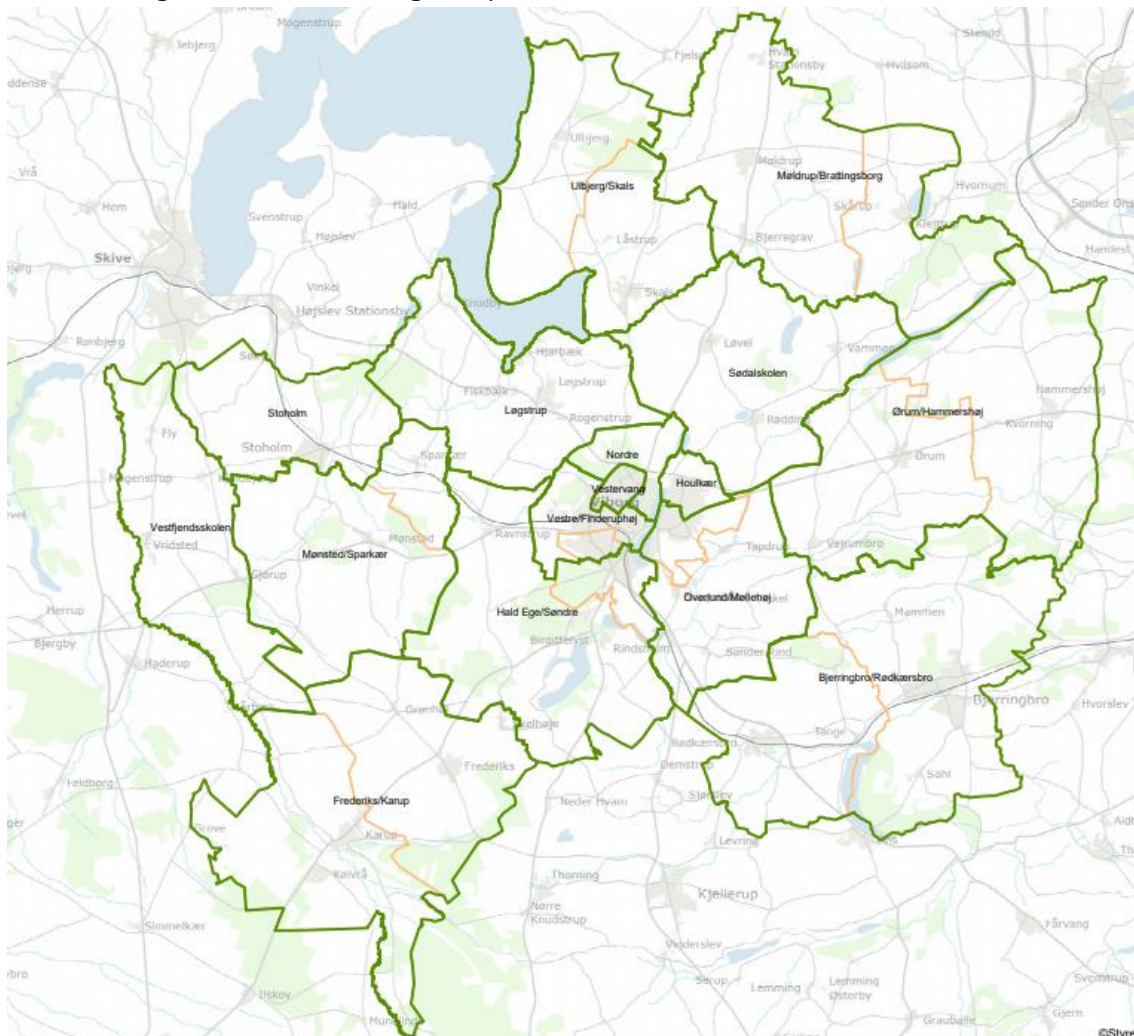


Derfor lægges der op til en ændret struktur, hvor 14 skoler sammenlægges, de 2 skolefællesskaber: Skals/Ulbjerg og Mønsted/Sparkær bliver til skoledistrikter og 7 skoler fortsætter, som selvstændige skoledistrikter, men organiseret i 4 skolefællesskaber.

Sammenlægningen og det styrkede samarbejde på tværs vil mindske sårbarheden i forhold til faldende elevtal, stigende antal støttekrævende børn og undervisningskompetence indenfor folkeskolens fagrække. Skolernes ledelser vil skulle samarbejde langt mere på tværs omkring en fælles opgave med alle elever.



