

Enhed
Center for Data,
Analyse og Metode

Sagsnr.
2018 - 1700

Dato
26.06.2019

Skema til ansøgning om rådgivning og uddannelse fra Socialstyrelsen til metoderne Critical Time Intervention (CTI), Social Færdighedstræning (SFT) og Åben Dialog (ÅD)

Frist for indsendelse af ansøgning:

Den 9. september 2019 kl. 12.00

Ansøgningsskema udfyldes og fremsendes elektronisk sammen med relevante bilag til Socialstyrelsen på følgende e-mail: uip-imp2@socialstyrelsen.dk. Bemærk at e-mails sendt til adressen maksimalt må fylde 10 MB.

Eventuelle spørgsmål vedr. ansøgning kan rettes til Socialstyrelsen på mail til spm-uip2@socialstyrelsen.dk eller på telefon til specialkonsulent Martin Sandø (41 93 24 90).

Såfremt I ønsker at ansøge om implementering af to eller alle tre metoder, skal der indsendes en ansøgning for hver enkelt metode.

1. Generelle oplysninger

Kommunenavn og adresse	
Viborg Kommune Prinsens Alle 5 8800 Viborg	Viborg Krisecenter Lavendelvej 12 8800 Viborg
Navn, telefon og e-mailadresse på den projektansvarlige (Kontaktperson til Socialstyrelsen)	
Jane L. Madsen, Afdelingsleder – Viborg Krisecenter 8787 7587 jlm@viborg.dk	
Navn, telefon og e-mailadresse på den ansvarlige chef	
Ulrik Johansen, Socialchef 2916 0270 ulj@viborg.dk	
Har kommunen indgået samarbejde med andre aktører om implementering af metoden, eksempelvis andre kommuner, regioner eller private aktører? (Skriv hvilke)	
Holstebro Kommune – Holstebro Krisecenter	

2. Metode

Hvilken metode ønsker kommunen at modtage implementeringsstøtte til? (sæt kryds)

Metode	
Critical Time Intervention (CTI)	X
Social Færdighedstræning (SFT)	
Åben Dialog (ÅD)	

Har kommunen tidligere implementeret den metode, som der søges om implementeringsstøtte til? (sæt kryds)

Svarkategori	Sæt kryds her
Ja	X
Nej	

Beskriv eventuelt kort, hvilke erfaringer kommunen har med metoden, der søges implementeringsstøtte til.

Viborg Kommune har deltaget i metodeudvikling/afprøvning i forbindelse med Hjemløsestrategien (2008-2013) samt efterfølgende udbredelses- og forankringsprojekter i samarbejde med Socialstyrelsen.

I den forbindelse har Viborg Kommune implementeret CTI-metoden i indsatsen for hjemløse borgere på kommunes forsorgshjem, som med CTI støttes i etablering og forankring af en stabil boligsituation.

3. Motivation for ansøgningen

Beskriv kort kommunens udgangspunkt på området:

- **Hvilken nuværende praksis og organisering har kommunen på området?**
(Suppler gerne beskrivelsen ved at vedlægge organisationsdiagram eller lignende)

Praksis

I Viborg Kommune ydes koordinerende rådgivning til kvinder der fraflytter er krisecenter (SEL §109 stk. 7) af tre medarbejdere. De tre medarbejdere er ansat på Viborg Krisecenter, og deltager i krisecentrets øvrige opgaver, bl.a. ved at fungere som de voldsramte kvinders faste kontaktpersoner.

Organiseringen af den koordinerende rådgivning på krisecentret betyder, at de voldsramte kvinder kan forvente, at deres faste kontaktperson under opholdet på krisecentret vil fortsætte støtten efter fraflytning.

Alle kvinder med ophold på krisecentret tilbydes koordinerende rådgivning i forbindelse med fraflytning. I 2018 tog 28 ud af 54 kvinder med ophold på Viborg Krisecenter imod tilbuddet.

Derudover ydede Viborg Krisecenter i 2018 rådgivende støtte til ca. 10 kvinder, fordelt på følgende to målgrupper:

- Kvinder med bopælskommune i Viborg og ophold på krisecenter i en anden kommune, som vender tilbage til Viborg Kommune efter fraflytning.
- Kvinder, som efter endt ophold på krisecenter i en anden kommune, vælger at flytte til Viborg Kommune.

Den koordinerende rådgivning ydes med et rehabiliterende sigte og med det formål at støtte kvinderne i at etablere sig i et liv uden vold. Rådgivningen ydes aktuelt ikke med afsæt i en bestemt metode eller med en fast struktur. Omfanget af den koordinerende rådgivning aftales individuelt, oftest kan der påregnes et-to timer om ugen i den første tid efter fraflytning.

