

Udkast til kommunikationsplan for den færdige udgave af "Lys i øjnene"

1. Baggrund

Børne- og ungdomspolitikken "Lys i øjnene" har været igennem en revisionsproces, der startede december 2013. Den endelige politik vedtages i Byrådet 17. september 2014.

2. Kommunikationsmål

At medarbejderne i B&U er klar over, at der er vedtaget en ny børne- og ungdomspolitik.

At medarbejderne i B&U stifter bekendtskab med politikken.

At medarbejderne i B&U er politikken ambassadører i forhold til forældre og elever.

3. Kernebudskaber

For at styrke sammenhængskraften for hele børne- og ungeområdet er der i politikken særligt fokus på de fælles målsætninger og indsatser på tværs af Dagtilbud, Skole og Familie & Rådgivning. De tværgående målsætninger og indsatser har altså fået et større omfang end i den tidligere udgave af "Lys i øjnene".

Politikken er som noget nyt bygget op omkring fem gennemgående temaer eller emner, der går på tværs af fagområder:

- Børn og unges udvikling og læring
- Fællesskaber
- Sundhedsfremme og tidlig indsats
- Forældre
- Sammenhæng og udsyn

Brugen af gennemgående temaer skal styrke sammenhængen på tværs af fagområder.

4. Målgrupper

Primær: De professionelle i Børn & Unge

Sekundær: Forældre og elever. Kan målgruppen begrænses til de forældre og elever, som indgår i bestyrelserne? Den sekundære målgruppe nås via den primære målgruppe.

Råd og Nævn: Viborg Ungdomsråd, Handicaprådet og Integrationsrådet

5. Spørgsmål og svar

Hvorfor er der kommet en ny udgave af "Lys i øjnene"?

Den tidligere udgave af "Lys i øjnene" har fungeret i fire år. Mange af målsætningerne og indsatserne er realiseret, og der er behov for at rette opmærksomheden mod nye mål. Der er kommet ny viden, og vi har gjort os nye erfaringer, der er indarbejdet i politikken. Nogle dele af den gamle "Lys i øjnene" giver det fortsat værdi at arbejde med, og de er videreført i den nye udgave af "Lys i øjnene".

Hvad betyder det for mig som medarbejder, at der kommer en ny børne- og ungdomspolitik?

"Lys i øjnene" er grundlaget for arbejdet i Børn & Unge. Politikken udstikker den overordnede retning for de næste 4 år. Målsætningerne fra "Lys i øjnene" indgår også i Mål og Midler, som baggrund for de fokusområder og effektmål, der skal styres efter i budget øjemed.

Hvad betyder det for mine børn og mig som forælder, at der kommer en ny børne- og ungdomspolitik?

"Lys i øjnene" er fundamentet for arbejdet med børn og unge i Viborg Kommune. Børne- og ungdomspolitikken er altså baggrunden for det daglige arbejde og udstikker den retning, som Viborg Byråd ønsker at gå. Det betyder, at de enkelte institutioner har politikken som et udgangspunkt for deres arbejde.

6. Kanaler

- Politikken sættes på som punkt på dagsordnen på fagchefernes møder med deres ledere. Her udleveres den trykte udgave af politikken, og der henvises til de elektroniske udgaver på nettet. Der udarbejdes et brev/skriv med chefgruppen som afsendere, hvor de enkelte institutioner for det første opfordres til at orientere MED og bestyrelser om, at politikken er vedtaget og for det andet opfordres til at tage politikken i brug og at tænke den ind i deres arbejde. Brevet kan udarbejdes, så det udsendes sammen med dagsorden for mødet.
- Viborg.dk og intranet.viborg.dk
- B&U Nyt. Her linkes både til PDF versionen og til den mere interaktive udgave.
- Facebook
- Twitter
- PersonaleIntranettet på skolerne og Personalenet på dagtilbud. Findes der noget tilsvarende på Familie & Rådgivning?
- Mail til Handicaprådet, Ungdomsrådet og Integrationsrådet

7. Måling

Opfølgningen på kendskabet til og implementering af "Lys i øjnene" vil ske i forhold til budgetstyringsdokumentet "Mål og Midler". I "Mål og Midler" inddrages målsætninger og indsatser fra "Lys i øjnene", og de konkrete aktiviteter gennemføres i overensstemmelse med politikken. De årlige opfølgninger på Mål og Midler kan altså belyse implementeringen af "Lys i øjnene".

8. Tids- og handleplan

Før sommerferien: Den godkendte kommunikationsplan sendes til Peter, Jette, Peder og eleven.

Uge 33: Tirsdag d. 12. august BUU orienteres om kommunikationsplanen

Uge 33-35 Bodil Rom-Jensen layouter politikken

Uge 36:-37 Annemette og Peter udarbejder kommunikation. Godkendelse i chefgruppen hvor nødvendigt.

Eleven forbereder distributionen af tryksagerne.

Uge 38: Onsdag d. 17. september Byrådet vedtager politikken

Torsdag d.18. september Politikken offentliggøres på web.

Uge 39: Politikken er trykt og klar til distribution

Politikken distribueres i første led via skoledermøderne, møder med områdelederne på dagtilbud, ledermøder i F&R og Sekretariatet.

9. Ressourcer

23.500 kr. til trykning af politikken.

Annemette Kjærulff Carril: Overordnet ansvarlig (indhold)

Peter Johansen: Opbygning og offentliggørelse på intra og viborg.dk, Facebook og Twitter

Børnettet: Jette Christensen

Skoleintra: Peder Borrisgaard Pedersen

Elev i sekretariatet: Opgørelse af antallet af foldere til uddeling til de enkelte ledere. Optælling af foldere. Aftaler med fagchefer om uddeling ved møder og sekretærer i forhold til dagsorden.

10. Kontaktinformation

Annemette Kjærulff Carril 87871009 akc@viborg.dk