3.2. Oversigtskort over forslag til nye skoledistrikter



Nedenfor er en liste over de estimerede beregninger, der er udarbejdet for hvert af de foreslåede skoledistrikter i en fremtidig skolestruktur i Viborg Kommune.

Kolonnen *Besparelse* dækker over estimerede besparelser og udgifter på:

- Ledelse - Typisk, at en skoleleder erstattes med en pædagogisk leder,
- Klasseoptimering - Ved at hæve klassekoefficienten og reducerer antallet af klasser,
- Kørselsudgifter
- Anlægsudgifter



3.3. Liste over estimerede besparelser

	Skoledistrikt	Forslag fra BUU	Besparelse															
1	Houlkær	Bevares som selvstændigt skoledistrikt	-															
2	Løgstrup	Bevares som et selvstændigt skoledistrikt	-															
3	Nordre	Bevares som selvstændigt skoledistrikt	-															
4	Stoholm	Bevares som et selvstændigt skoledistrikt	-															
5	Sødalskolen	Bevares som et skoledistrikt 0.-9. Rødding 0.-6. Løvel	-															
6	Vestervang	Bevares som et selvstændigt skoledistrikt	-															
7	Vestfjendsskolen	Bevares som et selvstændigt skoledistrikt	-															
8	Bjerringbro/Rødkærsbro	Sammenlægges som et skoledistrikt Rødkærsbro (0.-9.) Afd. Vestre Ringvej (0-6) + special Afd. Koldskær (0.-9.) Vedr. Afd. Vestre Ringvej: Udgifter til ombygning/renovering, istandsættelse og miljøsanering (PCB forsegling) samt nedrivning af nuværende SFO/indskolings-fløj. Udgifter til indretning af A-klasser (erstatning for pavillon). Budgetoverslag: 28-32 mio. kr. Skal der ske en total PCB-renovering vil budgetoverslaget skulle forøges med 9-12 mio. kr. til i alt 37-44 mio. kr.	Driftsbesparelse: <table><tr><th>(mio. kr.)</th><th>2024</th><th>2028</th></tr><tr><td>Klasse- optimering</td><td>11,2</td><td>8,8</td></tr><tr><td>Ledelse/adm.</td><td>0,75</td><td>0,75</td></tr><tr><td>Kørsel</td><td>-0,5</td><td>-0,5</td></tr><tr><td>Besparelse</td><td>11,45</td><td>9,05</td></tr></table> Anlægsudgift: Afd. Koldskær: 18-22 mio. kr. Afd. Vestre Ringvej: 28-32 mio. kr. Kr./37-44 mio. kr.	(mio. kr.)	2024	2028	Klasse- optimering	11,2	8,8	Ledelse/adm.	0,75	0,75	Kørsel	-0,5	-0,5	Besparelse	11,45	9,05
(mio. kr.)	2024	2028																
Klasse- optimering	11,2	8,8																
Ledelse/adm.	0,75	0,75																
Kørsel	-0,5	-0,5																
Besparelse	11,45	9,05																