Organisering

Krisecenter Viborg er en selvejende organisation med driftsoverenskomst og et tæt samarbejde med Viborg Kommune.

Krisecentrets daglige leder indgår i afdelingsledergruppen på Viborg Kommunes udsatteområde, som er et af tre ledelsesområder på Socialområdet. Se vedlagte organisationsdiagram (Bilag 1)

Krisecentret har i alt otte faste medarbejdere, samt ca. 40 frivillige vagter.

Beskriv kort kommunens baggrund for at søge:

- **Hvad har kommunen gjort hidtil for at sikre en god kvalitet i indsatsen til målgruppen?**
- **Hvordan forventer kommunen, at metoden kan supplere eller erstatte den indsats, kommunen i forvejen tilbyder?**

Kvalitet i indsatsen

I forbindelse med ændringen af SEL § 109 pr 1. januar 2016 besluttede Viborg Kommune at flytte ansvaret for den koordinerende rådgivning fra familieafdelingen til krisecentret. Målet var at skabe bedst mulig sammenhæng mellem indsatserne under og efter kvindernes krisecenterophold samt kontinuitet i relationen mellem kontaktperson og kvinde og begrænse omfanget af professionel indblanding i kvindernes liv.

I forbindelse med lovændringen deltog medarbejdere fra Viborg Krisecenter i Socialstyrelsens fire temadage om koordinerende rådgivning.

Krisecentret har udarbejdet en folder, som beskriver for de voldsramte kvinder, hvad de kan forvente af den koordinerende rådgivning.

Forventninger

Forventningen er, at al koordinerende rådgivning fremover ydes som CTI. Metoden forventes:

- at give øget fokus på arbejdet med kvindernes egne målsætninger,
- at sikre ensartethed og struktur i den indsats, som tilbydes,
- at øge effektivitet og progression i den koordinerende rådgivning,
- at styrke fokus på, at koordinerende rådgivning er en midlertidig indsats, og at kvinderne i løbet af de tre faser skal styrkes i tage ejerskab over eget liv, træffe selvstændige beslutninger og - frem for alt – etablere sig i et liv uden vold.

Beskriv kort kommunens forventninger til implementeringsstøtten, herunder hvordan kommunen vurderer, at implementeringsstøtten kan bidrage til at nå kommunens målsætninger.

Byrådet vedtog i december 2018 en sammenhængsmodel for Viborg Kommune. Med sammenhængsmodellen:

- Udfolder Byrådet en ambitiøs vision for, hvordan Viborg Kommune skal udvikles
- Sætter Byrådet tydelig politisk retning og synliggør sine højest prioriterede målsætninger.

Sammenhængsmodellen har fem *temaer*. Heraf forventes implementeringsstøtten særligt at kunne bidrage til, at målsætningerne inden for tre temaer nås:

- *Oplevelser og fællesskaber*, heraf fx konkret målsætning om, at færre i Viborg Kommune føler sig ensomme.
- *Sundhed*, heraf fx konkret målsætning om, at mindst 80% af alle borgere i Viborg Kommune vurderer deres generelle trivsel og livskvalitet som høj i 2025.
- *Vækst og socialt ansvar*, heraf fx konkret målsætning om, at en større andel af borgerne i Viborg kommune skal have tilknytning til arbejdsmarkedet, og en mindre andel af borgerne skal være på offentlig forsørgelse.

Det er desuden forventningen, at implementeringsstøtten vil bidrage til

- At medarbejderne gennem konkret undervisning opnår nye, relevante kompetencer
- At metoden anvendes med en høj metodefidelitet
- At der udvikles faglige netværk mellem Viborg Krisecenter og projektets øvrige deltagere, herunder særligt Holstebro Krisecenter, mhp understøttelse af og sparring om implementering af metoden.

4. Uddannelse af medarbejdere

Antal medarbejdere som kommunen ønsker at få uddannet i metoden.
(Det endelige antal medarbejdere, som uddannes i kommunen, aftales med Socialstyrelsen som en del af rådgivningsforløbet). Som udgangspunkt kan der uddannes 6 gruppeledere i Social Færdighedstræning, 6 mødeledere i Åben Dialog og 30 medarbejdere i CTI. For Social Færdighedstræning og Åben Dialogs vedkommende, vil der derudover være introduktionskursus for op til 24 medarbejdere (inklusive ledere).

