

Projekt: Kompetenceudvikling: Læring og trivsel for alle – videreudvikling af inkluderende praksis

1. Baggrund for arbejdsgruppen	Beslutningen fra <i>Udfordringer til alle udfordringer for flere</i> Der skal skabes rum til, at det pædagogiske personale, med understøttelse fra PPL og Familieafdelingen, kan få direkte sparring og supervision med henblik på iværksættelse af konkrete initiativer, der understøtter differentieret undervisning med henblik på øget inkluderende praksis. Beløbet afsættes i en central pulje, der indgår i en samlet kompetenceudviklingsplan for Børn & Unge. 1,5 millioner kr. i 2018 stigende til 2 millioner kr. i 2019-2021
2. Formål	Vi skal understøtte at så mange børn som muligt undervises i almenområdet. Det pædagogiske personale skal opleve at få øgede handlemuligheder i inklusionsarbejdet. Det er således kompetenceudvikling for alle med henblik på videreudvikling af praksis. Kompetenceudviklingsprojektet bygger på Fælles grundlag for børns læring og på Læring i egen og andres praksis. Vi ønsker, at ressourcerne i og samarbejdet med PPL og Familieområdet sættes i spil helt tæt på praksis i skolen. Projektet vægter således gensidig kapacitetsopbygning. Ressourcepersonerne fra Familie og Rådgivning udvikler deres kompetencer i forhold til at vejlede specifikt, konkret og kontekstnært. Skolen udvikler kompetencer i forhold til at udvikle inkluderende læringsmiljøer. Arbejdsgruppen skal sikre det tværfaglige perspektiv på inkluderende praksis og at de ressourcer, vi har på tværs af afdelingerne i Børn & Unge sættes i spil. Endvidere sikres sammenhængen i arbejdet mellem dagtilbud og skole. Det er også en del af projektet, at Familie og Rådgivning byder ind både som deltagere i læringsforløb og som faglige ressourcer, hvor det er nødvendigt. Endvidere skal AKT-netværket (adfærd, kontakt, trivsel) bruges aktivt i projektet.
3. Succeskriterier og evaluering	Succeskriterier • Flere børn undervises i almenområdet • Det pædagogiske personale og ressourcepersoner har styrkede kompetencer i inkluderende praksis • Ressourcepersonerne både fra Familie og Rådgivning og lokalt på skolerne sættes i spil tættere på praksis. • Et styrket tværfagligt samarbejde i forhold til videreudvikling af inkluderende praksis Projektet evalueres og justeres løbende, men første devaluering laves efter pilotprojektets afslutning. Herefter besluttet den videre opfølgning og evaluering.

4. Tidsplan for arbejdsgruppen Hvornår falder hvilke leverancer?	Arbejdsgruppen vil i løbet af foråret have designet et pilotprojekt, der afprøves på et antal skoler (evt. udvalgt med udgangspunkt i netværksstrukturen) i skoleåret 18/19. Erfaringerne fra pilotprojektet bruges til videreudvikling af inkluderende læringsmiljøer på alle kommunens skoler i de efterfølgende projektår. Arbejdsgruppen udarbejder en projektbeskrivelse og en procesplan i samarbejde med en ekstern partner evt. VIA. Arbejdsgruppen kommer endvidere med en økonomiberegning.																														
5. Projektorganisering	<table border="1"> <tr> <td colspan="2">Projektejer</td></tr> <tr> <td>Ole (Chris)</td><td>(typisk på chefniveau)</td></tr> <tr> <td colspan="2">Arbejdsgruppe</td></tr> <tr> <td colspan="2">Opgaver</td></tr> <tr> <td colspan="2">Udvikler, understøtter gennemførelse, følger og evaluerer projektet. Tilbage melding til styregruppen(chefgruppen) sker løbende, hvilket kommer til at fremgå af procesplanen.</td></tr> <tr> <td colspan="2">Medlemmer</td></tr> <tr> <td>Navn/funktion</td><td>Rolle – repræsentanter for områderne</td></tr> <tr> <td>Line Husum Pedersen</td><td>Formand/tovholder</td></tr> <tr> <td></td><td>MED – udpeger fra skole, PPL og Familieafd.</td></tr> <tr> <td>Kirsten Musgaard</td><td>Skoleledelse</td></tr> <tr> <td></td><td>AKT</td></tr> <tr> <td>Asbjørn Ramlov</td><td>PPL-ledelse</td></tr> <tr> <td>Rikke Halling</td><td>Leder af Familiecentret –</td></tr> <tr> <td>Lotte Jul</td><td>Leder af Familieafdelingen</td></tr> <tr> <td>Cita</td><td>TOPI/tværfaglig model - indsatsfokus</td></tr> </table>	Projektejer		Ole (Chris)	(typisk på chefniveau)	Arbejdsgruppe		Opgaver		Udvikler, understøtter gennemførelse, følger og evaluerer projektet. Tilbage melding til styregruppen(chefgruppen) sker løbende, hvilket kommer til at fremgå af procesplanen.		Medlemmer		Navn/funktion	Rolle – repræsentanter for områderne	Line Husum Pedersen	Formand/tovholder		MED – udpeger fra skole, PPL og Familieafd.	Kirsten Musgaard	Skoleledelse		AKT	Asbjørn Ramlov	PPL-ledelse	Rikke Halling	Leder af Familiecentret –	Lotte Jul	Leder af Familieafdelingen	Cita	TOPI/tværfaglig model - indsatsfokus
Projektejer																															
Ole (Chris)	(typisk på chefniveau)																														
Arbejdsgruppe																															
Opgaver																															
Udvikler, understøtter gennemførelse, følger og evaluerer projektet. Tilbage melding til styregruppen(chefgruppen) sker løbende, hvilket kommer til at fremgå af procesplanen.																															
Medlemmer																															
Navn/funktion	Rolle – repræsentanter for områderne																														
Line Husum Pedersen	Formand/tovholder																														
	MED – udpeger fra skole, PPL og Familieafd.																														
Kirsten Musgaard	Skoleledelse																														
	AKT																														
Asbjørn Ramlov	PPL-ledelse																														
Rikke Halling	Leder af Familiecentret –																														
Lotte Jul	Leder af Familieafdelingen																														
Cita	TOPI/tværfaglig model - indsatsfokus																														

BILAG TIL KOMMISSORIUM

PROJEKT:

PROJEKTLEDER:

Interessentanalyse

Vurder den enkelte målgruppe ift. projektet

Udfyld den sidste kolonne, når I er klar til at planlægge kommunikationen – og brug den som et led i tidsplanen

[illegible]

Tidsplan

Vælg den udgave, der passer jer bedst

[illegible][illegible]

[illegible]