	Skoledistrikt	Forslag fra BUU	Besparelse															
9	Frederiks/Karup	Distrikterne sammenlægges. 0-9. på begge matrikler	Driftsbesparelse: <table><tr><th>(mio. kr.)</th><th>2024</th><th>2028</th></tr><tr><td>Klasse- optimering</td><td>3,2</td><td>6,4</td></tr><tr><td>Ledelse/adm.</td><td>0, 25</td><td>0,25</td></tr><tr><td>Kørsel</td><td>-0,5</td><td>-0,5</td></tr><tr><td>Besparelse</td><td>2,95</td><td>6,15</td></tr></table> Engangsudgift: Kontraktansat skoleleder (1,25 mio.) Anlægsudgift: ingen nyanlæg	(mio. kr.)	2024	2028	Klasse- optimering	3,2	6,4	Ledelse/adm.	0, 25	0,25	Kørsel	-0,5	-0,5	Besparelse	2,95	6,15
(mio. kr.)	2024	2028																
Klasse- optimering	3,2	6,4																
Ledelse/adm.	0, 25	0,25																
Kørsel	-0,5	-0,5																
Besparelse	2,95	6,15																
10	Hald Ege/Søndre	Distrikterne sammenlægges	Driftsbesparelse: <table><tr><th>(mio. kr.)</th><th>2024</th><th>2028</th></tr><tr><td>Klasse- optimering</td><td>1,6</td><td>4,8</td></tr><tr><td>Ledelse/adm.</td><td>0,25</td><td>0,25</td></tr><tr><td>Kørsel</td><td>-0,5</td><td>-0,5</td></tr><tr><td>Besparelse</td><td>1,35</td><td>4,55</td></tr></table> Engangsudgift: Ingen Anlægsudgift: ingen nyanlæg	(mio. kr.)	2024	2028	Klasse- optimering	1,6	4,8	Ledelse/adm.	0,25	0,25	Kørsel	-0,5	-0,5	Besparelse	1,35	4,55
(mio. kr.)	2024	2028																
Klasse- optimering	1,6	4,8																
Ledelse/adm.	0,25	0,25																
Kørsel	-0,5	-0,5																
Besparelse	1,35	4,55																
11	Møldrup/Brattingsborg	Distrikterne sammenlægges	Engangsudgift: Kontraktansat skoleleder (1,25 mio.) Ledelse/administration: (besparelse) 0,25 mio. kr.															
12	Overlund/Møllehøj	Distrikterne sammenlægges	Driftsbesparelse: <table><tr><th>(mio. kr.)</th><th>2024</th><th>2028</th></tr><tr><td>Klasse- optimering</td><td>3,2</td><td>4,0</td></tr><tr><td>Ledelse/adm.</td><td></td><td></td></tr><tr><td>Kørsel</td><td>-0,5</td><td>-0,5</td></tr><tr><td>Besparelse</td><td>2,70</td><td>3,5</td></tr></table> Engangsudgift: Ingen Anlægsudgift: ingen nyanlæg	(mio. kr.)	2024	2028	Klasse- optimering	3,2	4,0	Ledelse/adm.			Kørsel	-0,5	-0,5	Besparelse	2,70	3,5
(mio. kr.)	2024	2028																
Klasse- optimering	3,2	4,0																
Ledelse/adm.																		
Kørsel	-0,5	-0,5																
Besparelse	2,70	3,5																



	Skoledistrikt	Forslag fra BUU	Besparelse																				
13	Ørum/Hammershøj	Distrikterne sammenlægges. 0-9. på begge skoler	Ledelse/administration: (besparelse) 0,25 mio. kr.																				
14	Vestre/Finderuphøj	Distrikterne sammenlægges	- Driftsbesparelse:<table><tr><td>(mio. kr.)</td><td>2024</td><td>2028</td></tr><tr><td>Klasse-optimering</td><td>0,0</td><td>0,0</td></tr><tr><td>Ledelse/adm.</td><td>0,25</td><td>0,25</td></tr><tr><td>Kørsel</td><td>0</td><td>0</td></tr><tr><td>Besparelse</td><td>0,25</td><td>0,25</td></tr></table> Engangsudgift: Kontraktansat skoleleder (1,25 mio.) Anlægsudgift: ingen nyanlæg	(mio. kr.)	2024	2028	Klasse-optimering	0,0	0,0	Ledelse/adm.	0,25	0,25	Kørsel	0	0	Besparelse	0,25	0,25					
(mio. kr.)	2024	2028																					
Klasse-optimering	0,0	0,0																					
Ledelse/adm.	0,25	0,25																					
Kørsel	0	0																					
Besparelse	0,25	0,25																					
15	Mønsted/Sparkær	Distrikterne sammenlægges 0. – 3. klasse på Sparkær	Driftsbesparelse:<table><tr><td>(mio. kr.)</td><td>2024</td><td>2028</td></tr><tr><td>Klasse-optimering</td><td>2,0</td><td>2,0</td></tr><tr><td>Ledelse/adm.</td><td>0</td><td>0</td></tr><tr><td>Kørsel</td><td>0</td><td>0</td></tr><tr><td>Besparelse</td><td>2,0</td><td>2,0</td></tr></table> Anlægsudgift: ingen nyanlæg	(mio. kr.)	2024	2028	Klasse-optimering	2,0	2,0	Ledelse/adm.	0	0	Kørsel	0	0	Besparelse	2,0	2,0					
(mio. kr.)	2024	2028																					
Klasse-optimering	2,0	2,0																					
Ledelse/adm.	0	0																					
Kørsel	0	0																					
Besparelse	2,0	2,0																					
16	Skals/Ulbjerg	Distrikterne sammenlægges 0.-3. klasse på Ulbjerg	Driftsbesparelse:<table><tr><td>(mio. kr.)</td><td>2024</td><td>2028</td><td>2033</td></tr><tr><td>Klasse-optimering</td><td>2,0</td><td>0</td><td>4,2</td></tr><tr><td>Ledelse/adm.</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td></tr><tr><td>Kørsel</td><td>-0,5</td><td>-0,5</td><td>-0,5</td></tr><tr><td>Besparelse</td><td>1,5</td><td>-0,5</td><td>3,7</td></tr></table> Anlægsudgift: ingen nyanlæg	(mio. kr.)	2024	2028	2033	Klasse-optimering	2,0	0	4,2	Ledelse/adm.	0	0	0	Kørsel	-0,5	-0,5	-0,5	Besparelse	1,5	-0,5	3,7
(mio. kr.)	2024	2028	2033																				
Klasse-optimering	2,0	0	4,2																				
Ledelse/adm.	0	0	0																				
Kørsel	-0,5	-0,5	-0,5																				
Besparelse	1,5	-0,5	3,7																				