3 medarbejdere (socialrådgivere) som i dag yder koordinerende rådgivning.

Er kommunen indforstået med, at medarbejderne kan deltage i uddannelsen?
(For Åben dialog vedrører det mødeledere og for Social Færdighedstræning vedrører det gruppetrænerne)

Ja

5. Borgermålgruppe

Hvilken målgruppe ønsker kommunen at anvende metoden til?

Metoden ønskes anvendt til de tre målgrupper, som modtager koordinerende rådgivning:

- Voldsramte kvinder med ophold på Viborg Krisecenter (målgruppe 1)
- Voldsramte kvinder med bopælskommune i Viborg og ophold på krisecenter i en anden kommune, som vender tilbage til Viborg Kommune efter fraflytning (målgruppe 2)
- Voldsramte kvinder, som efter endt ophold på krisecenter i en anden kommune, vælger at flytte til Viborg Kommune (målgruppe 3)

Hvor stor anslås målgruppen for metoden at være i kommunen?

Baseret på antal kvinder i de tre målgrupper i 2018 vurderes målgruppernes størrelse således:

Antal kvinder i målgruppe 1, årligt ca. 55

Antal kvinder i målgruppe 2, årligt ca. 15

Antal kvinder i målgruppe 3, antal ukendt

I 2018 tog 28 kvinder imod tilbuddet om koordinerende rådgivning efter udskrivning fra Viborg Krisecenter (målgruppe 1). I de øvrige to målgrupper tog i alt ca. 10 kvinder imod tilbuddet i 2018.

Hvor mange borgere forventer kommunen, at metoden vil blive anvendt til i de første to år fra metodens opstart i kommunen?

År	Antal medarbejdere borgere
2020	30
2021	40
Derefter årligt	40

Hvornår forventes de første borgere at modtage indsatsen baseret på metoden?

Skriv svar herunder

Efter endt CTI-uddannelse til medarbejderne. Tidspunktet er ukendt.

6. Organisering af metoden i kommunen

Hvordan forventer kommunen at organisere arbejdet med metoden?

(Kort beskrivelse af, som minimum, organisatorisk placering, styregruppe og implementeringsteam. Vedlæg eventuelt organisationstegning.)

Arbejdet med metoden forankres på Forsorgscenter Viborg, hvor den daglige leder er projektansvarlig.

Der etableres en styregruppe og et implementeringsteam, bestående af:

Styregruppe
Souschef Socialområdet/leder af Udsatteområdet
Afdelingsleder, Krisecenter Viborg
Medarbejderrepræsentant, Krisecenter Viborg
Konsulent, Sekretariatet i Social, Sundhed & Omsorg
Implementeringsteam
Afdelingsleder, Krisecenter Viborg
3 CTI-medarbejdere, Krisecenter Viborg
Repræsentant fra Socialafdelingen (myndighed)
Repræsentant fra Forsorgscenter Viborg

7. Krav i forbindelse med implementeringsstøtten

Er kommunen indforstået med at udarbejde en implementeringsplan for implementeringen af metoden i et samarbejde mellem Socialstyrelsen og kommunen? (Sæt kryds)

Svarkategori	Sæt kryds her
Ja	X
Nej	

Er kommunen indforstået med at indkalde relevante medarbejdere og ledere til en planlægningsworkshop i efteråret 2019 (oktober/november)? Workshopen vil vare cirka 5-6 timer. (Sæt kryds)

Svarkategori	Sæt kryds her
Ja	X
Nej	
Hvilke datoer kan passe jer?	November 2019

Er kommunen indforstået med at levere data om borgere, der modtager indsatser fra den valgte metode (se bilag om monitorering)? (Sæt kryds)