3.4. Samlet estimeret driftsbesparelse, éngangsudgifter og anlægsudgifter

Mio. kr.	2024	2028	2033	Engangsudgifter
Samlet estimerede driftsbesparelse:	<u>22,45 mio. kr.</u>	<u>25,25 mio. kr.</u>	<u>29,95 mio. kr.</u>	
Samlede engangsudgifter – ledelse				<u>3.75 mio. kr.</u>
Samlet estimeret anlægsbehov				Afd. Koldskær: <u>18-22 mio. kr.</u> Afd. Vestre Ringvej: <u>28-32 mio. kr.</u> <u>Kr./37-44 mio. kr.</u>

3.4.1 Beregninger på skolebuskørsel

Beregningerne på en ny strukturs konsekvens for skolebuskørslen er et overordnet estimat. Estimatet er meget usikkert og tallene kan ændres både i negativ og positiv retning afhængig af bl.a. elevsammensætning, serviceniveau, trafikfarlige veje, muligheder for kollektiv trafik samt optimering af ruteplanlægningen.

Forudsætninger for beregningerne

1. Beregningerne er baseret på nuværende skoleårs elevsammensætning



2. Der vurderes ikke om elever kan benytte den kollektive trafik
3. Der vurderes ikke for trafikfarlige veje
4. Elever, der er kørselsberettigede nu, forudsættes også kørselsberettigede efter en ændring af skolestrukturen.
5. Serviceniveauet på 60 min. stadig vil være gældende
6. Elever der i dag benytter kollektiv trafik, kan tælle med som nye kørselsberettigede elever, da der i disse beregninger kun regnes på skolebuskørsel.
7. Tallene er baseret på en gennemsnitspris pr. elev (Samlet pris for skoleåret 2021/22 for skolebuskørsel inkl. fag- og svømmekørsel / antal elever der benytter bussen)
8. I gennemsnitsprisen indgår elever der kun benytter bussen en enkelt gang eller to pr. uge. Ligesom der vil være elever der bor langt fra ruten, og elever der bor tæt på ruten. Gennemsnitsprisen indeholder også elever, der er berettigede på baggrund af trafikfarlige veje. Gennemsnitsprisen kan blive både højere eller lavere afhængig af den reelle elevsammensætning
9. Der beregnes en samlet dækningsgrad for hele Viborg Kommune, ud fra hvor mange elever der i dag benytter bussen i forhold til, hvor mange der er kørselsberettigede (antal elever der benytter bussen/antal kørselsberettigede elever)
10. Der vurderes kun på elever til almen folkeskole inden for kommunegrænsen
11. Det er kun på baggrund af afstandskriteriet, antallet af nye berettigede estimeres. Når der laves ruteplanlægning, så vil/kan der komme langt flere kørselsberettigede elever på baggrund af trafikfarlige veje
12. Der er lavet et teoretisk valg af hvilke elever der flyttes til anden skole, når det ikke er hele årgange der flyttes.

Herudover skal der gøres opmærksom på, at større ændringer af skolebuskørsel vil kunne risikere at give et nyt udbud, og dermed ændringer i de forudsætninger, som beregningerne her er lavet på.

3.4.2 Klasseoptimering

En klasseoptimering vil kræve en sammenlægning af klasser og en ny skoleindskrivningsprocedure for at kunne opnå et rationalt ved at reducere antallet af klasser.