Svarkategori	Sæt kryds her
Ja	X

Nej	
-----	--

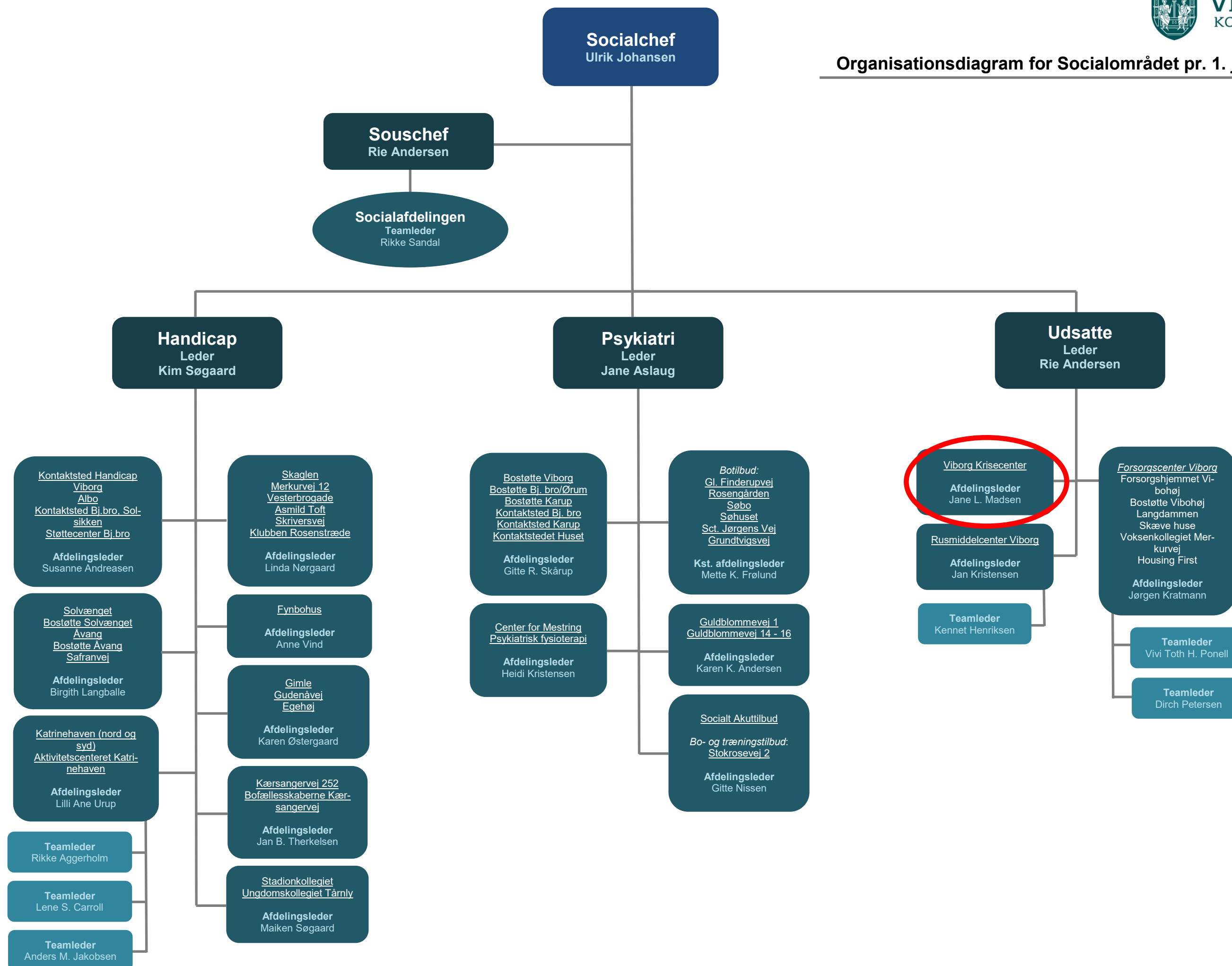
Er kommunen indforstået med at deltage på opstartsmøde i midten af oktober i Odense? *Det er en forudsætning af leder, projektleder og implementeringsteamet deltager i opstartsmøde i midten af oktober 2019 i Odense. Program vil blive udsendt senere.* (Sæt kryds).

Svarkategori	Sæt kryds her
Ja	X
Nej	

8. Direktørgodkendelse

Er beslutningen om at søge implementeringsstøtte fra Socialstyrelsen godkendt på direktørniveau? (Sæt kryds)

Svarkategori	Sæt kryds her
Ja, ansøgningen er direktørgodkendt (vedlæg godkendelse)	X (Bilag 2)
Nej, ansøgningen er endnu ikke godkendt af direktør.	





VIBORG
KOMMUNE

Socialstyrelsen
Edisonsvej 1
5000 Odense C

Social, Sundhed & Omsorg
Sekretariatet

Prinsens Alle 5
8800 Viborg

Tlf.: 87 87 87 87

viborg@viborg.dk
www.viborg.dk

Direktørgodkendelse

Undertegnede godkender hermed Viborg Kommunes ansøgning om rådgivning og uddannelse i metoden Critical Time Intervention til medarbejdere på Viborg Krisecenter.

Dato: 04-09-2019

Sagsnr.: 19/35686
Sagsbehandler: vp8mk

Direkte tlf.: 41 93 34 01
Direkte e-mail: 8mk@viborg.dk

Med venlig hilsen

Mette Andreassen
Direktør