I praksis vil det betyde, at nuværende klasser, allerede fra skoleåret 2023/2024, vil skulle lægges sammen på tværs af matrikler indenfor den nye sammenlagte skole.

Eks. sammenlagt skole med to matrikler. På den ene matrikel går der 34 elever på 4. årgang. Dette udløser to klasser. På den anden matrikel går der 40 elever på 4. årgang, ligeledes to klasser. Det giver fire klasser i alt. I den nye kontekst vil der være mulighed for at flytte 6 elever fra den første matrikel til den anden, og dermed vil der være 28 elever tilbage, dvs. én klasse. De 6 elever optages i den anden matrikels klasser, som nu har 23 elever i to 4. klasser i stedet for 20 elever. På den måde er der sparet udgifter til én klasse.

Det kan naturligvis opleves som en ulempe for de 6 elever, der flyttes. Alternativt kan klasseoptimeringen indføres fra de kommende 0. klasser, men det vil give en længere implementeringsperiode og derved ikke den beregnede gevinst ved klasseoptimering.

Ved skolestart på en skole med to matrikler vil indskrivningen være anderledes. Eleven skal jf. lovgivningen stadig kunne optages i det lokale skoledistrikt, men kan ikke på forhånd vide, hvilken matrikel eleven skal gå på. Der lægges op til, at der f.eks. tages hensyn til, at der optages først elever med ældre søskende



indskrevet på den ønskede skole. Ved eventuel lighed her går elever med de yngste søskende forud for øvrige. Hvis der herefter fortsat er flere, vil nærmere-boende gå forud for fjernere-boende.

Kriterier og vilkår for klasseoptimering vil blive reguleret i styrelsesvedtægten.



3.5 Skolesammenlægninger

Ved en skolesammenlægning lukkes de skoler der sammenlægges og opstår igen som en samlet skole. Med ét budget, ét personale, én ledelse og én skolebestyrelse. Processen vil være afhængig af overenskomster og lovgivning, samt kræve en ny tildeling af budget.

3.5.1. Skoleledelse

Ledelsessammensætningerne fremgår af oversigten over distriktssammenlægninger. Umiddelbart er vurderingen, at der vil kunne skabes et rationale på 1 lederstilling i forbindelse med sammenlægning af Rødkærsbro og Bjerringbro skoledistrikt. De øvrige rationaler knytter sig til forskellen mellem en skolelederløn og en afdelingslederløn.

3.5.2. Konsekvenser for henholdsvis tjenstemandsansatte og kontraktansatte skoleledere ved eventuel strukturændring på skoleområdet.

I nedenstående gennemgås konsekvenser og betingelser for henholdsvis tjenstemandsansatte og kontraktansatte.

Tjenstemandsansatte skoleledere

En tjenstemand har pligt til at tåle ændringer i sin stilling og acceptere en anden stilling, så længe stillingen er passende.



Hvis stillingen ikke er passende, skal det vurderes, om ændringen er at sidestille med en forflyttelse, der giver tjenestemanden ret til at forlange sig afskediget med pension, eller om ændringerne er så væsentlige, at stillingen må betragtes som nedlagt, hvilket giver tjenestemanden ret til at forlange sig afskediget med tre års rådighedsløn og derefter pension.

Passende stilling

Hvorvidt en stilling er passende eller ej, er en konkret vurdering, der afhænger af vurderingen af en række faktorer, som kan udledes af retspraksis på området, bl.a.:

Aflønning

Stillingen vil ikke være passende, hvis den medfører en lønnedgang.

Hierarkisk placering

Efter retspraksis må en tjenestemand tåle, at der som følge af en generel omstrukturering, bliver skudt et led ind mellem tjenestemanden og den hidtidige leder. Det vil sige, at en skoleleder, der tidligere har refereret direkte til skolechefen, må tåle fremadrettet at skulle referere til en skoleleder.

Personaleledelse

Har en tjenestemand personaleledelse i sin nuværende stilling, men ikke – eller kun i mindre grad – i den nye stilling, trækker dette i retning af, at den nye stilling ikke er passende. Der er dog eksempler i retspraksis, hvor overførsel til en stilling uden personaleledelse var passende. Konkret var der lagt vægt på, at tjenestemanden i den nye stilling har mulighed for at udnytte sin generelle uddannelse og de faglige og praktiske erfaringer, som er opnået gennem stillingen som leder.

Kontraktansatte skoleledere

Ved kontraktansættelse af skoleledere er disse ansat på kontrakt på den enkelte skole. Det betyder, at den enkelte skoleleder ikke er forpligtet til at lade sig forflytte til en anden stilling, som skoleleder ved Viborg Kommune. Såfremt en konkret skolelederstilling nedlægges, vil den pågældende kontraktansatte skoleleder kunne vælge at betragte sig som værende opsagt.

Kontraktansatte skoleledere kan opsiges med den pågældendes individuelle opsigelsesvarsel efterfunktionærloven – 3 til 6 måneder. Derudover vil den pågældende skoleleder være berettiget til en fratrædelsesgodtgørelse svarende til 12 måneders løn, idet opsigelsen i givet fald ikke vil være begrundet i skolelederens forhold.

3.6 Generelle kompetencer for skolebestyrelser, skoleledelser mv.

3.6.1 Skolebestyrelser

To bestyrelser vil med en sammenlægning af skolebestyrelser blive til én, med en overgangsbestyrelse i en periode. Rammen omkring skolebestyrelser er beskrevet i Folkeskolelovens §42.

Skolebestyrelserne har direkte indflydelse på vigtige spørgsmål om børnenes skolegang. Det kan for eksempel være spørgsmål som: Udfordrer skolen eleverne på den rigtige måde? Er skolen god nok til at skabe trivsel for alle elever? Hvilke principper skal gælde for samarbejdet med forældrene i skolen? Det



betyder, at skolebestyrelserne fører tilsyn med undervisningen mv. fastsætter principper for en række ting vedr. undervisningen, godkender budget og udtaler sig i forbindelse med ansættelse af ledere og lærere.

Alle folkeskoler i Viborg Kommune har en selvstændig bestyrelse, som arbejder med at skabe gode rammer for læring – både for elever og personalet.

En skolebestyrelse består i Viborg Kommune af repræsentanter for

- Forældrene
- Personalet fra skolen
- Eleverne

En af forældrerepræsentanterne er formand for bestyrelsen.

[Skolebestyrelser – Viborg Kommune](#)

På skoler med flere matrikler gælder følgende:

1a) Hvis skolen har undervisning på flere matrikler, skal der vælges mindst 1 forældrerepræsentant for hver afdeling.

3a) Hvis skolen har undervisning på flere afdelinger, skal der vælges mindst 1 elevrepræsentant for hver afdeling.

Ved sammenlægning af skoledistrikter oprettes en overgangsbestyrelse bestående af de tidligere skolers bestyrelser indtil, der er foretaget nyt bestyrelsesvalg.

3.6.2 skoleledere/distriktsledere

Beføjelserne er de samme som hos en skoleleder på de eksisterende skoler. Skolelederen står for den administrative og pædagogiske ledelse af skolen. Skolelederen er ansvarlig for skolens virksomhed over for både skole- og kommunalbestyrelse. Skolelederen leder og fordeler arbejdet mellem skolens ansatte og træffer alle konkrete beslutninger vedrørende skolens elever. Skolens leder er sekretær for skolebestyrelsen og udarbejder forslag til skolebestyrelsen om:

- Skolens læseplaner
- Forslag til principper for skolens virksomhed
- Forslag til skolens budget.

3.6.3 Formand for lokal-MED

Leder for skolens afdelingsleder og ofte også personaleleder

3.6.4 Pædagogiske ledere

Denne funktion ser forskellig ud, men oftest har man personaleledelsen af de enkelte matrikler på skolen – matrikler forstået som indskoling, mellemtrin og udskoling. Endvidere har man den faglige ledelse i forhold til videreudvikling af pædagogisk og faglig praksis i afdelingerne.

3.6.5 Byråd og BUU

Arbejder med udgangspunkt i styrelsesvedtægten for kommunens folkeskoler. Styrelsesvedtægten beskriver fx de overordnede rammer for skolebestyrelsernes arbejde og beføjelser herunder det, der ikke



kan delegeres til decentral beslutning i de lokale bestyrelser. Det gælder fx skoledistrikter, klassetrin på de enkelte matrikler samt fordeling af elever.

Viborg Kommunes styrelsesvedtægt samt bilaget til vedtægten kan læses her: [Skoler i Viborg Kommune - Viborg Kommune](#)

3.6.6. Forvaltning

Understøtter såvel arbejdet i det politiske udvalg, kommunalt vedtagne indsatsområder samt skoleledelsernes udmøntning af lovgivning samt indsatser på både nationalt og lokalt niveau.

4. Skolefællesskaber og stærkt samarbejde på tværs

For alle skoler – både dem der sammenlægges og de der bevares, som selvstændige – gælder et højere krav om samarbejde.

De sammenlagte vil fremadrettet fungere, som én skole, under en samlet ledelse med mulighed for at optimere drift og samarbejde på tværs af gamle distriktsgrænser.

De der fortsat er selvstændige skoler skal have et styrket samarbejde indenfor følgende områder.

Skolefællesskaber	Skoler
Fællesskab 1:	Stoholm Skole, Vestfjendsskolen
Fællesskab 2:	Vestervang Skole, Løgstrup Skole
Fællesskab 3:	Nordre Skole, Rosenvængets Skole
Fællesskab 4:	Houkærskolen, Sødalskolen

1) Samarbejdende Skolelederteam

- *Skolefællesskabernes* skoleledere og øvrig ledelse, danner et samarbejdende skolelederteam. Teamet skal forvalte midler på tværs (faglig udvikling og specialstøtte), koordinere den generel udvikling, sparre mv. Der udpeges en teamkoordinator blandt de deltagende skoler.

2) Fagligledelse/-vejledning på tværs

- Faglig ledelse og støttefunktioner deles på tværs. Det vil kunne være indenfor områder, såsom: AKT, læsevejledning mv.

3) Mellemformer på tværs – specialområdet

- Der oprettes mellemformer; ALFA-klasser eller lignende på tværs af de enkelte *Skolefællesskaber*.

4) Samarbejde med lokale daginstitutioner om overgange og sammenhænge

- Sammentænkning af dagtilbudsområder og *Skolefællesskaberne*



5) Fælles administration

- Der etableres et administrativt fællesskab i de *Skolefællesskaber*. Her vil kunne effektiviseres og frigøres midler til undervisning og understøttelse af denne. Uddybes i næste afsnit.

6) Stærkere samarbejde mellem fritidsdelen – SFO og Klub

- Flere fælles tilbud på tværs af skoledistrikter inden for *Skolefællesskaberne*



4.1 Fælles administration

Både på de nye sammenlagte skoler og i de nye skolefællesskaber vil der være mulighed for at effektivisere på administrationen. På de sammenlagte skoler vil den nye ledelse kunne optimere på den administrative drift, og derved frigøre penge til undervisningen. I skolefællesskaberne vil der også på tværs kunne optimeres og derved frigøres ressourcer.

Nedenstående oversigt viser de administrative udgifter på skolerne. Her fremgår det, at der er store forskelle, som ikke kun kan forklares i forhold til størrelse – antal elever. Administrationsomkostninger pr. Elev varierer fra kr. 14.932 pr. elev på Brattingsborgskolen til kr. 4.613 pr. elev på Houlkærskolen. Det vil være administrativt dyrere at drive en lille enhed fremfor en stor, men hvis alle skoler brugte det samme pr. elev som Houlkærskolen, vil der kunne frigøres ressourcer til undervisningen.

4.1.1. Oversigt over administrative omkostninger inkl. ledelse pr. elev for skoleåret 21/22

Skole	Adm. omkost.	Antal elever pr. 15. dec. 21	Adm. omk. pr. elev
Bjerringbro Skole	5.900.397	874	6.751
Brattingsborgskolen	1.851.854	124	14.932
Finderuphøj Skole	4.030.881	405	9.952
Frederiks Skole	2.232.262	381	5.858
Hald Ege Skole	3.209.896	505	6.356
Hammershøj Skole	2.349.502	241	9.748
Houlkærskolen	3.330.633	722	4.613
Karup Skole	2.190.576	261	8.393
Løgstrup Skole	2.977.785	426	6.990
Møldrup Skole	2.110.970	235	8.982
Møllehøjskolen	2.624.913	291	9.020
Mønsted Skole og Sparkær SDI	2.526.661	362	6.979
Nordre Skole	5.475.340	671	8.158
Overlund Skole	4.400.862	655	6.718
Rødkærsbro Skole	2.582.621	324	7.971



Skolefællesskabet Skals-Ulbjerg	3.403.892	363	9.377
Stoholm Skole	2.470.235	448	5.514
Sødalskolen	2.595.290	339	7,656
Søndre Skole	2.740.316	488	5.615
Vestervang Skole	4.380.813	697	6.285
Vestfjendsskolen	1.991.446	235	8.474
Vestre Skole	3.555.775	555	6.407
Ørum Skole	1.523.437	217	7.020



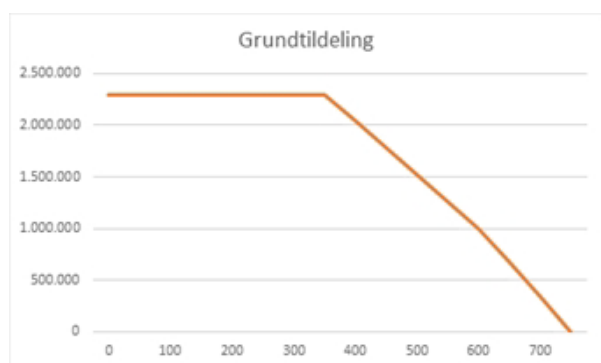
5. Tildelingsmodel

5.1. Nuværende ressourcetildelingsmodel

Modellen består af en række elementer, der tilsammen udgør tildelingen til den enkelte skole. Tildelingen til de enkelte skoler sker med udgangspunkt i disse hovedelementer:

- Grundtildeling for hver skole (matrikel)
Grundtildelingen gives til de enkelte skoler/matrikler på baggrund af skolestørrelsen. Skoler med 350 eller færre elever tildeles 2.300.000 kr. Herefter falder tildelingen for hver elev ud over de 350 ned til 1.000.000 kr. i grundtildeling for skoler med 600 elever. Ved skolestørrelser over 600 falder grundtildelingen yderligere, indtil der ikke længere gives grundtildeling for skoler med over 750 elever.
- Tildeling pr. antal elever (dog glidende og med knæk, så skolerne får flere penge for de første elever og færre for de sidste elever)
- Differentieret elevtakst (hvor 4.-6. kl. og 7.-9. kl. elever får lidt højere budget end indskoling, osv. baseret på undervisningstimetotal.)
- Socioøkonomi

Herudover sker der en tildeling i forhold til SFO, særtildelinger og specialelev-medfinansiering



5.2. Konsekvensberegning af ny struktur med eksisterende ressourcetildelingsmodel

Skole	Elever 2024	SFO børn	Samlet budget før	Samlet budget efter	Difference
Brattingsborg/ Møldrup	368	115	27.250.857	26.105.473	-1.145.383
Bjerringbro/ Rødkærsbro	1.065	298	65.541.235	62.939.340	-2.601.895
Finderuphøj/ Vestre	928	303	56.798.039	56.592.626	-205.414
Frederiks/ Karup	629	172	40.426.261	38.833.363	-1.284.764



Hald Ege/ Søndre	1.029	320	61.483.182	62.176.270	693.088
Hammershøj/ Ørum	460	125	31.277.341	29.992.576	-1.284.764
Houlkær	649	202	39.187.143	41.518.909	2.331.766
Løgstrup	408	109	23.923.903	25.361.836	1.437.934
Møllehøj/Overlund	957	339	55.130.865	55.260.391	129.526
Mønsted/Sparkær	272	73	20.959.432	19.542.839	-1.416.593
Nordre	493	146	28.992.226	30.740.414	1.748.188
Skals/Ulbjerg	366	93	25.139.338	23.953.293	-1.186.045
Stoholm	422	109	26.091.545	27.621.686	1.530.141
Sødal	321	84	22.563.905	21.248.091	-1.315.814
Vestervang	572	208	38.646.384	40.688.205	2.041.820
Vestfjends	229	68	16.697.351	17.533.694	836.343

5.3. Budget pr. elev og klasse

Skole	Budget pr. elev (uden sfo og særtildeling) EFTER	Budget pr. klasse (uden sfo og særtild.) EFTER
Brattingsborg/ Møldrup	63.539	1.169.120
Bjerringbro/ Rødkærsbro	52.459	1.299.266
Finderuphøj/ Vestre	52.810	1.256.587
Frederiks/ Karup	55.233	1.187.980
Hald Ege/ Søndre	53.018	1.363.883
Hammershøj/ Ørum	58.772	1.287.389
Houlkær	52.425	1.134.127
Løgstrup	55.825	1.138.838



Møllehøj/Overlund	49.337	1.210.648
Mønsted/Sparkær	65.456	937.059
Nordre	54.803	1.174.696
Skals/Ulbjerg	59.401	1.087.031
Stoholm	59.322	1.251.686
Sødal	59.953	962.242
Vestervang	57.271	1.213.293
Vestfjends	69.548	1.447.872